

Nota voor gebruikers

Hieronder enkele afspraken zodat de sportzalen in goede staat kunnen blijven. Dit kan enkel indien **iedereen** hieraan **meewerkt**: spelers, ouders, trainers, scheidsrechters, bestuur, leerkrachten, leerlingen,

Enkele afspraken op een rij:

- In de sportzaal mogen enkel **sportschoenen** gedragen worden. Deze sportschoenen:
 - o laten **geen sporen na** op de sportvloer: bij twijfelt laat je deze controleren door de zaalwachter;
 - o **worden enkel in de sportzaal gedragen**. Sportschoenen breng je mee in een aparte zak. Zelfs tijdens de wandeling van de auto naar de sporthal kan er vuil tussen de zool van de sportschoen komen te zitten dat de sportvloer kan beschadigen/bevuilen (steentjes, zand, zout, ...). **Deze regels zijn zowel van toepassing voor leerlingen/leden als leerkrachten/trainers.**
 - o De zaalwachter kan/mag steeds de sportschoenen **controleren** op elk moment. Hij/zij beslist of een sportschoen al dan niet toegelaten wordt in de zaal. 'All Stars'  zijn **niet** toegelaten.
 - o In zalen zonder zaalwachter is de **leerkracht/trainer** verantwoordelijk voor het juiste gebruik van schoenen. Er kan door AGB SAM op onverwachte momenten een controle uitgevoerd worden.
 - o Moet je als bestuurslid/ouder zelf in de sporthal zijn, kan je in de zaal gaan maar blijf op de hiervoor voorziene **matten**. Ga niet met je schoenen op de sportvloer. Geef het goede voorbeeld.
- Sportmateriaal wordt na gebruik steeds correct opgeruimd, al dan niet met hulp van zaalwachter.
- **Glas, blik of eten is NIET toegelaten** in de sportzaal. Gelieve enkel een afsluitbare drinkbus of een plasticflesje met water mee te geven/brengen.
- De vergaderzaal:
 - o Deze wordt alleen gebruikt **na reservatie** bij AGB SAM, via de clubverantwoordelijke.
 - o Na het gebruik van de vergaderzaal wordt deze altijd **proper** achter gelaten.
 - o De stoelen van de vergaderzaal worden **NIET** in de sporthal gebruikt. Heb je stoelen nodig, vraag je deze aan de zaalwachter.

Gebruikers:

- De kleedkamers zijn **maximaal 15 minuten** voor aanvang beschikbaar. Iedere ploeg heeft zijn vaste kleedkamer tijdens de trainingen (schema bij de zaalwachter). Tijdens het weekend is er een aparte kleedkamerverdeling. Deze wordt per weekend opgemaakt. Dit schema dient gevolgd te worden.
- **Ook scheidsrechters** dienen de juiste schoenen te dragen en de schoenen pas aan te doen in de zaal. Dit dient door de zaalverantwoordelijke duidelijk gecommuniceerd te worden. Zij dienen hiermee op toe te zien. Een scheidsrechter dient zich net zoals alle andere mensen te houden aan een huishoudelijk reglement. Misschien is het wel zinvol hierover een mailtje te sturen naar de respectievelijke bond.

Scholen:

- De kleedkamers zijn **enkel** beschikbaar **na toewijzing** door een zaalwachter (in een zaal met zaalwachter) of na toewijzing door een leerkracht (zalen zonder zaalwachter). De kleedkamers worden steeds **proper** achter gelaten. Leerlingen gedragen zich in de kleedkamers. De leerkracht kijkt hier op toe. **De leerkracht verlaat als laatste de sporthal!**

Heb je een probleem, vraag, ... kan je je altijd wenden tot de zaalwachter of tot het secretariaat op het nummer 015 79 12 00 of sport@mechelen.be.

Alvast een fantastisch sportseizoen gewenst!

Bedankt voor jullie medewerking! Het directiecomité en personeel van AGB Sport Actief Mechelen. Het volledige huishoudelijk reglement kan je raadplegen bij de zaalwachter.