

Een checklist voor je taalbeleidsplan

DE DOELEN op klas- en schoolniveau	JA/NEE - commentaar
<p>SMARTheidsgehalte van de doelen?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Specifiek? ✓ Meetbaar/evalueerbaar: realisatie vaststelbaar, 'geoperationaliseerd'? ✓ Aanvaardbaar: gedragen door betrokken uitvoerders? ✓ Realistisch: haalbaar voor betrokken uitvoerders, maar toch voldoende ambitieus (voldoende impact op kansenbevordering, grensverleggend,)? Kan haalbaarheid niet vergroot worden door een fasering in de te bereiken doelen aan te brengen? Is er een chronologische samenhang denkbaar tussen doelen van huidig plan en die van volgende termijn(en)? ✓ Tijdsgebonden: termijn van uitvoering vastgelegd/omlijnd? 	
<p>Aansluiting van doelen op visie?</p>	
<p>Aansluiting van doelen op beginsituatie (de 3 niveaus)?</p>	
<p>Samenhang tussen de doelen op de 3 niveaus?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Staan de doelen op klasniveau ten dienste van ontwikkeling van leerlingen? ✓ Staan de doelen op schoolniveau ten dienste van verandering/vernieuwing door leerkrachten op de lesvloer? 	
<p>Samenhang tussen de doelen binnen de school?</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Is er samenhang tussen de doelen over vakken heen? ✓ Is er samenhang tussen de doelen over leerjaren/graden heen? ✓ Is er samenhang tussen de doelen over richtingen heen? 	

DE ACTIES op klas- en schoolniveau	JA/NEE - commentaar
<p>Zijn voor alle gestelde doelen (voldoende) acties voorzien? Sluiten ze goed aan op de doelen? Zijn ze voldoende ambitieus en krachtig en toch realiseerbaar?</p>	
<p>Is voor elke actie concreet aangegeven</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ wat ze inhoudt, wie ze uitvoert en wanneer (welke periode)? ✓ wie de uitvoering opvolgt, observeert en ondersteunt? ✓ wie de doorstroming van informatie over de actie opneemt en binnen welke structuur? ✓ wie de uitvoering evalueert (en al dan niet bijstuurt)? 	