

AGB

MAC

OPENBARE OPROEP

AANSTELLING CONCESSIEHOUDER CULTUURCAFE CULTUURPLEIN MECHELEN

CONCESSIENOTA Onderhandelingsprocedure

*AGB MAC
Grote Markt 21
B-2800 Mechelen*

DEEL 1 – ALGEMENE BEPALINGEN.....	4
1. TOEPASSELIJKE REGLEMENTERING.....	4
2. MELDINGSPLICHT.....	4
3. VERTROUWELIJKHEID	5
4. NIET-GUNNING (Artikel 56 CONCESSIEWet).....	5
DEEL 2 – ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	6
1. AANBESTEDENDE OVERHEID	6
2. BESCHRIJVING VAN DE CONCESSIE	6
3. VERPLICHT PLAATSBEZOEK.....	8
4. VERBINTENISTERMIJN.....	9
DEEL 3 – BEPALINGEN BETREFFENDE DE PLAATSING VAN DE CONCESSIE.....	10
1. WIJZE VAN GUNNING – VERLOOP VAN DE PLAATSINGSPROCEDURE (ART. 38 CONCESSIEWET).....	10
2. VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN DIE VERBAND HOUDEN MET EEN STRAFRECHTELIJKE VEROORDELING (ART. 50 CONCESSIEWET – ART. 31 KB CONCESSIES)	11
3. VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN DIE VERBAND HOUDEN MET FISCALE EN SOCIALEZEKERHEIDSVERPPLICHTINGEN (ART. 51 CONCESSIEWET – ART. 32 EN 33 KB CONCESSIES).....	12
4. FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN (ART. 52 CONCESSIEWET)	13
5. CORRIGERENDE MAATREGELEN (ART. 53 CONCESSIEWET)	14
6. SELECTIEVOORWAARDEN (ART. 48 CONCESSIEWET – ART. 37 KB CONCESSIES).....	15
7. BEROEP OP DE DRAAGKRACHT VAN DERDEN (ART. 49 CONCESSIEWET - ART. 42 KB CONCESSIES).....	16
8. VERIFICATIE VAN HET TOEGANGSRECHT EN DE SELECTIEVOORWAARDEN - DOCUMENT VAN VOORLOPIG BEWIJS (ART. 34, 35, 39 EN 44 KB CONCESSIES).....	17
9. GUNNINGSCriteria (ART. 55 CONCESSIEWET).....	19
10. PRIJSVASTSTELLING.....	21
11. VORM, INHOUD EN ONDERTEKENING VAN DE OFFERTE (ART. 19 en 22 KB CONCESSIES).....	22
12. VARIANTEN EN OPTIES – ÉÉN OFFERTE (ART. 23 KB CONCESSIES)	22
13. OPGAVE VAN ONDERAANNEMERS (ART. 43 KB CONCESSIES)	23
14. INDIENING VAN DE OFFERTE.....	23
DEEL 4 – ALGEMENE BEPALINGEN BETREFFENDE DE UITVOERING VAN DE CONCESSIE.....	25
1. LEIDEND AMBTENAAR.....	25
2. VERZEKERINGEN	25
3. BORGTICHT	27
4. HERZIENINGSCLAUSULE (ART. 61 E.V. KB CONCESSIES)	27
DEEL 5 – TECHNISCHE BEPALINGEN	29
1. ONTWERP CONCESSIEOVEREENKOMST	29

2. MINIMALE EISEN EN WENSEN	29
BIJLAGEN.....	31
BIJLAGE A: PLANNEN.....	
BIJLAGE B: ATTEST PLAATSBEZOEK.....	32
BIJLAGE C: OFFERTEFORMULIER.....	33

DEEL 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

1. TOEPASSELIJKE REGLEMENTERING

De Concessie is onderworpen aan de reglementering betreffende concessieovereenkomsten.

De toepasselijke reglementering behelst onder meer de volgende regelgeving in zijn laatste versie:

- Wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten, *B.S. 14.07.2016* (hierna “Concessiewet” genoemd) en
- Het Koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten, *B.S. 29.06.2017* (hierna “KB Concessies” genoemd).

De eventuele wijzigingen aan deze reglementering, voor zover van toepassing op datum van de publicatie van de Concessie, zijn daarbij inbegrepen.

De inschrijvers zijn ertoe gehouden alle toepasselijke verplichtingen op het gebied van het milieu-sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het Europees Unierecht, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage IV Concessiewet vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht, na te leven en te doen naleven door elke persoon die handelt als onderaannemer in welke fase ook, en door elke persoon die personeel tewerkstelt voor de uitvoering van de opdracht. Onverminderd de toepassing van de sancties bedoeld in andere wettelijke, reglementaire of conventionele bepalingen, worden de inbreuken op de bedoelde verplichtingen vastgesteld door de Aanbestedende Overheid en zij maakt zo nodig toepassing van de sancties voor contractuele inbreuken toe.

De Concessiehouder zal in het bezit moeten zijn van alle vereiste toelatingen, vergunningen en goedkeuringen, nodig voor de uitvoering van de Concessie en het gebruik van de middelen die hij daartoe zal inzetten.

Hij is tevens verantwoordelijk voor de naleving van deze bepalingen door zijn onderaannemers. Elke inschrijver wordt geacht de toepasselijke regelgevende bepalingen te kennen, te aanvaarden en na te leven.

2. MELDINGSPLICHT

Door het indienen van een offerte aanvaarden de inschrijvers onvoorwaardelijk de inhoud van onderhavige Concessienota en de bijhorende Concessiedocumenten en de invulling van de plaatsingsprocedure zoals deze in de Concessienota beschreven is en aanvaarden zij zelf door de bepalingen ervan gebonden te zijn. De Aanbestedende Overheid is niet gebonden door algemene verkoops- en/of leveringsvoorwaarden van de Concessiehouder.

Als een marktspeler in de Concessienota en / of de overige Concessiedocumenten fouten of leemten ontdekt die van die aard zijn dat ze de prijsberekening of de vergelijking van de offertes onmogelijk zouden maken, of indien hij een of meerdere bezwaren heeft tegen de inhoud van de Concessienota of de daarin beschreven procedure (fouten, tegenstrijdigheden, onwettigheden, o.d.m.), dan meldt hij dit onmiddellijk en schriftelijk aan de Aanbestedende Overheid, dit per aangetekend schrijven, met vermelding van de reden en ten laatste tien dagen vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de offertes. Na die datum worden geen klachten dienaangaande meer aanvaard.

Indien de Aanbestedende Overheid geen schriftelijke vragen of opmerkingen ontvangt binnen de vooropgestelde termijn, wordt er van uitgegaan dat de inschrijver de inhoud van de Concessienota

en de overige Concessiedocumenten volledig en onvoorwaardelijk aanvaardt en kan de inschrijver zich niet meer beroepen op dubbelzinnigheden, onduidelijkheden, leemten of fouten in de Concessienota en/of in de andere Concessiedocumenten.

3. VERTROUWELIJKHEID

Onderhavige Concessienota is enkel uitgegeven om de geïnteresseerde ondernemers de kans te bieden een offerte in te dienen. Elk ander gebruik van de Concessiedocumenten is dan ook strikt verboden, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toelating van de Aanbestedende Overheid. Alle informatie die de Concessiedocumenten bevatten, is eigendom van de Aanbestedende Overheid en moet daarom als vertrouwelijk worden behandeld. De informatie mag op geen enkel ogenblik verspreid worden zonder uitdrukkelijke toelating van de Aanbestedende Overheid.

4. NIET-GUNNING (ARTIKEL 56 CONCESSIONWET)

De Aanbestedende Overheid is niet verplicht tot het gunnen of het sluiten van de Concessie. Zij behoudt zich het recht voor om, op gemotiveerde wijze, af te zien van het gunnen of het sluiten van de Concessie of om de procedure te herbeginnen, desnoods op een andere wijze.

DEEL 2 – ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

1. AANBESTEDENDE OVERHEID

§1. De Concessie wordt uitgeschreven door:

AGB Mechelen Actief in Cultuur (AGB MAC)

Zetel: Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Correspondentieadres: Goswin de Stassartstraat 88, 2800 Mechelen

BTW BE0546.688.337.

De Aanbestedende Overheid wordt hieronder tevens aangeduid als “de Concessieverlener”.

Contactenpersonen bij de Aanbestedende Overheid zijn:

- **Steven Defoor**, algemeen coördinator Cultuur
Telefoon: **015 29 80 34 / 0494 51 77 72**
E-mail: **steven.defoor@mechelen.be** en **agbmac@mechelen.be**.

§2. Onverminderd artikel 2, deel 1 van de Concessienota (“Meldingsplicht”), wordt voor het uitwisselen van informatie in het kader van de plaatsingsprocedure uitsluitend gebruik gemaakt van de volgende communicatiemiddelen:

- Per post: te richten aan bovenvermeld adres t.a.v. **Steven Defoor**;
- Per e-mail: te richten aan **Steven Defoor** op bovenvermelde e-mailadressen.

§3. Teneinde de mogelijke communicatie met de inschrijvers zo efficiënt mogelijk te laten verlopen, wenst de Aanbestedende Overheid deze communicatie te laten verlopen via één contactpersoon. De contactpersoon dient gemachtigd te zijn om namens de inschrijver op te treden. De namen, adressen, telefoonnummers en het e-mailadres van de contactpersoon en diens plaatsvervanger dienen in de offerte te worden vermeld.

§4. De Aanbestedende Overheid behoudt zich het recht voor om de procedure tot gunning van de Concessie / de Concessie over te dragen aan een andere overheid.

Op de eigendom, waarin de in concessie te geven ruimten zich bevinden, wordt mogelijks een recht van erfpacht verleend aan het AGB MECHELEN ACTIEF IN CULTUUR, Grote Markt 21, 2800 Mechelen.

Genoemd AGB zal alsdan als Aanbestedende Overheid en / of Concessieverlener optreden.

2. BESCHRIJVING VAN DE CONCESSIE

§1. Aard van de Concessie:

De Concessie betreft een concessie voor diensten, m.n. uitbating van de horeca in **Cultuurcafé aan het Cultuurplein**, thans gekend als De Kuub, te **Minderbroedersgang 3A, 2800 Mechelen**, verder vermeld als **Cultuurcafé**.

De Aanbestedende Overheid is het **Autonoom Gemeentebedrijf Mechelen Actief in Cultuur (AGB MAC)**. Dat is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid, opgericht bij besluit van de gemeenteraad van Mechelen dd. 28 januari 2014. Het is onderworpen aan de art.

225 tot 244 van het gemeentedecreet, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten en aan de statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.

Het AGB MAC heeft als doel:

- het realiseren, beheren en exploiteren van infrastructuur bestemd voor activiteiten in de sector cultuur;
- het beheren, exploiteren, optimaliseren, valoriseren, effectief inzetten en desgevallend vervreemden van het openbaar en privaat domein van de Stad Mechelen;
- het beheren, exploiteren, optimaliseren, valoriseren, effectief inzetten en desgevallend vervreemden van haar eigen patrimonium dat de Stad Mechelen hiertoe inbrengt in het AGB MAC;
- het socio-culturele leven in Mechelen bevorderen, het nemen of steunen van initiatieven of activiteiten in dat verband;
- het op eigen initiatief organiseren van intramurale en extramurale activiteiten in de sector cultuur;
- het begeleiden, het ondersteunen en het verlenen van diensten aan organisatoren van activiteiten die plaatsvinden in de culturele infrastructuur en zo nodig het leveren van een bijdrage tot ondersteuning van en coördinatie in de culturele sector;
- het verlenen van aan de hoger vermelde doelstellingen verwante diensten.

§2. Situering:

De Concessie heeft tot voorwerp de uitbating van het Cultuurcafé met aanhorigheden (berging, keuken, sanitair, terras, inboedel volgens plaatsbeschrijving) gelegen Minderbroedersgang 3A, 2800 Mechelen.

De binnenruimte is ca 80 m² voor max. 49 zitplaatsen.

Er is een terras op het Cultuurplein voorzien van 7 m diep en 12 m lang.

In onderling overleg tussen de Stad Mechelen, de concessiegever en de concessiehouder kan een tijdelijke uitbreiding van de terrasruimte toegestaan worden. Evenwel dienen steeds de veiligheidsnormen van de brandweer gerespecteerd te worden.

Een plan met de inrichting van de ruimtes en een grondplan van het terras worden bij deze oproep gevoegd (bijlage 1a en 1b).

Het Cultuurcafé, thans gekend als De Kuub, is gelegen aan het Cultuurplein in de schaduw van de Sint-Romboutstoren. Dat is een heuse ontmoetingsplek voor cultuurminnende Maneblussers en evenzeer voor niet-Mechelaars. De exploitatieruimte is gelegen in de nieuwbouw, die aansluit bij de gerenoveerde oude gebouwen en afgerond werd in 2015. Bij het betreden van het plein staat links de middeleeuwse Heilige Geestkapel & het Heilige Geesthuis, die door Het Kunstuur als expo-ruimte ingericht zijn en geëxploiteerd worden. In de nieuwbouw zijn de zalen en bureauruimtes die door de Beeldsmederij De Maan gebruikt worden.

Het Cultuurcafé in het nieuwbouwgedeelte geeft uitzicht op het Cultuurplein. De site omvat daarnaast de Academie voor Beeldende Kunsten, het Conservatorium en rechts het Cultuurcentrum zelf met auditorium, kerk en tentoonstellingszalen. Het vroegere Minderbroedersklooster bevindt zich in het kerkschip rechts, dat nu deel uitmaakt van het Cultuurcentrum.

Een grondige herinrichting van het Cultuurplein en verbouwingswerken aan de omliggende gebouwen worden voorzien in de volgende jaren. Met billijkheid en in overleg tussen de

concessiegever en de concessiehouder worden tijdens de heraanleg van het Cultuurplein en de verbouwingswerken aan de omliggende gebouwen de voorwaarden van de overeenkomst tijdelijk aangepast, rekening houdend met de exploitatiemogelijkheden in die periode en de financiële impact.

De huidige locatie aan de Minderbroedersgang 3A is als cultuurcafé in uitbating via concessie sinds 1 september 2016.

De plaatsen worden in uitbating gegeven in de toestand waarin ze zich bevinden bij de aanvaarding van de uitbatingsovereenkomst.

Er wordt verwacht dat de concessienemer bepaalde investeringen in inrichting, apparatuur en meubilair voor de uitbating zelf zal maken (gunningscriterium).

Zowel bij de aanvang als bij de beëindiging van de concessie zal een tegensprekelijke plaatsbeschrijving worden opgemaakt die door beide partijen ondertekend wordt.

Eventuele gebreken dienen binnen de maand na ingebruikname door de concessiehouder aan het AGB MAC gesignaleerd te worden.

Alles wat extra nodig is, dient de concessienemer zelf te voorzien.

De locatie wordt aangeboden zonder los materiaal en zonder losse meubelen. Deze dienen door de nieuwe uitbater voorzien en gefinancierd te worden.

De inrichting en/of meubilair van het cultuurcafé kan enkel geplaatst, vernieuwd of aangepast worden na goedkeuring van het directiecomité van AGB MAC.

De concessienemer verbindt zich er toe deze goederen bij het einde van de overeenkomst minstens in dezelfde of betere staat achter te laten, met uitzondering van de normale slijtage waarvoor de concessienemer niet aansprakelijk is.

De concessiehouder respecteert steeds de maximumcapaciteit voor gebruikers zoals bepaald door de brandweer.

§5. Looptijd van de Concessie:

De concessie wordt verleend voor een termijn van **6 (zes) jaar en eenmaal verlengbaar met een periode van 3 (drie) jaar**. Ingeval van negatieve evaluatie door de Concessieverlener, is een verlenging uitgesloten.

De termijn neemt een **aanvang op 1 december 2022**.

De evaluatie met betrekking tot verlenging van de Concessie dient positief te zijn en bevat minstens volgende elementen:

- Evaluatie horeca-service;
- Voorstel actualisering concept (visie, meubilair, materialen);
- Voorstel actualisering concessievergoeding.

3. VERPLICHT PLAATSBEZOEK

De inschrijver is verplicht om deel te nemen aan een plaatsbezoek. Hij neemt daartoe contact op met **Steven Defoor**, 015 29 80 34 / 0494 51 77 72, steven.defoor@mechelen.be.

Het attest van plaatsbezoek (cfr. Bijlage B bij onderhavige Concessienota) dient correct ingevuld, **op straffe van nietigheid van de offerte**, en bij de offerte te zijn gevoegd.

4. VERBINTENISTERMIJN

De inschrijvers blijven verbonden door hun offerte, zoals eventueel verbeterd door de Aanbestedende Overheid, gedurende honderdvijftig (150) dagen te rekenen vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de offertes.

DEEL 3 – BEPALINGEN BETREFFENDE DE PLAATSING VAN DE CONCESSIE

1. WIJZE VAN GUNNING – VERLOOP VAN DE PLAATSINGSPROCEDURE (ART. 38 CONCESSIEWET)

§1. De Aanbestedende Overheid zal in de eerste plaats nagaan of de inschrijvers zich niet in een toestand van uitsluiting bevinden en of zij aan de selectievoorwaarden voldoen, dit aan de hand van het in te dienen Document van voorlopig bewijs (“DVB”).

§2. De offertes van de voorlopig geselecteerde inschrijvers zullen vervolgens worden beoordeeld op hun (formele en materiële) regelmatigheid. De Aanbestedende Overheid voert daarbij tevens een prijzenonderzoek. Offertes die een substantiële onregelmatigheid bevatten, zijn nietig en worden onmiddellijk geweerd.

§3. De offertes van de voorlopig geselecteerde inschrijvers die niet substantieel onregelmatig werden bevonden, zullen vervolgens inhoudelijk worden beoordeeld in het licht van de vooropgestelde gunningscriteria. Er wordt een (voorlopige) rangschikking opgemaakt. Op grond van deze rangschikking beslist de Aanbestedende Overheid op discretionaire wijze of het al dan niet aangewezen is om:

- onmiddellijk over te gaan tot de gunning van de Concessie op basis van de eerste offertes (zonder onderhandeling);
- een presentatie van de ingediende offertes ten overstaan van een jury te organiseren;
- te onderhandelen met de best gerangschikte inschrijver, waarbij een of meerdere andere inschrijvers ook in de “wachtkamer” kunnen worden geplaatst ;
- gelijktijdig/achtereenvolgens te onderhandelen met meerdere inschrijver(s);
- aan de inschrijver(s) de mogelijkheid te geven om een BAFO (“Best And Final Offer” of definitieve offerte) in te dienen;
- ...

§4. Wanneer de Aanbestedende Overheid beslist om geen onderhandelingen te voeren, geldt de eerste offerte bijgevolg als definitieve offerte.

§5. Wanneer de Aanbestedende Overheid beslist om tot onderhandeling over te gaan met één of meerdere inschrijvers, geldt het volgende:

- Het voorwerp van de concessie, de minimumeisen en de gunningscriteria mogen niet worden gewijzigd in de loop van de onderhandelingen.
- Wanneer een offerte die meerdere niet substantiële onregelmatigheden bevat die door hun cumulatie of combinatie de in artikel 30, §1, derde lid, KB Concessies bedoelde gevolgen teweeg brengen, verschaft de Aanbestedende Overheid de betrokken inschrijver de mogelijkheid om deze onregelmatigheden te regulariseren vóór de onderhandelingen worden aangevat en binnen de door haar bepaalde termijn. Bij afwezigheid van (tijds) regularisatie verklaart de Aanbestedende Overheid de offerte nietig en zal er niet worden onderhandeld met de betrokken inschrijver;
- Er wordt niet onderhandeld over de inhoud van de desgevallend opgevraagde BAFO.

§6. De Aanbestedende Overheid zal, voor wat betreft de inschrijver aan wie zij voornemens is de Concessie te gunnen, de correctheid van het DVB verifiëren aan de hand van de door deze inschrijver in te dienen documenten.

Indien de Aanbestedende Overheid vaststelt dat de beste offerte op basis van de gunningscriteria voorziet in voorwaarden voor de uitvoering of exploitatie van de Concessie die niet voldoen aan de in artikel 27 Concessiewet vermelde verplichtingen op het gebied van het

milieu-, sociaal of arbeidsrecht, beslist zij om de Concessie niet te gunnen aan de inschrijver van die offerte, tenminste wanneer het een verplichting betreft waarvan de niet-naleving ook strafrechtelijk beteugeld wordt. In de overige gevallen waarbij zij vaststelt dat deze offerte niet voldoet aan de voormelde verplichtingen, kan hij hetzelfde doen.

§7. De Aanbestedende Overheid stelt een gemotiveerde gunningsbeslissing op.

De inschrijver(s) worden in kennis gesteld van deze gemotiveerde gunningsbeslissing (met weglating van eventuele vertrouwelijke gegevens vermeld in de offertes) per e-mail.

Er zal toepassing worden gemaakt van een wachtermijn van vijftien (15) kalenderdagen, dewelke toelaat aan de afgewezen inschrijvers om bij de bevoegde verhaalinstantie in beroep te gaan tegen de gemotiveerde gunningsbeslissing. Deze termijn zal een aanvang nemen de dag na verzending van de gemotiveerde gunningsbeslissing.

Na het verstrijken van deze wachtermijn van vijftien (15) kalenderdagen en voor zover de gemotiveerde gunningsbeslissing niet in rechte wordt bestreden, wordt de Concessie gesloten met de Concessiehouder middels betekening van de gemotiveerde gunningsbeslissing aan de gekozen inschrijver.

2. VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN DIE VERBAND HOUDEN MET EEN STRAFRECHTELIJKE VEROOORDELING (ART. 50 CONCESSIEWET – ART. 31 KB CONCESSIES)

Onderstaande bepalingen zijn individueel toepasselijk op alle deelnemers die samen een offerte indienen als combinatie van ondernemers en op de derden op wiens draagkracht wordt beroep gedaan met het oog op de kwalitatieve selectie.

§ 1. Tenzij in het geval waarbij de inschrijver, overeenkomstig artikel 53 Concessiewet, aantoont toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen en behalve om dwingende redenen van algemeen belang, sluit de Aanbestedende Overheid een kandidaat of inschrijver van deelname aan de plaatsingsprocedure uit, in welk stadium van de procedure ook, wanneer zij heeft vastgesteld of anderszins ervan op de hoogte is dat deze inschrijver door een rechterlijke beslissing met kracht van gewijsde veroordeeld is om een van de volgende misdrijven:

- 1° deelneming aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis van het Strafwetboek of in artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit;
- 2° omkoping als bedoeld in artikelen 246 en 250 van het Strafwetboek of in artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn of in artikel 2.1, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector;
- 3° fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen, goedgekeurd door de wet van 17 februari 2002;
- 4° terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten als bedoeld in artikel 137 van het Strafwetboek of in de zin van de artikelen 1 of 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit;
- 5° witwassen van geld of financiering van terrorisme als bedoeld in artikel 5 van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het

witwassen van geld en de financiering van terrorisme of in de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme;

6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel als bedoeld in artikel 433quiquies van het Strafwetboek of in de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ van de Raad;

7° tewerkstelling van onderdanen van derde landen die illegaal in het land verblijven in de zin van artikel 35/7 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers of in de zin van de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van vreemde arbeiders.

In afwijking van het eerste lid sluit de Aanbestedende Overheid zelfs bij afwezigheid van een in kracht van gewijsde gegane veroordeling, een inschrijver die illegaal verblijvende onderdanen van derde landen heeft tewerkgesteld uit, zodra deze inbreuk is vastgesteld door een administratieve of rechterlijke beslissing, met inbegrip van een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde schriftelijke kennisgeving. Deze afwijking doet geen afbreuk aan de in artikel 53 Concessiewet bedoelde mogelijkheid voor de kandidaat of inschrijver om desgevallend corrigerende maatregelen in te roepen.

De verplichting tot uitsluiting van de inschrijver is ook van toepassing wanneer de bij onherroepelijk vonnis veroordeelde persoon lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van deze inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft. In het geval het een in het derde lid bedoelde inbreuk betreft en bij gebrek aan het voormelde onherroepelijk vonnis, is dezelfde verplichting tot uitsluiting van toepassing, wanneer de betrokken persoon in een administratieve of rechterlijke beslissing staat aangeduid als zijnde een persoon bij wie een inbreuk is vastgesteld op het vlak van het tewerkstellen van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen en lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft.

§ 2. De in de paragraaf 1, eerste lid, bedoelde uitsluitingen gelden slechts voor een periode van vijf jaar vanaf de datum van de veroordeling of, wat betreft het in punt 7 bedoelde geval, vanaf de beëindiging van de inbreuk.

Wanneer zij zich in een geval van verplichte uitsluiting bevinden op de dag die volgt op de uiterste datum voor de indiening van de offertes, mogen ondernemers niet deelnemen aan concessies, behalve in de uitzonderingsgevallen bedoeld in paragraaf 1, eerste lid.

3. VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN DIE VERBAND HOUDEN MET FISCALE EN SOCIALEZEKERHEIDSVERPLICHTINGEN (ART. 51 CONCESSIONWET – ART. 32 EN 33 KB CONCESSIONS)

Onderstaande bepalingen zijn individueel toepasselijk op alle deelnemers die samen een offerte indienen als combinatie van ondernemers en op de derden op wiens draagkracht wordt beroep gedaan met het oog op de kwalitatieve selectie.

§1. Behalve om dwingende redenen van algemeen belang en behoudens de in paragraaf 3 vermelde gevallen, sluit de Aanbestedende Overheid een inschrijver van deelname aan de plaatsingsprocedure uit, in welk stadium van de procedure ook, wanneer de inschrijver niet

blijkt te voldoen aan zijn verplichtingen tot betaling van zijn belastingen enerzijds of socialezekerheidsbijdragen anderzijds, tenzij:

1° wanneer de inschrijver geen schuld heeft van meer dan 3.000 euro of hij voor die schuld uitstel van betaling heeft verkregen en de afbetalingen daarvan strikt in acht neemt.

2° wanneer de inschrijver kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvorderingen moeten ten minste gelijk zijn aan de achterstallige afbetaling van de fiscale dan wel de sociale schulden verminderd met 3.000 euro.

§2. De Aanbestedende Overheid verifieert de toestand op het vlak van de fiscale en sociale schulden van de inschrijvers zelf op basis van de attesten die elektronisch beschikbaar zijn voor de Aanbestedende Overheid via de Telemarc-toepassing of via gelijkaardige gratis toegankelijke elektronische toepassingen in andere lidstaten. Deze verificatie gebeurt binnen de twintig dagen na de uiterste datum voor het indienen van de offertes.

Wanneer deze verificatie niet toelaat om te weten of de inschrijver aan zijn fiscale verplichtingen heeft voldaan dan wel of hij zijn socialezekerheidsbijdragen heeft betaald, verzoekt de Aanbestedende Overheid laatstgenoemde om een recent attest voor te leggen waaruit blijkt dat hij aan deze verplichtingen voldoet. Hetzelfde geldt wanneer er geen dergelijke toepassing beschikbaar is in een andere lidstaat.

Indien de Aanbestedende Overheid vaststelt dat de fiscale dan wel sociale schulden het bedrag van 3.000 euro overschrijden, vraagt ze de inschrijver of deze zich in een in de eerste paragraaf, onder 1° of 2°, bedoelde situatie bevindt.

De Aanbestedende Overheid geeft elke inschrijver echter de kans om zich in de loop van de plaatsingsprocedure in regel te stellen ten opzichte van de sociale en fiscale verplichtingen nadat ze een eerste maal heeft vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen. Ze stelt de inschrijver hiervan in kennis. Vanaf deze kennisgeving geeft de Aanbestedende Overheid de inschrijver een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving. Voor de berekening van deze termijn is verordening nr. 1182/71 van de Raad van 3 juni 1971 houdende vaststelling van de regels die van toepassing zijn op termijnen, data en aanvangs- en vervaltijden, niet van toepassing.

§3. Bovenstaande bepalingen zijn niet langer van toepassing indien de inschrijver zijn verplichtingen is nagekomen door de verschuldigde belastingen of socialezekerheidsbijdragen, met inbegrip van lopende rente of boeten, indien toepasselijk, te betalen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan, voor zover deze betaling of het sluiten van de bindende regeling heeft plaatsgevonden vóór het indienen van offertes.

4. FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN (ART. 52 CONCESSIONWET)

Onderstaande bepalingen zijn individueel toepasselijk op alle deelnemers die samen een offerte indienen als combinatie van ondernemers en op de derden op wiens draagkracht wordt beroep gedaan met het oog op de kwalitatieve selectie.

Tenzij in het geval waarbij de inschrijver, overeenkomstig artikel 53 Concessiewet, bewijst toereikende maatregelen te hebben genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen, kan de Aanbestedende Overheid, in elk stadium van de plaatsingsprocedure, een inschrijver uitsluiten in de volgende gevallen :

1° wanneer de Aanbestedende Overheid met elk passend middel kan aantonen dat de inschrijver de in artikel 27 Concessiewet bedoelde toepasselijke verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden;

2° wanneer de inschrijver in staat van faillissement of van vereffening verkeert, zijn werkzaamheden heeft gestaakt, een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, het voorwerp uitmaakt van een procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie, of in een vergelijkbare toestand verkeert ingevolge een soortgelijke procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;

3° wanneer de Aanbestedende Overheid met elk passend middel kan aantonen dat inschrijver een ernstige beroepsfout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;

4° wanneer de Aanbestedende Overheid over voldoende plausibele aanwijzingen beschikt om te besluiten dat inschrijver handelingen zou hebben gesteld, overeenkomsten zou hebben gesloten of afspraken zou hebben gemaakt teneinde de mededinging te vertekenen in de zin van artikel 25 Concessiewet;

5° wanneer een belangenconflict in de zin van artikel 26 Concessiewet niet kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;

6° wanneer zich wegens de eerdere betrokkenheid van de inschrijver bij de voorbereiding van de plaatsingsprocedure een vertekening van de mededinging als bedoeld in artikel 40 Concessiewet heeft voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;

7° wanneer de inschrijver blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijke verplichting tijdens een eerdere concessie of een eerdere overeenkomst met een aanbesteder in de zin van de Concessiewet of de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, en dit geleid heeft tot de stopzetting van de concessie, schadevergoedingen, het nemen van ambtshalve maatregelen of andere vergelijkbare sancties;

8° wanneer de inschrijver zich schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of de naleving van de selectievoorwaarden, die informatie heeft achtergehouden, of niet in staat is de vereiste bewijsstukken over te leggen;

9° wanneer de inschrijver heeft getracht om het besluitvormingsproces van de Aanbestedende Overheid onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de plaatsingsprocedure kan bezorgen, of door nalatigheid misleidende informatie heeft verstrekt die een belangrijke invloed kan hebben op beslissingen inzake uitsluiting, selectie of gunning;

De in het eerste lid vermelde uitsluitingen van deelname aan concessies gelden slechts voor een periode van drie jaar vanaf de datum van de betrokken gebeurtenis.

5. CORRIGERENDE MAATREGELEN (ART. 53 CONCESSIONWET)

Elke inschrijver die zich in een van de in de artikelen 50 of 52 Concessiewet bedoelde situaties bevindt (cfr. artikel 1, deel 3 van onderhavige Concessienota, “Verplichte uitsluitingsgronden die verband houden met een strafrechtelijke veroordeling” en artikel 3, deel 3, van onderhavige Concessienota, “Facultatieve uitsluitingsgronden”), mag bewijzen dat de maatregelen die hij heeft genomen voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke

uitsluitingsgrond. Indien de Aanbestedende Overheid dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken inschrijver niet uitgesloten van de plaatsingsprocedure.

Hiertoe bewijst de inschrijver, op eigen initiatief, dat hij eventuele schade als gevolg van strafrechtelijke inbreuken of fouten heeft betaald of heeft toegezegd te zullen vergoeden, dat hij de feiten en omstandigheden heeft opgehelderd door actief mee te werken met de autoriteiten die belast zijn met het onderzoek, en dat hij concrete technische, organisatorische en personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafrechtelijke inbreuken of fouten te voorkomen.

De door de inschrijver genomen maatregelen worden beoordeeld met inachtneming van de ernst en de bijzondere omstandigheden van de strafrechtelijke inbreuk of fout. Wanneer de maatregelen onvoldoende worden geacht, wordt dit vermeld in de met redenen omklede beslissing tot uitsluiting.

Een ondernemer die bij onherroepelijk vonnis is uitgesloten van deelneming aan plaatsingsprocedures van opdrachten of van concessies mag gedurende de duur van de uitsluiting als gevolg van dat vonnis geen gebruik maken van de in dit artikel geboden mogelijkheid in de lidstaten waar het vonnis van kracht is.

6. SELECTIEVOORWAARDEN (ART. 48 CONCESSIONEWET – ART. 37 KB CONCESSIONES)

Opdat de inschrijver voor selectie in aanmerking zou komen, dient hij aan de volgende selectievoorwaarden te voldoen:

- Beroepsbekwaamheid:
 - De inschrijver mag in de horeca werken: op vraag van de Aanbestedende Overheid kan desgevallend een medisch attest voorgelegd worden waaruit zulks blijkt (*minstens* een attest op naam van de natuurlijke persoon aan wie de uitbating de facto zal worden opgedragen);
 - De Concessiehouder draagt de verantwoordelijkheid voor het kwalitatief invullen en uitbaten van de horeca in het Cultuurcafé volgens de vooropgestelde kwaliteitsnormen en voor de volledige termijn. Om de Aanbestedende Overheid in staat te stellen de technische bekwaamheid te beoordelen, voegt de inschrijver volgende gegevens/documenten bij zijn offerte:
 - studie- en beroepskwalificaties in hoofde van de daadwerkelijke exploitant. De inschrijver dient van de personen die de operationele verantwoordelijkheid dragen voor de exploitatie aan te tonen dat zij **minstens over 3 jaar relevante ervaring** beschikken in de exploitatie van een horeca-omgeving : via gedetailleerde cv's met een opgave van opleidingen, kwalificaties en relevante beroepservaring vergezeld van de nodige diploma's, getuigschriften of bewijzen van beroepservaring.
 - aantoonbare kennis via opleiding en/ of ervaring met proces- of bedrijfsgebonden plannen van HACCP (Hazard Analysis Critical Control Points) voor horeca en staft dit met de nodige documenten.
- Economische of financiële draagkracht:

De inschrijver bewijst zijn economische of financiële draagkracht aan de hand van:

 - een bankverklaring, opgesteld conform het model in Bijlage C bij onderhavige Concessienota ;
 - het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's;

- De Aanbestedende Overheid beoordeelt de draagkracht van de inschrijver aan de hand van onderstaande criteria:
 - Liquiditeit
 - Solvabiliteit
 - Rendabiliteit
 - Omzet en eigen vermogen van de inschrijver en, in voorkomend geval, van alle vennoten van de toekomstige tijdelijke handelsvennootschap. Dit onderzoek zal niet gevoerd worden in hoofde van eventuele toekomstige onderaannemers.

Om de Aanbestedende Overheid de beoordeling te laten maken, voegt de inschrijver (desgevallend m.b.t. alle partners van de tijdelijke handelsvennootschap) bij zijn offerte:

- de berekeningen van volgende ratio's voor de laatste drie afgesloten boekjaren:
 - liquiditeitsratio (liquiditeit in enge zin: vorderingen op ten hoogste één jaar + geldbeleggingen + liquide middelen / schulden op ten hoogste één jaar);
 - solvabiliteitsratio (algemene schuldgraad: vreemd vermogen/totaal vermogen);
 - rendabiliteitsratio (bruto rendabiliteit van het eigen vermogen na belastingen: cash-flow na belastingen / eigen vermogen).
- De jaarrekeningen betreffende de laatste drie afgesloten boekjaren. Per boekjaar worden minstens volgende gegevens ingediend: balans, resultatenrekening, overzicht van de kasstromen, toelichting bij de jaarrekening, jaarverslag en goedkeurende verklaring van commissaris revisor of daaraan gelijkgestelde accountant.

Voor de berekening van de financiële ratio's en de voormelde codering verwijst de Aanbestedende Overheid naar het Handboek Financiële Analyse van de Onderneming – Deel 1 van Hubert Ooghe en Charles Van Wymeersch, Intersentia, 2006.

De Aanbestedende Overheid behoudt zich het recht voor om de ratio's te herberekenen door correcties uit te voeren op de gegevens in de jaarrekening.

7. BEROEP OP DE DRAAGKRACHT VAN DERDEN (ART. 49 CONCESSIONEWET - ART. 42 KB CONCESSIONES)

§1. Om te voldoen aan de bovengenoemde kwalitatieve selectievoorwaarden (cfr. artikel 6, deel 3, van onderhavige Concessienota, "Selectievoorwaarden") kan de inschrijver steunen op de draagkracht van andere entiteiten, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die entiteiten.

In zulk geval bewijst de inschrijver ten behoeve van de Aanbestedende Overheid dat hij gedurende de hele concessieperiode zal beschikken over de nodige middelen, met name door overlegging van een – door de bevoegde persoon of personen ondertekende - verbintenis daartoe van deze andere entiteiten.

§2. De inschrijver identificeert in zijn offerte de derde op wiens draagkracht hij beroep doet om aan de selectievoorwaarden te beantwoorden, voegt voornoemd bewijs toe (cfr. de eerste paragraaf), alsook deel A van het DVB dat door deze derde is ingevuld.

§3. De Aanbestedende Overheid ziet na of er uitsluitingsgronden bestaan in hoofde van deze derde entiteiten en dit onverminderd de regularisatie of de corrigerende maatregelen in de zin van de artikelen 51 en 53 van de Concessiewet.

De Aanbestedende Overheid eist dat de inschrijver de entiteit tegen wie, ondanks de voormelde regularisatiemogelijkheid of corrigerende maatregelen, uitsluitingsgronden kunnen ingeroepen worden als bedoeld in de artikelen 50 en 51 van de Concessiewet, vervangt. De Aanbestedende Overheid kan bovendien eisen dat de inschrijver de entiteit tegen wie, ondanks de corrigerende maatregelen bedoeld onder artikel 53 van de Concessiewet, facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in artikel 52 van de Concessiewet kunnen ingeroepen worden, vervangt. Het uitblijven van een vervanging ingevolge een dergelijke vraag brengt de niet-selectie van de ondernemer met zich mee.

§4. Onder dezelfde voorwaarden als bedoeld in de §§ 1 tot 3 kan ook een combinatie van ondernemers zich beroepen op de draagkracht van de deelnemers aan de combinatie of van andere entiteiten.

§5. Ingeval een inschrijver zich beroept op de draagkracht van andere entiteiten voor het vervullen van de economische en financiële criteria, zijn de inschrijver en die entiteiten hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de Concessie.

Om uitwerking te hebben dient de hoofdelijke aansprakelijkheid evenwel schriftelijk aanvaard te worden door de entiteit op wiens draagkracht beroep wordt gedaan. Indien de voormelde schriftelijke aanvaarding niet wordt gegeven, kan de inschrijver zich niet op de draagkracht van die entiteit beroepen.

Deze paragraaf doet geen afbreuk aan krachtens andere wetten ingestelde hoofdelijke aansprakelijkheidsregelingen, met name op het vlak van sociale, fiscale of loonschulden.

8. VERIFICATIE VAN HET TOEGANGSRECHT EN DE SELECTIEVOORWAARDEN - DOCUMENT VAN VOORLOPIG BEWIJS (ART. 34, 35, 39 EN 44 KB CONCESSIONS)

§1. De inschrijvers vullen deel A en deel B van het Document van Voorlopig Bewijs (DVB – Bijlage E) in, ondertekenen het DVB en voegen het toe aan de offerte.

Deel A van het DVB dient te worden ingevuld en ondertekend door alle deelnemers die samen een offerte indienen als combinatie van ondernemers, alsook door de derden op wiens draagkracht beroep wordt gedaan met het oog op de kwalitatieve selectie.

§2. Aan de hand van dit DVB zal de Aanbestedende Overheid in een eerste fase controleren of de inschrijver voldoet aan de gestelde selectievoorwaarden en of hij zich niet in een toestand van uitsluiting bevindt.

Deze bijlage ontslaat de inschrijvers echter niet van hun verplichting om aan de Aanbestedende Overheid desgevraagd de inlichtingen / bewijsmiddelen te verstrekken teneinde aan de Aanbestedende Overheid toe te laten na te gaan of aan deze voorwaarden effectief voldaan is. De Aanbestedende Overheid kan zo nodig op elk moment van de procedure het volgende doen ten einde het goede verloop van de procedure te waarborgen :

1° zich vergewissen met alle middelen die zij nuttig acht, van de toestand van een inschrijver met het oog op het nazicht van de uitsluitingsgronden bedoeld in de artikelen 50 tot 52 van de Concessiewet of van het voldoen aan de selectievoorwaarden en -criteria. De Aanbestedende Overheid kan zich onder meer, in geval van twijfel omtrent de toestand van deze inschrijvers ondanks de inlichtingen waarover zij beschikt, wenden tot de bevoegde Belgische of buitenlandse overheden om de inlichtingen te verkrijgen die zij nodig acht in dit kader;

2° eisen dat de inschrijvers de bewijzen voorleggen van de afwezigheid van uitsluitingsgronden, de rechtvaardigende documenten voor wat betreft het voldoen aan

de selectievoorwaarden en -criteria of elke inlichting nodig voor het goed verloop van de procedure. Te dien einde kan zij onder meer :

- a) de voorlegging eisen van de statuten of notariële akten van de maatschappij alsook van elke inlichting betreffende de bestuurders en beheerders, voor zover het documenten en inlichtingen betreft die niet met toepassing van de artikelen III.29 tot III.35 van het Wetboek van economisch recht kunnen worden verkregen;
- b) de inschrijvers uitnodigen, mits eerbiediging van het gelijkheidsprincipe, om het (de) DVB('s) en de rechtvaardigende documenten over te maken.

§3. De Aanbestedende Overheid gaat, vóór de gunning van de Concessie, ten minste de verklaringen na vervat in het DVB in hoofde van de inschrijver aan wie zij voornemens is de Concessie te gunnen.

§4. In het kader van het bedoelde nazicht aanvaardt de Aanbestedende Overheid als voldoende bewijs dat de inschrijvers zich niet in de gevallen bevinden bedoeld in de artikelen 50 tot 52 van de Concessiewet :

- 1° voor de in artikel 50 van de Concessiewet bedoelde verplichte uitsluitingsgronden, een uittreksel uit het desbetreffende register, zoals een uittreksel uit het strafregister of, bij gebreke daarvan, een gelijkwaardig document dat is afgegeven door een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie van het land van oorsprong of het land waar de ondernemer is gevestigd, waaruit blijkt dat aan de betrokken eisen is voldaan. Deze documenten worden op eerste verzoek overgelegd binnen een door de Aanbestedende Overheid te bepalen redelijke termijn;
- 2° in de in de artikelen 51 en 52, eerste lid, 2°, van de Concessiewet bedoelde uitsluitingsgronden, een door een bevoegde instantie afgegeven attest of certificaat. Deze documenten worden op eerste verzoek overgelegd binnen een door de Aanbestedende Overheid te bepalen redelijke termijn.

Wanneer het betrokken land de in deze paragraaf bedoelde documenten niet aflevert of wanneer deze niet alle gevallen bedoeld in de eerste paragraaf dekken, kunnen deze vervangen worden door een verklaring op erewoord of, in de landen waar een dergelijke verklaring niet voorzien is, door een plechtige verklaring afgelegd door de betrokkene voor een rechterlijke of administratieve overheid, een notaris of een gekwalificeerd beroepsorganisme van het land van oorsprong of van het land waar de ondernemer is gevestigd.

De ondernemer kan desgevallend aan de bevoegde overheden van de lidstaat waarin hij gevestigd is vragen om hem een officiële verklaring te verstrekken waarin bevestigd wordt dat de documenten of certificaten bedoeld in deze paragraaf niet afgeleverd worden of dat ze niet alle gevallen waarvan sprake in deze paragraaf dekken.

§ 5. Onverminderd het gestelde in de tweede paragraaf, stelt de Aanbestedende Overheid die de mogelijkheid heeft om rechtstreeks certificaten, documenten of inlichtingen te bekomen die haar toelaten de toestand van de inschrijvers na te gaan ten opzichte van het artikel 50, 51 of 52 van de Concessiewet door middel van de raadpleging van een nationale databank die gratis toegankelijk is, de inschrijvers vrij van het leveren van de bedoelde documenten en attesten. In hoofde van de Belgische inschrijvers en van de inschrijvers die personeel te werk stellen dat onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, gebeurt het nazicht bijgevolg prioritair via de toepassing Telemarc voor deze uitsluitingsgronden waarvoor inlichtingen beschikbaar zijn via deze toepassing.

9. GUNNINGSCRITERIA (ART. 55 CONCESSIONWET)

De Concessie wordt gegund, en de offertes worden dus inhoudelijk beoordeeld en vergeleken op basis van onderstaande 3 gunningscriteria (100 punten). De gunningscriteria vormen een coherent geheel waarbij de kandidaat-concessiehouder elk van de criteria concreet dient uit te werken. Enkele van de 3 gunningscriteria zijn nog verder onderverdeeld in sub-gunningscriteria; bij elk (sub-)criterium is de weging (of het relatieve gewicht in de totale beoordeling) vermeld.

1) Kwaliteit van het concept en de uitstraling (30 punten)

De inschrijver geeft in een beschrijvende nota (eventueel met bijlagen) weer op welke manier hij de concessieovereenkomst zal invullen. Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met:

- Plan van aanpak met betrekking tot de exploitatie van het cultuurcafé binnen de openingsuren en buiten de normale uren, het creëren van een sfeer die als aangenaam ervaren wordt voor elke potentiële bezoeker,...;
- De samenwerking met de cultuurverenigingen en gebruikers van de infrastructuur: een vereniging heeft nood aan elke vorm van inkomsten. Op welke manier zal de inschrijver hier mee omgaan en zorgen dat elke club/vereniging die gebruikmaakt van de infrastructuur (vast/sporadisch/eventementen) de nodige inkomsten kan genereren;
- Een nota rond de financiële haalbaarheid van het project;
- De aangeboden dranken en maaltijden + de voorgestelde consumptieprijzen;
- De manier waarop de inschrijver rekening houdt met duurzaamheid en fairtrade binnen het vooropgestelde concept;
- De affiniteit met het cultuurleven in Mechelen.

De beoordeling gebeurt op basis van onderstaande kwalitatieve beoordeling.

Een gelijkwaardige beoordeling krijgt dezelfde score:

- Uitstekend: er is op verschillende elementen een duidelijke meerwaarde in het voorstel aangetoond: 100%
- Goed: het voorstel voldoet en heeft een meerwaarde aangetoond: 80%
- Voldoende: het voorstel voldoet aan het gevraagde van het bestek zonder extra toegevoegde elementen: 60%
- Zwak: het voorstel is ondermaats, sommige elementen voldoen maar er zijn nog tekorten vastgesteld in het voorstel: 40%
- Zeer zwak: Slechts 1 element of minder voldoet aan het gevraagde en krijgt hiervoor de laagste score, tussen 0% en 20%.

De inschrijver voegt bij zijn offerte een lijst met referenties van de afgelopen 10 Jaar, waarin hij aangeeft waar hij reeds de nodige ervaring heeft opgedaan. Deze lijst bevat naast de naam van de zaak ook de naam, telefoonnummer en email van de contactpersoon. Het AGB kan op ieder moment deze referenties verifiëren.

Belangrijk: Inschrijvingen die op dit gunningcriterium een score halen van minder dan 50% van de punten worden als niet kwalitatief beschouwd en worden als substantieel onregelmatig beschouwd.

2) Affiniteit met het culturele en verenigingsleven, verankering met de lokale economie en aandacht voor kwaliteit en duurzaam ondernemen: (20 punten)

De inschrijver omschrijft hoe de exploitatie zal aansluiten bij de culturele omgeving (activiteiten op het Cultuurplein, in beeldend theater De Maan, Cultuurcentrum Mechelen, Academie voor Beeldende Kunsten, Conservatorium,...) met bijzondere aandacht voor het doelpubliek. Tevens wordt geduid hoe aandacht besteed wordt aan de lokale economie en een degelijk aanbod van streekproducten.

De kandidaat draagt zorg voor de kwaliteit en heeft aandacht voor duurzaam, ecologisch ondernemen en voor de lokale economie. De dienstverlening is afgestemd op de werking van AGB MAC als steunpunt van het sociaal-cultureel beleid in Mechelen. Er is een evenwicht in het aanbod (prijs/kwaliteit, variatie, openingstijden,...). Er is ook een aanbod van ecologische / biologische / fairtrade dranken en etenswaren en van streekproducten die de bezoeker kennis laten maken met de culturele en economische eigenheid van de Mechelse regio. Daarnaast is laagdrempeligheid belangrijk, ook in de prijzenpolitiek.

3) Financieel criterium (50 punten)

3A. De concessievergoeding (40 punten)

De minimale concessievergoeding wordt bepaald op een vast maandelijks bedrag van 1.000 euro excl. btw.

De inschrijvers stellen daarbovenop een toeslag voor uitgedrukt in euro excl. btw per maand.

De inschrijver die geen toeslag geeft, krijgt nul punten voor dit criterium.

De hoogste bieding krijgt de maximum score van 40 punten. De overige biedingen worden als volgt gequoteerd :

$$\text{Score toeslag X} = \frac{\text{toeslag X die beoordeeld wordt} * 40 \text{ (maximumscore)}}{\text{hoogste toeslag}}$$

De vermelde concessievergoeding is exclusief nutsvoorzieningen. De nutsvoorzieningen worden per kwartaal apart gefactureerd door AGB MAC aan de concessiehouder op basis van de facturatie van de nutsbedrijven.

Er zijn aparte meters.

3B. Investing in inboedel, apparatuur, meubilair (10 punten)

° Desgevallend op basis van een investeringsplan verspreid over de uitbatingsperiode. Dit investeringsplan dient toegelicht te worden.

o De infrastructuur is sinds 1 september 2016 in gebruik.

* De toog: alle aansluitingen (elektriciteit, water) met betrekking tot de inrichting zijn voorzien door het AGB. Keukenplan dient ter goedkeuring voorgelegd te worden.

* Het toogmeubel is voorzien door het AGB.

Koelkasten, toestellen, tapinstallatie dienen door de inschrijver voorzien te worden. Ook vernieuwing door sleet of defect nadien dient door de inschrijver voorzien te worden.

* Meubilair (tafels, stoelen, krukken, ...) voor de binnenruimte én voor het terras moeten door de inschrijver voorzien worden. De keuze en plaatsing kan enkel na goedkeuring van het AGB en moet afgestemd zijn op de wensen van het AGB.

* Muziekinstallatie: te voorzien door de inschrijver. De keuze en plaatsing kan enkel na goedkeuring van het AGB en moet afgestemd zijn op de wensen van het AGB.

* Andere investeringen buiten bovenstaande (tv-schermen, wandbekleding,...) kunnen enkel na overleg en goedkeuring van het AGB.

o Een plan rond mogelijke vervangingsinvesteringen die nodig zijn in het kader van een kwalitatieve dienstverlening gedurende heel de uitbatingsperiode, wordt ook voorgelegd.

Mondelinge toelichting offerte

De inschrijver krijgt de kans om het dossier toe te lichten aan een jury van AGB MAC gedurende 20 minuten. Na deze 20 minuten krijgt AGB MAC de gelegenheid om de nodige vragen te stellen. De inschrijver zal hiervoor worden uitgenodigd door het AGB.

Hier worden geen punten op gegeven maar het is voor AGB MAC uiterst belangrijk dat deze toelichting gegeven wordt.

10. PRIJSVASTSTELLING

De concessievergoeding is te storten op rekeningnummer BE97 0910 2221 5049 van AGB MAC.

In geval van niet betaling te rekenen vanaf de 9e dag na vervaldag wordt de wettelijke interest aangerekend op het verschuldigde bedrag, tot op de dag der vereffening.

De concessievergoeding wordt jaarlijks op de verjaardag van de inwerkingtreding van deze concessieovereenkomst aangepast aan de evolutie van de gezondheidsindex (basis november 2022) volgens volgende formule:

$$\frac{\text{basisconcessievergoeding} \times \text{nieuw indexcijfer}}{\text{aanvangsindexcijfer}}$$

waarbij:

nieuw indexcijfer = indexcijfer van de maand voorafgaand aan de verjaardag van de inwerkingtreding van de concessieovereenkomst

aanvangsindexcijfer = het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand waarin de concessieovereenkomst in werking is getreden.

De concessiehouder int de inkomsten van het verbruik van de door hem aangeboden consumpties.

Alle kosten eigen aan de exploitatie van het Cultuurcafé zijn integraal ten laste van de Concessiehouder. Worden in elk geval beschouwd als een last van de Concessiehouder:

- _ alle heffingen welke de Concessie belasten;
- _ de administratie, secretariaat en alle andere personeel;
- _ de verplaatsing, het vervoer en de verzekering;
- _ de documentatie die met de diensten verband houdt;
- _ in voorkomend geval, de maatregelen die door de wetgeving inzake de veiligheid en de gezondheid van de werknemers worden opgelegd voor de uitvoering van hun werk;
- _ alle kosten van noodzakelijke keuringen;
- _ alle nodige overlegmomenten met de Concessieverlener in de voorbereidings- dan wel exploitatiefase.

11. VORM, INHOUD EN ONDERTEKENING VAN DE OFFERTE (ART. 19 EN 22 KB CONCESSIONS)

§1. De inschrijver maakt zijn offerte op in het Nederlands.

§2. De inschrijver is gehouden gebruik te maken van het Offerteformulier gevoegd bij onderhavige Concessienota (cfr. Bijlage D). Doet hij dit niet, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het Offerteformulier.

§3. De inschrijver duidt in zijn offerte duidelijk aan welke informatie vertrouwelijk is en/of betrekking heeft op technische of commerciële geheimen en dus niet aan derden mag bekendgemaakt worden door de Aanbestedende Overheid.

§4. De offerte (het Offerteformulier) moet rechtsgeldig zijn ondertekend door de inschrijver. Hierbij dient rekening te worden gehouden met het gegeven dat de ondertekening van een offerte geen handeling uitmaakt van “dagelijks bestuur”.

De offerte moet worden gedagtekend en ondertekend door een persoon die de inschrijver rechtsgeldig kan verbinden. De ondertekening dient te zijn vergezeld van de functie of de hoedanigheid van die persoon binnen de onderneming of de ondernemingen die de tijdelijke vennootschap vormen.

Wanneer de inschrijver een combinatie van ondernemers (bijvoorbeeld een tijdelijke handelsvennootschap) is, wordt de offerte ondertekend door elke deelnemer aan de combinatie (ieder van de leden van de tijdelijke handelsvennootschap) en dient er te worden aangewezen wie van hen ermee zal zijn belast de vereniging of de vennootschap ten overstaan van de Aanbestedende Overheid te vertegenwoordigen. De deelnemers aan de combinatie zijn t.o.v. de Aanbestedende Overheid hoofdelijk aansprakelijk.

De offerte, die door gemachtigden wordt ingediend, vermeldt duidelijk de volmachtgevers voor wie wordt gehandeld.

De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt, of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht. Zij kunnen zich beperken tot verwijzing naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.

Alle correcties, schrappingen, doorhalingen, overschreven stukken of aanvullingen in het Offerteformulier, dienen te zijn voorzien van een handtekening (parafering volstaat niet) door de bevoegde persoon / personen.

12. VARIANTEN EN OPTIES – ÉÉN OFFERTE (ART. 23 KB CONCESSIONS)

Er zijn geen (verplichte of facultatieve) varianten of opties voorzien.

Vrije varianten of opties zijn niet toegestaan.

Elke inschrijver dient slechts één offerte in, dit op straffe van substantiële onregelmatigheid van alle door de inschrijver ingediende offertes (ook indien zij worden bestempeld als ‘varianten’).

Elke deelnemer aan een combinatie van ondernemers zonder rechtspersoonlijkheid wordt beschouwd als een inschrijver voor de toepassing van onderhavig artikel.

13. OPGAVE VAN ONDERAANNEMERS (ART. 43 KB CONCESSIONS)

De inschrijver vermeldt in de offerte de identiteit van de onderaannemers die hij desgevallend voorstelt.

De Concessiehouder is verplicht om deze voorgedragen onderaannemers in te zetten bij de uitvoering van de Concessie wanneer hij voor zijn kwalitatieve selectie gebruik heeft gemaakt van de draagkracht van vooraf bepaalde onderaannemers. Hetzelfde geldt voor de voorgedragen onderaannemers op wiens draagkracht de inschrijver zich niet beroept, voor zover er effectief een onderaannemer wordt ingeschakeld.

Het inzetten van andere onderaannemers is onderworpen aan de voorafgaande uitdrukkelijke toestemming van de Aanbestedende Overheid.

14. INDIENING VAN DE OFFERTE

§1. De offerte wordt ingediend als volgt :

- hetzij bij inzending over de post;
- hetzij door afgifte vóór de opening van de offertes.

De offerte wordt ingediend in een definitief gesloten omslag waarop het volgende wordt vermeld:

- uiterste datum voor indiening van de offertes;
- de verwijzing naar het voorwerp van de Concessie, m.n. ***“AANSTELING CONCESSIONS-
Cultuurcafé Mechelen”***;
- in grote drukletters: ***“OFFERTE – NIET OPENEN”***.

Bij inzending per post wordt de omslag in een tweede omslag geschoven, waarop duidelijk de volgende vermelding staat:

“OFFERTE – NIET OPENEN

AGB MAC.

De offertes die verzonden worden over de post, dienen te worden verstuurd aan:

AGB MAC

p/a Het Predikheren

Goswin de Stassartstraat 88

2800 Mechelen.

Ingeval van indiening per drager dient de enveloppe tegen ontvangstbewijs te worden overhandigd op voornoemd adres Het Predikheren aan de balie van de bib (let op de openingsuren).

§2. De offerte dient in tweevoud (één origineel en één kopie) te worden ingediend. Er dient tevens een kopie te worden bezorgd op een USB-stick.

Ingeval van tegenstrijdigheden tussen het origineel en de ingediende kopieën, baseert de Aanbestedende Overheid zich op het origineel.

§3. Iedere offerte moet de Aanbestedende Overheid ten laatste bereiken op **30 september 2022 – 12.00 u.**

Offertes die laattijdig bij de Aanbestedende Overheid toekomen, welke er ook de oorzaak van is, worden geweigerd of ongeopend behouden.

Nochtans wordt een offerte die te laat toekomt in aanmerking genomen voor zover:

- de Aanbestedende Overheid de Concessie nog niet heeft gesloten en

- de offerte ten laatste vier kalenderdagen vóór de datum van opening van de offertes is verzonden.

Er is geen publieke opening van de offertes.

DEEL 4 – ALGEMENE BEPALINGEN BETREFFENDE DE UITVOERING VAN DE CONCESSIE

Hoewel het Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals naderhand gewijzigd (hierna “KB Uitvoering” genoemd), niet van toepassing is op de Concessie, wordt er in dit onderdeel van de Concessienota verwezen naar enkele bepalingen hiervan. Deze bepalingen worden m.a.w. uitdrukkelijk van toepassing verklaard door de Aanbestedende Overheid (dit conform artikel 70, §1, KB Concessies).

1. LEIDEND AMBTENAAR

§1. De leiding van en de controle op de uitvoering van de Opdracht wordt toevertrouwd aan de Leidend Ambtenaar, zijnde:

Steven Defoor, algemeen coördinator Cultuur

Telefoon: 015 29 80 34 / 0494 51 77 72

E-mail: steven.defoor@mechelen.be

§2. De Concessieverlener kan met alle geëigende middelen overal toezicht laten houden of controle laten uitvoeren op de voorbereiding of de uitvoering van de Concessie.

De Concessiehouder is verplicht alle noodzakelijke inlichtingen en faciliteiten aan de gemachtigden van de Concessieverlener te verstrekken voor het vervullen van hun taak.

De Concessiehouder kan zich op het door de Concessieverlener uitgevoerde toezicht of controle niet beroepen om van zijn aansprakelijkheid te worden ontheven.

2. VERZEKERINGEN

De Concessiehouder sluit de verzekeringen die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden bij de uitvoering van de Concessie.

- Burgerlijke aansprakelijkheid onderneming /exploitatie/uitbating voor schade aan derden

De verzekering beantwoordt aan volgende voorwaarden:

- Verzekerden:
 - de onderneming, de bedrijfsleider, de vennoten, de personeelsleden, alle medewerkers die deel uitmaken van de onderneming, ook alle aangestelden en onbezoldigden;
 - de onderaannemers en alle medewerkers die deel uitmaken van die onderaannemers.
- Gewaarborgde risico's:
 - de burgerlijke aansprakelijkheid op grond van art. 1382 – 1386 van het Burgerlijk Wetboek voor lichamelijke en stoffelijke schade en onstoffelijke gevolgschade en voor de zuiver onstoffelijke schade (indien ze het gevolg is van een ongeval) aan derden;
 - de contractuele aansprakelijkheid in geval van samenloop ervan met voormelde extracontractuele of foutloze aansprakelijkheid.
- Verzekerd kapitaal en vrijstelling:

- De polis moet een voldoende dekking voorzien voor lichamelijke en stoffelijke schade in functie van de risico's verbonden aan onderhavige diensten.
- Behoudens omstandigheden vreemd aan de uitvoering van de diensten, zijn de bedragen die overeenstemmen met de vrijstelling ten laste van de Concessiehouder.
- Uitgesloten en/of niet verzekerde risico's:
 - Behoudens omstandigheden vreemd aan de uitvoering van de diensten, zijn de uitgesloten en/of niet verzekerde risico's ten laste van de Concessiehouder.
- Aansprakelijkheid voor arbeidsongevallen.
- Objectieve aansprakelijkheid voor brand en ontploffing. Het betreft een wettelijk verplichte verzekering voor publiek toegankelijke plaatsen conform de Wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen.
- Alle andere verzekeringen waartoe hij als exploitant is verplicht

De polissen bevatten verplicht een beding dat de Concessieverlener een rechtstreekse vordering zal hebben op de verzekeraar in geval van schade en dat elke schorsing, verbreking, opzegging of vervallenverklaring van het verzekeringscontract door de verzekeraar onmiddellijk per aangetekende brief ter kennis wordt gebracht van de concessieverlener.

De Concessiehouder moet ten allen tijde en op eenvoudig verzoek van de Concessieverlener zijn polissen kunnen voorleggen en het bewijs dat vervallen premies zijn betaald.

De polissen bepalen uitdrukkelijk dat in geval van een schadegeval de Concessieverlener als eigenaar van het gebouw zal tussenkomen bij de vaststelling van de eventueel te vergoeden schade.

De Concessiehouder verbindt er zich toe op zijn kosten alle nodige maatregelen te nemen om de door de hierboven vermelde polissen gedekte risico's zo veel mogelijk te beperken. De Concessiehouder verbindt zich ertoe op zijn kosten het gebouw met het nodige materiaal ter voorkoming en bestrijding van brand te voorzien, alsook tegemoet te komen aan alle vereisten op het gebied van hygiëne, milieu, veiligheid en andere verplichtingen die de bevoegde administratie voorschrijft of zal voorschrijven. Het is de Concessiehouder verboden invretende, ontvlam- of ontplofbare stoffen, of die van aard zijn de gewone brandrisico's te verhogen, te bewaren in het goed.

Binnen een termijn van dertig dagen na het sluiten van de Concessie toont de Concessiehouder aan dat hij deze verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de vereiste omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Op elk ogenblik tijdens de uitvoering van de Concessie legt de Concessiehouder dit attest voor, binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst van het verzoek van de Concessieverlener.

3. BORGTOCHT

Een forfaitaire borgtocht wordt gevraagd van **drie maanden concessievergoeding**.

De borgtocht moet gesteld worden binnen 30 kalenderdagen volgend op de dag van de sluiting van de Concessie door storting van de som op een geblokkeerde rekening op naam van de concessiehouder en met de clausule dat machtiging door de concessiegever nodig is bij de gedeeltelijke of volledige vrijgave van de som. Het bewijs van borgstelling moet verstuurd worden aan het adres van de Concessieverlener.

Wanneer de Concessiehouder de borgtocht niet stelt binnen de vermelde termijn, kan gehandeld worden overeenkomstig de mogelijkheden vermeld in artikel 29 KB Uitvoering.

De borgtocht blijft als onderpand dienen voor het nakomen van alle verplichtingen van de Concessiehouder tot na de beëindiging van de Concessieovereenkomst. De borgtocht wordt slechts vrijgegeven op verzoek van de Concessiehouder nadat vastgesteld werd dat de laatstgenoemde al zijn verplichtingen is nagekomen.

De Concessiehouder stuurt het verzoek tot vrijgave van de borgtocht naar de Concessieverlener. Indien bij de plaatsbeschrijving die opgemaakt wordt na het beëindigen van de Concessie geen schade vastgesteld wordt die ten laste van de Concessiehouder valt, wordt deze borgtocht volledig vrijgegeven, dit onverminderd het gestelde in het voorgaande lid. In tegenovergesteld geval is de Aanbestedende Overheid gerechtigd het bedrag, nodig voor de herstellingen, af te houden van de borgtocht.

4. HERZIENINGSCLAUSULE (ART. 61 E.V. KB CONCESSIONS)

De volgende wijzigingen kunnen, onder de erbij vermelde voorwaarden, zonder nieuwe plaatsingsprocedure worden aangebracht aan de Concessie:

1) Prijsherziening (Art. 28, § 2 Concessiewet - 63 KB Concessies)

De door de Concessiehouder verschuldigde concessievergoeding zal jaarlijks worden aangepast aan de schommeling van de gezondheidsindex.

De aanpassing aan het indexcijfer gebeurt automatisch en van rechtswege.

De basisvergoeding wordt éénmaal per jaar aangepast aan de gezondheidsindex op de verjaardag van de aanvang van de Concessie volgens de volgende formule:

Nieuwe vergoeding : (basisvergoeding x nieuw indexcijfer) / Basisindexcijfer.

Het nieuwe indexcijfer is het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de aanpassing. Het basisindexcijfer is het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand waarin de concessieovereenkomst in werking treedt.

2) Vervanging van de Concessiehouder (Art. 66 KB Concessies)

Een vervanging van de Concessiehouder, aan wie de Concessie aanvankelijk gegund werd, is mogelijk wanneer:

- Het gaat om een rechtsopvolging onder algemene of gedeeltelijke titel van de Concessiehouder, ten gevolge van een herstructurering van de onderneming, onder meer door overname, fusie, acquisitie of insolventie, door een andere ondernemer, voor zover:
 - De opvolger voldoet aan de oorspronkelijk vastgestelde voorwaarden inzake kwalitatieve selectie;

- Deze vervanging geen andere wezenlijke wijzigingen in de Concessie meebrengt;
- Deze vervanging niet bedoeld is om de wetgeving inzake overheidsopdrachten te omzeilen.

De overdracht is alleszins onderworpen aan de voorafgaandelijke en schriftelijke goedkeuring van de Concessieverlener.

Bij het stopzetten van het contract of het verstrijken van de overeenkomst zal het AGB (indien het dit wenst) de mogelijkheid hebben om geïnvesteerde materialen (indien in goede staat en goed onderhouden) tegen afschrijfwaaarde over te nemen (afschrijfwaaarde met een maximum van 9 jaar, afschrijftabel van de investeringen dient aan AGB MAC bij start investeringen overgemaakt te worden). AGB MAC heeft op elk moment het voorkooprecht.

DEEL 5 – TECHNISCHE BEPALINGEN

1. ONTWERP CONCESSIEOVEREENKOMST

Het bijgevoegde ontwerp van concessieovereenkomst (Bijlage F) bevat een aantal uitvoeringsmodaliteiten en maakt dan ook integraal deel uit van de Concessiedocumenten.

2. MINIMALE EISEN EN WENSEN

§1. Openingsuren – Minimale eis:

De minimale vaste openingstijden zijn:

- van dinsdag tot donderdag: 12.00 – 00.00 uur
- vrijdag: 12.00 – 01.00 uur
- zaterdag: 10.00 – 01.00 uur
- zondag: 10.00 – 23.00 uur;

Sluitingsdag: maandag

Sluitingsperiodes: af te spreken met de Aanbestedende Overheid en bedragen maximaal 3 weken per jaar.

§2. Tarieven – Minimale eis:

De tarieven toegepast in het Cultuurcafé dienen laagdrempelig / democratisch van aard te zijn. Daarom dienen de prijslijst en de wijzigingen daaraan ter goedkeuring worden voorgelegd aan de concessieverlener.

De prijslijst bevat minimum de prijs voor:

- koffie / thee
- frisdranken
- bieren en wijnen.

§3. Naamgeving

De benaming dient alleszins de term 'Cultuurcafé' te omvatten.

De nieuwe concessiehouder kan de commerciële naam 'Cultuurcafé De Kuub' behouden mits uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van de vorige concessiehouder indien dat een andere is dan voordien.

De nieuwe concessiehouder kan ook een andere commerciële naam voorstellen en gebruiken mits uitdrukkelijk akkoord van de concessiegever.

§4. Onderhoud – Minimale eis:

De Concessiehouder staat in voor de reinheid en het volledig onderhoud van de ruimtes die exclusief aan hem in gebruik worden verleend.

De Concessiehouder zorgt er tevens voor dat in de gedeelde ruimtes de afval en/of verbruiksmiddelen voortkomend uit het gebruik door klanten van de horeca worden opgeruimd. Hij voorziet daarvoor de nodige materialen voor afruimen en afvalbeheer en houdt daartoe ook toezicht.

§5. Personeel en onderaanneming – Minimale eis:

De Concessiehouder zet voldoende personeel in zodat de exploitatie efficiënt kan verlopen.

De Concessiehouder en alle personen die hem bij zijn exploitatie helpen, zijn onderworpen aan de reglementen en / of de voorschriften van inwendige orde van AGB MAC.

Zo geldt een volledig rookverbod. De Concessiehouder evenals zijn personeel dient dit te respecteren.

De Concessieverlener kan te allen tijde de voorlegging vragen van een getuigschrift van goed zedelijk gedrag van alle personen die op welke wijze dan ook bij de uitbating betrokken zijn.

De Concessiehouder blijft aansprakelijk ten opzichte van de Concessieverlener wanneer hij de uitvoering van zijn verbintenissen geheel of gedeeltelijk aan derden toevertrouwt. De

Concessieverlener acht zich door geen enkele contractuele band met die derden verbonden. In elk geval blijft alleen de Concessiehouder, wat de uitvoering van de Concessie betreft, aansprakelijk ten opzichte van de Concessieverlener. Er dient steeds een contactpersoon van de Concessiehouder of zijn aangestelde aanwezig te zijn tijdens de openingsuren en tijdens evenementen buiten de openingsuren.

De Concessiehouder verbindt zich ertoe alle onderdelen van de Concessie te laten uitvoeren door de in de offerte genoemde personeelsleden en onderaannemers. De Concessiehouder kan deze tijdens de uitvoering slechts vervangen door derden indien hij aantoont dat deze derden over dezelfde capaciteiten beschikken als de in de offerte voorgestelde personen en onderaannemers en voor zover de Concessieverlener schriftelijk en voorafgaandelijk met de vervanging heeft ingestemd.

Elke onderaannemer die nog niet door de Concessieverlener werd goedgekeurd in het kader van de gunningsprocedure dient door de Concessiehouder tijdig ter voorafgaande goedkeuring te worden voorgelegd aan de Concessieverlener.

BIJLAGEN

- A) Plannen
 - 1a. Inrichtingsplannen caféruimte
 - 1b. Terrasruimte
- B) Attest plaatsbezoek
- C) Offerteformulier

BIJLAGE B: ATTEST PLAATSBEZOEK

Met betrekking tot: Concessie uitbating Cultuurcafé aan het Cultuurplein te Mechelen.

Ik, ondergetekende ,

.....,

afgevaardigde van de Aanbestedende Overheid, AGB MAC,

verklaar dat ,

..... ,

vertegenwoordiger van de firma,

op (datum) het plaatsbezoek heeft afgelegd,

om alle elementen te verifiëren die vereist zijn om een offerte op te kunnen stellen.

Ondertekening:

Voor de inschrijver,

Voor de aanbestedende overheid,

Dit attest moet **op straffe van nietigheid** van de offerte ingevuld en ondertekend door beide partijen bij de offerte gevoegd worden.

BIJLAGE C: OFFERTEFORMULIER

OFFERTE VOOR DE CONCESSIE MET ALS VOORWERP
"UITBATING CULTUURCAFE AAN CULTUURPLEIN MECHELEN"

Onderhandelingsprocedure

Belangrijk: dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de inschrijver. Alle bedragen moeten zowel in cijfers als voluit geschreven worden opgegeven.

Natuurlijke persoon

Ondergetekende (naam en voornaam):

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Woonplaats (volledig adres):

Telefoon:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

Ofwel (1)

Rechtspersoon

De vennootschap (benaming, rechtsvorm):

Nationaliteit:

met zetel te (volledig adres):

Telefoon:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

vertegenwoordigd door de ondergetekende(n):

(De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.)

Ofwel (1)

Tijdelijke vereniging

De ondergetekenden die zich tijdelijk hebben verenigd voor deze Concessie (naam, voornaam hoedanigheid nationaliteit, voorlopige zetel):

VERBINDT OF VERBINDEN ZICH HOOFDELIJK OP ZIJN OF OP HUN ROERENDE EN ONROERENDE GOEDEREN TOT UITVOERING VAN DE CONCESSIE OVEREENKOMSTIG DE BEPALINGEN EN VOORWAARDEN VAN DE CONCESSIONOTA VOOR BOVENGENOEMDE CONCESSIE

Tegen de minimale concessievergoeding bepaald op het vast maandelijks bedrag van 1.000 euro excl. btw. en daarbovenop de volgende toeslag (toeslag uit te drukken in euro excl. btw per maand):

(in cijfers, excl. btw)

.....

(in letters, excl. btw)

.....

Algemene inlichtingen

Inschrijvingsnr. bij de RSZ.:

Ondernemingsnummer (alleen in België):

Betalingen

De betalingen zullen geldig worden uitgevoerd door overschrijving op rekening BE97 0910 2221 5049 (BIC: GKCCBEBB) van AGB MAC.

Bij de offerte te voegen documenten

De documenten, gedateerd en ondertekend, die volgens de Concessienota moeten worden bijgevoegd.

Gedaan te (plaats)

Op (datum)

De inschrijver,

Handtekening:

Naam en voornaam:

Functie:

(1) Doorhalen wat niet van toepassing is