

HUISHOUDELIJK REGLEMENT M.B.T. KERMISACTIVITEITEN OP DE OPENBARE KERMISSEN

AFDELING 1: Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

Artikel 1 Toepassingsgebied

Als **kermis** wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de stad om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als **kermisactiviteit** wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is **niet van toepassing** op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

Artikel 2 Gegevens van openbare kermissen

De stad richt op het openbaar domein volgende kermissen in:

Naam kermis	Locatie	Periode
Carnaval	Botermarkt	weekend van carnavalstoet (van zaterdag na 14 uur tot woensdag) – 5 dagen
Posse Leest	Leest-Dorp	paasweekend (za, zo, ma) – 3 dagen
Heffen 1	Heffen-Dorp	weekend na Pasen (za, zo, ma) – 3 dagen
Walem 1	Pastorijstraat	afhankelijk van de dorpsactiviteiten - (za, zo, ma) – 3 dagen
Holmlei	Galgenberg	altijd 3 ^e zondag van mei (za, zo, ma, di) – 4 dagen (behalve als 3 ^e zondag Pinksteren is, dan 1 week vervroegen)
Muizen 1	Muizen-Dorp	weekend van Pinksteren (za, zo, ma) – 3 dagen
Hombeek 1	Stationsplein	altijd voorlaatste zondag van juni (za, zo, ma) – 3 dagen
Tervuursesteenweg	Vorsenborgstraat	weekend voor Zomerkermis (1 weekend voor het laatste weekend van juni) (vrij, za, zo, ma) – 4 dagen
Zomerkermis	Grote Markt, Schoenmarkt, Post	de kermis start steeds de woensdag vóór het 2 ^{de} weekend voor 11 juli en loopt steeds tot en met 10 juli.
Battel	Battelse Bergen	2 ^{de} zondag van augustus (za, zo, ma) – 3 dagen
Hombeek 2 (Heike)	Heike, Moerstraat	weekend voor 15 augustus, behalve als 15 augustus op maandag valt (za, zo, ma) – 3 dagen
Walem 2	Pastorijstraat	afhankelijk van de dorpsactiviteiten - (za, zo, ma) – 3 dagen
Heffen 2	Heffen-Dorp	zaterdag, zondag en maandag na 15 augustus – 3 dagen

		(behalve als 15 augustus op zondag valt ,dan gaat hij 1 week later door)
Muizen 2	Muizen-Dorp	zaterdag, zondag en maandag na 17 september – 3 dagen (behalve als 17/09 op zondag valt dan gaat hij dat weekend door)
Herfstkermis	Veemarkt	eerste 2 zondagen van oktober, van vrijdag ervoor tem woe erna
Hombeek 3	Stationsplein	zondag na, of 11 november (wanneer dit een zondag is) (za, zo, ma) – 3 dagen

De data van de kermissen en het plan van de zomerkermis worden jaarlijks door de dienst economie opgemaakt en door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd.

Artikel 3 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen aan:

§1 Voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- uitbaters die houder zijn van een "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor eigen rekening
- rechtspersonen die vertegenwoordigd worden door de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur die houder is van de "machtiging ambulante activiteiten als werkgever"

De uitbater moet het bewijs leveren dat:

- hij behoorlijk gedekt is door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen
- wanneer het een kermisattractie met dieren betreft, de uitbating voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie
- wanneer het een vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en er personen werkzaam zijn, de uitbating voldoet aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid

§2 Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- aan uitbaters die houder zijn van een "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten" voor eigen rekening
- rechtspersonen die vertegenwoordigd worden door de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur die houder is van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten"

De uitbater moet het bewijs leveren dat:

- uitbater behoorlijk gedekt is door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's
- dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid)

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen wordt het aantal standplaatsen per onderneming beperkt **tot 2**. De standplaatsen die niet in aanmerking komen voor een abonnement kunnen enkel ingenomen worden door kermisattracties waarvan de aard of het type van de attractie nog niet op de kermis aanwezig is, tenzij er geen andere aanvragen zijn ingediend.

Artikel 4 Verhouding abonnement – losse plaatsen(blauwe zone)

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement.

Het abonnement is de regel.

De toewijzing **voor de duur van de kermis** is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bv introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen **per abonnement** worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende 3 opeenvolgende jaren. Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van 3 jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

De standplaatsen toegekend voor de duur van de kermis worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria, in volgorde van belangrijkheid:

- de aard van de attractie of van de vestiging;
- de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- de deskundigheid van de uitbater, van de 'aangestelden-verantwoordelijken' en van het tewerkgesteld personeel;
- desgevallend, de nuttige ervaring;
- de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Artikel 5 Toewijzingsregel voor standplaatsen op de openbare kermissen

5.1 Vacature en kandidatuurstelling standplaats

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken via een melding:

- op de website van de Stad Mechelen: www.mechelen.be
- via advertenties in kermismagazines

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

5.2 Onderzoek van de kandidaturen

Voor de vergelijking en de toewijzing van de kandidaturen, onderzoekt de stad of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

5.3 Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats

De stad deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij met een per post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij per persoonlijke overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per met ontvangstmelding.

Artikel 6 Het register of plan van de toegewezen standplaatsen

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- de situering van de standplaats;
- de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats

- toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 7 Spoedprocedure

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven:

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure;
- hetzij omdat ze in die tussentijd zijn geworden
- hetzij tengevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder;

kan er worden voorzien in een **spoedprocedure** die als volgt is bepaald:

1. de stad raadpleegt de door haar gekozen kandidaten. Zij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
2. de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
3. de stad gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen;
4. zij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
5. indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft zij in het proces-verbaal de motivatie van haar keuze aan;
6. zij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Ook bij het toepassen van de spoedprocedure gebeurt, indien er meerdere kandidaten zijn, de toewijzing op basis van de wettelijke voorziene criteria zoals bepaald in artikel 4.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8 Duur abonnement

1. Het abonnement heeft een duur van vijf jaar. Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten of het afstand doen van het abonnement.

2. De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een **kortere duur** verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

Artikel 9 Opschorten abonnement

A. De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1° hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door bewezen overmacht.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op na het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij tenminste drie maanden voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2° hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient steeds schriftelijk te gebeuren tegen ontvangstbewijs:

B. Het college van burgemeester en schepena kan na advies van de politie, brandweer en/of stadsdienst een standplaats tijdelijk of definitief verplaatsen of opschorten zonder enig recht op schadevergoeding door verlies van de plaats ingevolge:

- werken aan private of openbare gebouwen;
- werken van openbaar nut;
- renovatie van het openbaar domein;
- wijzigingen in de verkeerssituatie;
- de aanleg van nuts- en groenvoorzieningen;
- manifestaties ingericht door of met toelating van het stadsbestuur;
- andere evenementen;
- indien de openbare orde en veiligheid in het gedrang komen.

In deze gevallen zal, indien mogelijk, tijdelijk een ander standplaats toegekend worden. Zij krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement.

Wanneer de standplaatsen op een openbare kermis definitief worden opgeheven moet de stad de houder van het abonnement een vooropzegtermijn geven die niet korter mag zijn dan 1 jaar (behalve in geval van dringende noodwendigheid).

Artikel 10 Afstand van het abonnement

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervalddag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9/1, 1^e van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid.
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.
- De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

Artikel 11 Schorsing en opzegging van het abonnement en vergunning voor een losse standplaats

De stad kan het abonnement intrekken of schorsen:

1. hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging,
2. het niet naleven van de richtlijnen van de bevoegde ambtenaren
3. hetzij omdat de titularis een inbreuk pleegt op de bepalingen van het huishoudelijk reglement openbare kermissen en of de De Gemeenschappelijke Algemene Bestuurlijke Politieverordening Politiezone Mechelen-Willebroek;
4. indien binnen de voorgeschreven termijn geen betaling van het standgeld werd verricht;
5. hetzij omdat de welvoegelijkheid en de zedelijkheid gekrenkt worden;
6. hetzij het om voorstellingen gaat die aanstoot geven of nadelig zijn voor de openbare gezondheid.

7. hetzij omdat de titularis van de standplaats zonder toelating van het college van burgemeester of schepenen de bestemming van de toegewezen standplaats wijzigt.

Bij een 3^{de} schorsing wordt het abonnement ingetrokken.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De kermiskramer moet de standplaats onmiddellijk verlaten. Doet hij dat niet, dan zal het college van burgemeester en schepenen ambtshalve op kosten van de houder van de standplaats optreden, ongeacht de sancties die getroffen kunnen worden.

In dat geval kan de houder van de standplaats noch enig recht op schadeloosstelling, noch terugbetaling van het standgeld vorderen.

De stad beschikt dan onmiddellijk over de standplaats en kan ze door een andere attractie laten innemen.

Artikel 12 Overdracht standplaats

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

1. De houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) **stopzet**;
2. De houder van een standplaats **overlijdt**. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat:

- de overnemer(s) dezelfde attractie(s) of vestiging(en) uitbaat, al dan niet met hetzelfde kraam. Een wijziging van attractie of vestiging kan uitzonderlijk mits gegronde reden aangevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen;
- vóór ondertekening van de contracten moet een door verkoper en overnemer ondertekend document, waaruit de overname duidelijk blijkt, overgemaakt worden aan de bevoegde Dienst;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cf. artikel 3 van dit reglement);
- de stad vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Artikel 13 Inname standplaatsen

13.1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is, houder van een 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten'.
- 2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten'.
- 3) de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening.
- 4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening.
- 5) de personen die beschikken over de 'machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten' die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4).
- 6) aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5).

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor attracties of vestigingen die erop uitgebaat worden.

Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

13.2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1) De personen aan wie de standplaats toegewezen is, houders 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten'.
- 2) De verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten'.
- 3) De feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening'.
- 4) De echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening.
- 5) Door de personen die beschikken over een 'machtiging als aangestelde A' of een 'machtiging als aangestelde B', die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1 tot en met 4.
- 6) Door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de 'machtiging ambulante activiteiten als werkgever' of van de houder van de 'machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B.

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

13.3. Inname wagens noodzakelijk voor de uitbating van kermisattractie en caravans:

Buiten de kermisattracties zelf mogen er geen vracht-, pakwagens, caravans,... op het kermisgebied blijven staan zonder voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de stad. Hiervoor dient steeds een aanvraag ingediend te worden. De stad beslist over de noodzakelijkheid van elke aanvraag

- op basis van een medisch attest;
- de algemene schikking van de kermis
- er voldoende ruimte is

De instructies van de plaatsmeester zijn bindend. Het negeren van deze instructies kan tot sancties leiden.

Direct nadat de materiaalwagens ontladen zijn, verlaten ze het kermisgebied.

Caravans met een maximumlengte van 7m, trekhaakstel inbegrepen, zullen door de plaatsmeester op het kermisgebied toegelaten worden indien:

- de algemene schikking van de kermisopstelling niet in het gedrang komt;
- er voldoende ruimte overblijft om de caravan gemakkelijk in de opstelling op te nemen

Artikel 14 Afmetingen

De afmetingen van de inrichting, volledig opgesteld, moeten juist zijn (d.w.z. inclusief kassa, dessel,...).

Foute verklaringen betreffende de juiste afmetingen van het kraam kunnen de uitsluiting tot gevolg hebben, zonder recht tot schadeloosstelling.

De kramers worden verondersteld de hun toegewezen plaats te kennen.

De aanwezigheid van palen, draden enz., voor, achter of boven hun inrichting geeft geen recht op schadevergoeding.

AFDELING 2: Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

Artikel 15 Toepassingsgebied

1.1 Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand aan te vragen bij de stad.

Deze aanvraag dient te gebeuren via het aanvraagformulier tot toestemming van een evenement, terug te vinden op de website van de stad Mechelen.

1.2 vanuit de stad

Wanneer de stad een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van afdeling 1 van dit reglement gevolgd.

Artikel.16 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 17 Duur toelating

De toelating wordt door de stad toegekend voor een bepaalde periode.

AFDELING 3: Algemene bepalingen

Artikel 18

- 18.1. De deelnemers aan de kermissen te Mechelen zijn gehouden onderhavig reglement stipt op te volgen.
- 18.2. De Gemeenschappelijke Algemene Bestuurlijke Politieverordening Politiezone Mechelen-Willebroek is van toepassing. Deze kan op aanvraag verkregen worden.
- 18.3. Het KB van 18 juni 2003 betreffende uitbating van kermistoestellen is van toepassing.
- 18.4. De kermiskramer dient zich te houden aan vigerende voorschriften aangaande geluidsnormen. Het geluidsniveau van de kermisattractie dient kleiner of gelijk te zijn aan 85 dB(A)Laeq15min (hierbij wordt geen afwijking op de geluidsnormen toegestaan).
- 18.5. Op basis van de artikelen 1 en 2 van de voorschriften van de Bouwverordening op de publiciteit (gemeenteraadsbeslissing van 07/10/1985), is het verboden publiciteitsborden op de openbare weg te plaatsen. Onder publiciteit wordt verstaan iedere vorm van reclame door middel van lichtreclame, onverlichte reclame, uithangborden, schutsels, geschilderde teksten en tekeningen, spandoeken, ruiters enz.
- 18.6. De prijzen voor standplaatsen, woonwagens, caravans water, elektriciteit worden aangerekend zoals bepaald in het stedelijk belastingsreglement. Een waarborg van 50 % wordt berekend op de te betalen belasting.
- 18.7. Het college van burgemeester en schepenen heeft steeds het recht nieuwe kermissen te organiseren of bestaande kermissen af te schaffen, mits motivatie.
- 18.8. De kermiskramer mag, zonder voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de plaatsmeester of zijn afgevaardigde(n) niet overgaan tot het opstellen van zijn attractie.
- 18.9. De exploitanten van spektakelinrichtingen zijn verplicht vooraf uitleg te verstrekken over de opgevoerde nummers.
- 18.10. Éénieder die een standplaats op de kermissen inneemt wordt geacht deze plaats voldoende te kennen en akkoord te gaan met de voorwaarden van dit reglement.
- 18.11. De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in afdeling 1, artikel 3 van dit reglement te controleren. De kermisuitbaters dienen tevens in regel te zijn overeenkomstig het statuut der zelfstandigen en voor al deze verplichtingen kunnen de nodige stavingstukken en polissen worden geëist.
- 18.12. Het is streng verboden:
 - de huurder of de attractie, opgegeven bij de ondertekening, te veranderen zonder toelating van het stadsbestuur;
 - een toegewezen plaats door te verkopen;
 - tickets op de openbare weg te verkopen. Deze tickets moeten in de inrichting zelf uitgereikt worden.
- 18.13. In iedere inrichting moet op een goed zichtbare plaats een bord aangebracht worden met de vermelding van:
 - 1) Hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
 - 2) de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
 - 3) al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingsetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

4) het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat.

- 18.14 Er dient een prijslijst op een duidelijk zichtbare plaats te worden aangeplakt. Ter gelegenheid van bijzondere acties dienen de kermiskramers een korting te verlenen, deze dient correct en ondubbelzinnig weergegeven te worden.
- 18.15 De attractie beslaat de volledige oppervlakte van de standplaats, conform haar beschrijving in de vacature. Indien de attractie niet beantwoordt aan de beschrijving van de vacature zal het college van burgemeester en schepenen het abonnement of de vergunning voor de standplaats voor de duur van de kermis intrekken (cf. artikel 11 van dit reglement) en moet de kermiskramer het kermisgebied onmiddellijk verlaten.
- 18.16 De attracties moeten steeds een verzorgd uitzicht hebben en in goed onderhouden staat verkeren. Het college van burgemeester en schepenen zal het abonnement of de vergunning intrekken indien de attracties vervallen of slordig onderhouden zijn.
- 18.17 De kermiskramers moeten alle veiligheidsmaatregelen nemen die nodig zijn om ongevallen te voorkomen.
De stad wijst alle verantwoordelijkheid van de hand voor ongevallen of schade die aan inrichtingen of aan derden kunnen berokkend worden. De kermishouder van de standplaats is dus volledig aansprakelijk voor alle schade (lichamelijke en materiële) die door zijn toedoen of dit van zijn aangestelde veroorzaakt wordt tijdens de kermis (vanaf het moment van opstelling tot het moment van vertrek).
- 18.18 Elektrische bedradingen naar de elektriciteitskasten moeten op een voor de bezoeker veilige manier aangelegd worden en eventueel samen gebonden worden.
- 18.19 De houders van een standplaats moeten het openbare domein binnen een straal van 5 meter rond hun standplaats dagelijks reinigen, zodat er geen spoor van dranken, eetwaren of andere afval achterblijft.
De open ruimtes mogen niet gebruikt worden als stapelplaats voor materiaal en allerlei afval.
- 18.20 Na afbraak van de attractie dient de standplaats ook grondig opgekuist te worden. Indien de stadsdiensten naderhand dienen in te staan voor deze opkuis, zullen de machine- en werkuren gefactureerd worden aan de betrokken kermiskramer.
- 18.21 De Gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen tot het verlenen, schorsen, intrekken van abonnementen en of vergunningen voor losse plaatsen en het nemen van sancties.
- 18.22 Het college van burgemeester en schepenen kan geheel of gedeeltelijk de waarborg (zomerkermis) inhouden bij het niet naleven van dit reglement of de Gemeenschappelijke Algemene Bestuurlijke Politieverordening Politiezone Mechelen-Willebroek.
- 18.23 Over alle gevallen die niet in dit reglement opgenomen zijn, beslist het college van burgemeester en schepenen.
Alle geschillen die niet door minnelijke schikking kunnen worden geregeld, worden beslecht door de rechtbanken bevoegd voor het grondgebied van Mechelen.
- 18.24. Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan ter kennisname gestuurd naar het Agentschap Ondernemen en treedt in werking op 1 maart 2016.
- 18.25. Alle voorgaande reglementen betreffende de kermissen worden door dit reglement vervangen.

PRAKTISCHE AFSPRAKEN KERMISSEN MECHELEN

	WIJKKERMISSEN	ZOMERKERMIS
TOELATEN STAND-PLAATSEN	Voor de toewijzing van de standplaatsen komen die kermiskramers in aanmerking die, een aanvraag via het webformulier op de website van de stad Mechelen indienen voor 31 januari van het jaar.	Voor de toewijzing van de losse standplaatsen (blauwe zone) komen die kermiskramers in aanmerking die, een aanvraag via het webformulier op de website van de stad Mechelen indienen voor 1 maart van het jaar
VOORWAARDEN TOT DEELNAME	<p>Elke deelnemer dient voor aanvang van de kermis volgende documenten digitaal te bezorgen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de identiteitskaart; - de machtiging kermisactiviteiten als werkgever; - de machtiging kermisactiviteiten als aangestelde-verantwoordelijke(n); - de machtiging ambulante activiteiten als werkgever (voeding); - de machtiging ambulante activiteiten als aangestelde(n) (voeding); - bankrekeningnummer bij een in België gevestigde bank of de post; - een eigendomstitel van de attractie(s) - bewijs verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid - bewijs verzekering tegen brand; - keuringsverslag van een erkend organisme aangaande de elektrische installatie van de attractie, met verplichte vermelding KVA (enkel bij elektriciteitsgebruik) - bewijs van geldig keuringsattest van een erkend organisme aangaande de gasinstallatie (enkel bij gasgebruik); - keuringsbewijs brandblusapparaten; - bewijs van geldige toelating van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) (enkel voor voedingskramen); - Recente foto van de attractie 	<p>Elke deelnemer dient voor aanvang van de kermis volgende documenten digitaal te bezorgen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de identiteitskaart; - de machtiging kermisactiviteiten als werkgever; - de machtiging kermisactiviteiten als aangestelde-verantwoordelijke(n); - de machtiging ambulante activiteiten als werkgever (voeding); - de machtiging ambulante activiteiten als aangestelde(n) (voeding); - bankrekeningnummer bij een in België gevestigde bank of de post; - een eigendomstitel van de attractie(s) - bewijs verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid - bewijs verzekering tegen brand; - keuringsverslag van een erkend organisme aangaande de elektrische installatie van de attractie, met verplichte vermelding KVA (enkel bij elektriciteitsgebruik) - bewijs van geldig keuringsattest van een erkend organisme aangaande de gasinstallatie (enkel bij gasgebruik); - keuringsbewijs brandblusapparaten; - bewijs van geldige toelating van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) (enkel voor voedingskramen); - Recente foto van de attractie; - Een attest, van een erkend organisme, dat bevestigt dat de attractie voldoet aan de gewichtsbepalingen, zijnde: asbelasting max. 15 ton en globale belasting max. 1,9 ton/m².

<p>LOCATIE, DATA EN UREN</p>	<p>Het opslaan van de attracties mag pas aanvangen op woensdag 13 uur vóór de opening van de kermis. Uitgezonderd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Posse Leest: enkel de 2 grote attracties kunnen oprijden op dinsdagavond vanaf 19 uur. Alle kermiskramers van deze kermis dienen woensdag om 15 uur opgesteld en aanwezig te zijn voor de brandweercontrole. - Muizen 1 en 2 en Herfstkermis: oprijden kan op dinsdag vanaf 19 uur <p>Wanneer deze afspraken niet kunnen worden nageleefd, brengt de kermiskramer de dienst economie schriftelijk op de hoogte of kunnen er telefonische afspraken gemaakt worden met de plaatsmeester of zijn afgevaardigde(n).</p> <p>De plaatsen moeten ontruimd zijn binnen de 24 uur na het einde van de kermis.</p> <p>Zo men zonder kennisgeving de eerste dag van de kermis, voor 9 uur, niet aanwezig is, beschikt de stad terug over deze vrije ruimte. De reeds betaalde plaatsrechten blijven eigendom van de stad en de aangegane overeenkomsten worden eenzijdig verbroken. Bij herhaling wordt voor een periode van drie jaar het recht op toekenning van een standplaats onttrokken.</p> <p>Verplichte openingstijden van de attracties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tijdens weekdagen, behalve woensdag: minimum van 16 uur tot 20 uur - Tijdens weekend en woensdag: minimum van 14 uur tot 20 uur 	<p>De zomerkermissen gaan door in de binnenstad. De juiste locaties worden ieder jaar bepaald door het college. Mogelijke locaties zijn Grote Markt, Schoenmarkt en voor het postgebouw.</p> <p>Het oprijden van de kermiskramers wordt ieder jaar door het college bepaald.</p> <p>De kermiskramers verlaten het kermisgebied vóór 5 uur, de dag volgend op de laatste dag van de kermis.</p> <p>De verplichte openingsuren van de kermis zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vrijdag, zaterdag en zondag van 14 tot 22 uur. • alle andere dagen van 16 tot 21 uur. <p>De attracties dienen uiterlijk om 23 uur te sluiten en om 23.30 uur opgeruimd te zijn.</p>
<p>WAARBORG</p>	<p>Niet van toepassing.</p>	<p>De waarborg wordt terugbetaald als de kermiskramer voldaan heeft aan het huishoudelijk reglement openbare kermissen en de Gemeenschappelijke Algemene Bestuurlijke Politieverordening Politiezone Mechelen-Willebroek.</p>
<p>PLAN</p>	<p>Een plan wordt ieder jaar opnieuw voor aanvang van de kermis per post overgemaakt aan de kermiskramer.</p>	<p>Er wordt geen plan of namenlijst van de standplaats uitgehangen. De kermiskramers met abonnement dienen hun vaste standplaats naar jaarlijkse gewoonte correct in te</p>

		nemen. De kermiskramers voor de blauwe zone of voor de duur van de kermis moeten voor-het oprijden de nodige afspraken maken met de plaatsmeester of zijn afgevaardigden.
AFVAL	De nodige recipiënten voor het verwijderen van afval dienen zelf voorzien te worden.	De kermiskramers moeten het vuil rond hun kramen en pakwagens opkuisen en in reglementaire vuilzakken doen. In het Huis van de Mechelaar worden deze vuilzakken verkocht. Ze worden aan de buitenhoeken van het kermisgebied geplaatst en dagelijks opgehaald. De kermiskramers die vuil produceren zijn verplicht om vuilnisbakken te plaatsen. Voor de standplaats van woon- en pakwagens (Douaneplein) wordt de omhaaldag tijdig bekend gemaakt.
STANDGELD	De plaatsrechten moeten minstens 1 maand voor de aanvang van de wijkkermis betaald worden. Er zal geen toelating verleend worden tot het innemen van de standplaats indien 1 maand voor aanvang van de wijkkermis de plaatsrechten niet betaald werden. Wie geen plaatsrechten betaalde en toch zijn standplaats innam, zal geen toelating meer krijgen gedurende 3 jaar om op welke kermis dan ook op het Mechels grondgebied te staan. Het plaatsrecht voor de ingenomen standplaats blijft verschuldigd. Voor het berekenen van het te betalen plaatsrecht geldt de lengte van de attracties (inclusief kassa) met inbegrip van de oversteken langs de straat of de doorgang gemeten.	De belasting en de waarborg moeten betaald worden op rekeningnummer en met de gestructureerde mededeling vermeld op de overschrijving, vóór 15 mei van het jaar waarin de kermis zal plaatsvinden. Het recht op een standplaats vervalt bij niet tijdige betaling. De plaats wordt aan een andere kermiskramer toegewezen.
ELEKTRICITEIT, WATER, GAS ...	Het stadsbestuur voorziet waar mogelijk elektriciteitskasten.	Elektriciteit: Op het kermisgebied dient men zich te houden aan het opgestelde elektriciteitsplan van het stadsbestuur. Elke kermiskramer dient zijn kabels te voorzien van zijn naam. Water: Er wordt, door de stad, 1 standpijp geplaatst, op de Grote Markt ter hoogte van de Frederik de Merodestraat. Gas: De kermiskramer die werkt met gas dient zich te houden aan de vigerende voorschriften zoals bepaald in de Gemeenschappelijke Algemene Bestuurlijke Politieverordening Politiezone Mechelen-Willebroek.