

# **Huishoudelijk reglement op de inname openbaar domein en private plaatsen door ambulante handelaars**

## **HOOFDSTUK 1: DEFINITIES**

### **Ambulante handel:**

Voor de toepassing van dit reglement wordt als ambulante activiteit beschouwd de verkoop, de te koop aanbidding en uitstalling met het oog op de verkoop van producten en diensten aan de consument door een handelaar buiten zijn vestiging(en) ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen hetzij door elke andere persoon die niet over dergelijke vestiging beschikt.

### **Ambulante handelaar:**

Dit reglement is van toepassing op de ambulante handelaars die een standplaats innemen op het openbaar domein of op private plaatsen, in zoverre zij niet vallen onder de toepassing van het huishoudelijk reglement op de openbare markten of kermissen.

### **Openbaar domein:**

Voor de toepassing van dit reglement wordt met "openbaar domein" bedoeld:

1. de openbare weg,
2. de andere plaatsen van het openbaar domein.

Overeenkomstig artikel 4 §1 van de wet van 4 juli 2005 worden volgende plaatsen met de "openbare weg" gelijkgesteld: parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg, de winkelgalerijen, de stations-, luchthaven- en metrohallen en de verkoopplaatsen op kermissen en jaarmarkten.

Het cultuurhistorisch centrum van Mechelen (CHE-gebied) wordt uitgesloten van het openbaar domein voor abonnementen.

### **Private plaatsen:**

Voor de toepassing van dit reglement wordt met "private plaatsen" bedoeld:

1. privémarkten;
2. de plaatsen grenzend aan de openbare weg;
3. de commerciële parkingplaatsen.

### **Ambulante handel op rondtrekkende wijze:**

Hierbij verplaatst de handelaar zich regelmatig, met behulp van een (motor)voertuig, langs een vooraf bepaald traject met verschillende verkooppunten. Deze verkooppunten neemt hij tijdelijk, telkens voor een bepaalde duur in. (bv ijsventers, soepboeren, ...)

## **HOOFDSTUK 2: TOEPASSINGSGBIED**

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen, buiten de openbare markten of kermissen, om ambulante activiteiten uit te oefenen vraagt dit voorafgaand aan bij de stad.

Dit kan gaan over het plaatsen van een vaste constructie of het gebruiken van een mobiel kraam. Het is mogelijk om zowel een abonnement als een eenmalige toelating te verkrijgen. Dit geldt voor het innemen van een standplaats op openbaar domein alsook op private plaatsen.

Ook de ambulante handel op rondtrekkende wijze dient voorafgaand een vergunning aan te vragen bij de stad.

## **HOOFDSTUK 3: VOORWAARDEN**

### **Artikel 1: Voorafgaande toelating**

### **1.1 Aanvraag toelating**

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen om ambulante activiteiten uit te oefenen is onderworpen aan een voorafgaande toelating van de burgemeester en moet de procedure in artikel 3 volgen.

### **1.2 Beslissing toelating**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een toelating met daarin vermeld:

- de identiteit van de aanvrager;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de plaats;
- de datum en duur van de verkoop.

De gevraagde toelating kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument;
- het beschikken over een stedenbouwkundige vergunning;
- modaliteiten van het stedelijk reglement niet gerespecteerd worden;
- eerder niet-betaalde toelating(en).

De stad zal deze reden(-en) motiveren in haar kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

De stad kan, indien nodig, bijkomende voorwaarden opleggen.

## **Artikel 2: Wie komt in aanmerking voor de toewijzing van een standplaats**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en van een standplaats zijn:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen en die houder zijn van een "machtiging als werkgever";
- rechtspersonen die een ambulante activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever".

## **Artikel 3: Toewijzingsprocedure**

### **3.1 Aanvraag standplaats**

De aanvragen kunnen ingediend worden op elk tijdstip. Voor het verkrijgen van een standplaats moeten de kandidaten hun aanvraag indienen via het webformulier op de website van de stad Mechelen [www.mechelen.be](http://www.mechelen.be).

De aanvragen zijn alleen geldig als de volgende documenten/gegevens erbij gevoegd zijn:

- het identiteitsbewijs, of voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt
- ondernemingsnummer;
- volledige beschrijving van het kraam (materialen, kleuren, indeling, afmetingen,...);
- de aard van de producten die te koop worden aangeboden;
- een bewijs van de "machtiging als werkgever";
- een bewijs van de "machtiging als aangestelde";
- een bewijs van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid;
- een bewijs van verzekering brandrisico's;
- fotokopie keuringsverslag van een erkend organisme aangaande de elektrische installatie van de wagen, met verplichte vermelding KVA;
- fotokopie keuringsverslag van een erkend organisme aangaande de gasinstallatie van de wagen;
- het bewijs dat bij een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid (toelating FAVV)
- duidelijk plan van de gevraagde locatie
- datum en duur van de verkoop

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 2.

Indien twee of meerdere aanvragen voor dezelfde locatie zouden ingediend worden, wordt de aanvraag chronologisch behandeld.

Indien twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

### **3.2 Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement**

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs.

De niet weerhouden kandidaten worden op de hoogte gebracht zoals hierboven vermeld.

### **Artikel 4: Duur abonnement**

Een abonnement is maximum 1 jaar geldig.

Na verloop van deze termijn wordt het stilzwijgend verlengd tenzij de aanvrager afstand doet van zijn abonnement overeenkomstig artikel 6 van dit reglement of in de gevallen voorzien in artikel 7 van dit reglement en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het college van burgemeester en schepenen in geval van tekortkoming bepaald in artikel 8 van dit reglement.

### **Artikel 5: Opschorting abonnement**

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste één maand en maximum zes maanden wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

Bij gemotiveerde reden kan het college van burgemeester en schepenen een afwijking van deze maximumtermijn toestaan.

De opschorting gaat in de dag waarop de stad schriftelijk op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid. Het hernemen van de activiteit moet tenminste 5 dagen voor het hervatten schriftelijk bekend gemaakt worden aan de stad. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. In dit geval wordt het standgeld niet terug betaald, maar wel verrekend met de volgende factuur.

De aanvragen van opschorting en herneming moeten ingediend worden

- hetzij met een per post aangetekende brief met ontvangstbewijs,
- hetzij door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs,
- hetzij via e-mail tegen ontvangstbewijs.

### **Artikel 6: Afstand van het abonnement door de houder**

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits opzegtermijn van tenminste 30 dagen voorafgaand aan de vervaldag;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen voorafgaand aan de vervaldag;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen door ziekte of ongeval, gestaafd door een medisch attest. In dit geval is geen opzegtermijn van toepassing;
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 60 dagen.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder opzegtermijn afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen tot opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde

modaliteiten:

- bij per post aangetekende brief met ontvangstbewijs;
- overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- via e-mail tegen ontvangstbewijs.

### **Artikel 7: Schorsing en opzegging van abonnement door de stad**

Het abonnement wordt in de volgende gevallen door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken:

- als de standplaatshouder weigert de richtlijnen van de marktleiding en/of marktontvangers op te volgen;
- wanneer het reglement openbaar domein niet strikt nageleefd wordt;
- wanneer inbreuk wordt gemaakt op de Algemene Bestuurlijke Politieverordening;
- bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 13 van dit reglement;
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;
- bij het niet doorgeven van juiste afmetingen en gegevens;
- bij ernstige verstoring van de openbare orde, rust of veiligheid.

Bij een ernstige overtreding van de standplaatshouder kan het college van burgemeester en schepenen de toegang tot het openbaar domein, zonder enige schadevergoeding, weigeren.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs of via e-mail tegen ontvangstbewijs.

### **Artikel 8: Vooropzeg door de stad**

De burgemeester kan beslissen dat standhouders hun rechten op hun vaste plaats tijdelijk verliezen zonder enig recht op schadevergoeding:

- indien de openbare orde, het wijzigen van de rooilijnen, de verkeersveiligheid of andere omstandigheden van openbaar nut dit vereisen;
- indien er werken plaatsvinden aan de weg of aan constructies nabij de standplaatsen gelegen, wegens het snoeien of rooien van bomen of uit hoofde van andere werken, wegens het herinrichten van bestaande straten en pleinen;
- wegens manifestaties in de onmiddellijke omgeving en/of tijdens de voorbereiding ervan.

De burgemeester kan beslissen dat abonnees hun rechten op hun plaats definitief verliezen door wijzigingen op het openbaar domein. In deze gevallen krijgt de betrokkene voorrang bij het toekennen van een standplaats of zal de betaling gebeuren a rato van de ingenomen termijn.

In deze gevallen zal de burgemeester, indien mogelijk, tijdelijk een andere standplaats toekennen.

### **Artikel 9: Inname standplaatsen**

De standplaatsen op het openbare domein kunnen ingenomen worden door:

- A.
- 1) de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen en die houder zijn van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen
  - 2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen en die houder is van een "machtiging als werkgever";

B. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

C. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

D. door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in A. en C.;

E. de personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen deze personen toelating te geven om verkopen op de openbare weg te realiseren.

De personen opgesomd in A. 2) tot en met E. kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen.

De aanvrager is verplicht zijn plaats in te nemen binnen de maand na het toekennen van de standplaats, zo niet vervalt deze toelating.

Een inschrijving als vestigingseenheid in de KBO wordt niet toegelaten voor de vaste constructies.

### **Artikel 10: Overdracht standplaats**

De overdracht van standplaatsen met abonnement is toegelaten als de overnemer houder is van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever.

Binnen het eerste jaar na de overdracht kan een standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na expliciete goedkeuring van de stad.

1° De inname van de overgedragen standplaatsen door de overnemer is pas toegelaten als de stad heeft vastgesteld dat de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken.

2° De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 2 standplaatsen beschikken (cf. art.3).

### **Artikel 11: Fysieke voorwaarden standplaatsen**

De maximumlengte van een kraam wordt afhankelijk gesteld van de standplaats.

De ruimte voor het stockeren van vettonnen en vuilbakken moet mee voorzien zijn in het kraam. Een aanbouw voor het stockeren van vettonnen en vuilbakken is niet toegestaan.

De kramen worden zo ingericht dat er enkel kan worden afgehaald. Een gesloten compartiment waar de klanten kunnen eten is niet toegestaan.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor bepaalde specifieke randvoorwaarden op te leggen aangaande kleur, materiaal en afmeting voor een bepaalde locatie.

Afwijkingen op deze regels kunnen toegestaan worden door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 12: Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten op het openbaar domein**

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, moet zich identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- 1) hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

- 2) de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- 3) al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingsetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- 4) het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat)

### **Artikel 13: Betalingen**

De houders van een standplaats betalen een vergoeding zoals bepaald in het stedelijk retributiereglement 'Indirecte belasting op ambulante activiteiten'.

Bij vaste constructies wordt bij aanvang een waarborg berekend van 50% van het bedrag voor de standplaats. De waarborg blijft gedurende de looptijd van het abonnement en zijn verlengingen in bewaring bij de stadsontvanger. De borgsom wordt na afloop van het abonnement terugbetaald als de houder ervan aan alle verplichtingen voldoet.

### **Artikel 14: Vaste constructies**

Iedere standhouder, die zijn kraam permanent laat staan, dient hiervoor een bouwaanvraag in te dienen.

### **Artikel 15: Verkoop voedingswaren**

De verkoop van eetwaren is onderworpen aan de bepalingen van het Federaal Agentschap Voor de Veiligheid van de Voedselketen.

### **Artikel 16: Algemene en overgangsbepalingen**

1. Het is de standhouders verboden:
  - voor de opstelling van hun kramen of voor de vasthechting van een dekzeil of dergelijke, pinnen of enig ander voorwerp in het voetpad of de rijbaan te slaan;
  - voor de afbakening van de standplaats enige schildering op het wegdek aan te brengen;
  - de aard van het kraam te wijzigen zonder het stadsbestuur hiervan op voorhand op de hoogte te brengen.
2. Het gebruik van elektriciteit dient te gebeuren met materiaal conform de wetgeving. De standhouders die over een elektrische installatie beschikken dienen jaarlijks een keuringsverslag van een erkend organisme voor te leggen. Dit keuringsverslag dient jaarlijks hernieuwd te worden.
3. Voor de ingebruikname van het kraam, bestel- of winkelwagen waarin gas gebruikt wordt dient een inspectiebezoek aan de brandweer aangevraagd.
4. Alle kosten voor aansluiting op water, elektriciteit en aardgas zijn volledig ten laste van de standhouder. Hij moet de aansluitingen zelf aanvragen bij de betreffende maatschappijen zonder enige tussenkomst van het stadsbestuur. Met uitzondering van de verplichte verplaatsingen vermeld in artikel 8.

### **Artikel 17: Slotbepalingen**

- A.** Al wie op het openbaar domein een standplaats inneemt, leeft de voorschriften van dit reglement na en volgt de aanwijzingen van de bevoegde ambtenaren, politie en brandweer.
- B.** De bevoegde ambtenaar kan de machtiging en de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen controleren.
- C.** De Algemene Bestuurlijke Politieverordening is van toepassing en kan geraadpleegd worden via [www.mechelen.be](http://www.mechelen.be). Bijzondere aandacht dient besteed te worden aan de netheid bij het verlaten van de standplaats.
- D.** Het bestaande reglement betreffende inname openbaar domein van 16 december 2008 wordt door dit reglement opgeheven.
- E.** De dienst Economie maakt het reglement van inname openbaar domein kenbaar via de

website van de stad: [www.mechelen.be](http://www.mechelen.be).

F. Dit reglement zal voor kennisgeving aan de bestendige deputatie van de provincieraad worden overgemaakt.