**Aanvraagformulier wijkbudget PRO Arsenaal**

|  |  |
| --- | --- |
| Depsa – SB/09/2023-01 | Directie Samenleven  Afdeling Sociaal Beleid  Dienst Sociale Cohesie  Lange Schipstraat 27, 2800 Mechelen  E [socialecohesie@mechelen.be](mailto:socialecohesie@mechelen.be)  W <https://makers.mechelen.be/ben> |

Wat is het wijkbudget?

De bewoners van de wijk Arsenaal krijgen samen 40.000 euro om zelf aan de slag te gaan met hun ideeën voor de wijk. Buurtbewoners blijven zelf eigenaar van hun idee of project. Zo wil Stad Mechelen de betrokkenheid en verbinding in Arsenaal vergroten.

Elk idee moet passen binnen één van de volgende thema’s, waarover het wijkbudget wordt verdeeld:

Samen tegen kansarmoede

Meer ontmoeting

Aanblik van de wijk

Welke regelgeving is van toepassing op dit formulier?

Het reglement ‘wijkbudget PRO Arsenaal’ is beschikbaar op de website ([www.mechelen.be/pro-ject-arsenaal](http://www.mechelen.be/pro-ject-arsenaal)) of verkrijgbaar bij de dienst sociale cohesie [socialecohesie@mechelen.be](mailto:socialecohesie@mechelen.be)

Hoe kan je een aanvraag indienen?

Vul het aanvraagformulier in, ten laatste op maandag 29 januari 2024. Liever een papieren versie? Vraag er dan eentje aan team PRO Arsenaal.

Tip: verstuur je aanvraag minstens 1 week voor de deadline. Ontbreekt er iets, dan neemt iemand van team PRO Arsenaal contact met je op. Zo krijg je de kans om je aanvraag aan te passen.

Hulp nodig? Heb je praktische of inhoudelijke vragen? Mail naar [socialecohesie@mechelen.be](mailto:socialecohesie@mechelen.be) of [arsenaal@mechelen.be](mailto:arsenaal@mechelen.be) of spreek een van onze medewerkers aan in de wijk.



1. Gegevens van de aanvrager

Jouw gegevens

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| voornaam |  | naam |  | | |
| straat |  | | | nr/bus |  |
| postnummer |  | gemeente |  | | |
| telefoon |  | e-mail |  | | |

Vraag je een wijkbudget aan als non-profit organisatie of onderwijsinstelling?

* Ja
* Nee

Indien ja, vul de volgende gegevens in:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naam van de organisatie of onderwijsinstelling: | | |  | | |
| straat |  | | | nr/bus |  |
| postnummer |  | gemeente |  | | |

1. Jouw idee

Binnen welk thema past je idee?

* Samen tegen kansarmoede
* Meer ontmoeting
* Aanblik van de wijk

**Leg je idee kort uit.**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Enkele voorbeelden:

* Bewoners slaan de handen in elkaar met Foodsavers en de lokale basisschool om lege brooddozen te vullen via gezonde voedseloverschotten van supermarkten. (samen tegen kansarmoede)
* Bewoners stellen een kookboek samen met daarin recepten voor en door de buurtbewoners. Nieuwe bewoners krijgen dit kookboek als welkomstgeschenk. (meer ontmoeting)
* Bewoners organiseren jaarlijks op het speelplein een kampeerweekend voor kinderen in de wijk. Tijdens de dag is iedereen welkom op de ‘camping’ voor een hapje en een drankje. (meer ontmoeting)
* Bewoners bouwen samen compostbakken uit recupmaterialen. Op geregelde tijdstippen kunnen buurtbewoners daarin hun tuinafval, fruit- en groenteresten achterlaten. De compost kan door iedereen in de wijk gebruikt worden. (aanblik van de wijk)

Op welke manier past je idee binnen het thema?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Hoe zal je idee het buurtleven versterken?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Op welke manier hou je (indien mogelijk) rekening met klimaat en milieu?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Werk je voor je idee samen met andere bewoners of organisaties? Leg uit en motiveer.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Je plan van aanpak

**Hoe heb je je buren bevraagd over je idee? Voeg daarvoor de nodige bewijzen toe (bv. handtekeningen van bewoners).**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Enkele voorbeelden:

* Verzamel 20 handtekeningen van bewoners uit de verschillende straten in Arsenaal.
* Bel aan bij 20 woningen in verschillende straten om het idee uit te leggen en feedback te vragen.
* Plaats een bericht op Hoplr of andere lokale groepen op sociale media om feedback te vragen.
* Tijdens Winterburendag nodigt de aanvrager buren uit om zijn idee te tonen en buren erover te bevragen.

**Hoe ga je je idee uitvoeren?**   
Leg in een duidelijk stappenplan uit met wie, wanneer en hoe je het idee zal uitvoeren. Vermeld ook hoe je het project zal onderhouden of door de jaren heen verschillende activiteiten zal blijven organiseren.  
  
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Hoe ga je je project bekendmaken?**Het is verplicht om op al je communicatie ‘Met de steun van de Stad Mechelen en de Vlaamse overheid’ te vermelden en het partnerlogo van de stad en van Vlaanderen te gebruiken. Vraag deze logo’s op via [arsenaal@mechelen.be](mailto:arsenaal@mechelen.be).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Enkele voorbeelden:

* Verdeel affiches en flyers in de hele wijk.
* Organiseer een activiteit voor de hele buurt om je project in te huldigen zoals een burendrink of picknick.

1. Projectbegroting

**Voorbeelden van uitgaven**: drukwerk, aankoop materialen, huur materialen of locaties, vergoedingen voor lesgevers of loonkosten van aannemers, SABAM…

**Voorbeelden van inkomsten**: verkoop drank, verkoop eten, sponsoring, lidgelden, inkomgelden…

**Kosten die je niet kan inbrengen**:

* kosten die je maakte voordat het project startte
* infrastructuur of materiaal die van jou of je organisatie zijn
* lonen of vergoedingen aan jezelf of kernleden van je organisatie voor bv. logistieke voorbereidingen of technische ondersteuning
* drank en catering
* kosten die je ook zonder het project hebt, bv. huurkost van de locatie van je bestaande werking

|  |
| --- |
| **Je project of idee:** |
| **Jouw naam en voornaam  of die van de aanvragende organisatie:** |
| **Datum:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uitgaven** | **Bedrag** | **Omschrijving** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAAL UITGAVEN** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Inkomsten** | **Bedrag** | **Omschrijving** |
| **Toelage wijkbudget** Vul hier je totale uitgaven in. | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAAL INKOMSTEN** |  |

1. Financiële gegevens

Om de uitbetaling van het wijkbudget vlot te laten verlopen, vragen we jullie om volgende gegevens in te vullen:

**Rekeningnummer**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B** | **E** |  |  | **-** |  |  |  |  | **-** |  |  |  |  | **-** |  |  |  |  |

**Vul de gegevens van de rekeninghouder in**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| voornaam |  | naam |  | | |
| straat |  | | | nr/bus |  |
| postnummer |  | gemeente |  | | |
| telefoon |  | e-mail |  | | |
| rijksregisternummer : | | | | | |