

ARTIKEL 1: DEFINITIES

1. **Energiepunt Mechelen:** Energiepunt Mechelen, als publieksgerichte benaming, vervult de taak van energiehuis van de stad Mechelen voor het Vlaamse Gewest. De taken van Energiepunt Mechelen worden uitgevoerd door het Autonoom Gemeentebedrijf Energiepunt Mechelen (AGB Energiepunt Mechelen). De samenwerking tussen het AGB Energiepunt Mechelen en het Vlaams Gewest is vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst, met als doel het verstrekken van goedkope leningen bestemd voor structurele, (door een aannemer uitgevoerde), energiebesparende investeringen, aan particulieren.
2. **Energiehuis:** een instantie op het niveau van één of meerdere steden of gemeenten die instaat voor de lokale realisering van de doelstellingen van het Vlaams Gewest in kader van de Vlaamse Energielening. Voor de uitvoering van deze opdracht heeft het energiehuis een samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Gewest afgesloten. Stad Mechelen heeft Energiepunt Mechelen aangeduid als energiehuis.
3. **Het werkingsgebied van Energiepunt Mechelen:** Mechelen en de deelgemeenten die deel uitmaken van het grondgebied Stad Mechelen (Walem, Muizen, Hombeek, Leest en Heffen).
4. **JKP:** het Jaarlijks Kosten Percentage geeft de totale kosten van het krediet weer dat aan de consument wordt verleend, uitgedrukt in een percentage op jaarbasis van het bedrag van het verleende krediet.
5. **Goedkope energielening:** een lening met een jaarlijks kostenpercentage (JKP) gelijk aan 2% verstrekt door Energiepunt Mechelen binnen het kader van de Vlaamse Energielening.
6. **Renteloze energielening:** een lening met een jaarlijks kostenpercentage (JKP) gelijk aan 0% verstrekt door Energiepunt Mechelen binnen het kader van de Vlaamse Energielening. Deze lening is voorbehouden voor de doelgroep voor een renteloze lening
7. **De doelgroep voor een renteloze lening:** de doelgroep voor een renteloze lening omvat, zoals vastgelegd in het Koninklijk Besluit van 2 juni 2006. Het gaat om personen die aan minstens één van de volgende voorwaarden voldoen:
 - 7.1 personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van het ziekenfonds (klevertje eindigt op 1);
 - 7.2 personen met een jaarlijks bruto gezinsinkomen lager dan 16.965,47 euro, verhoogd met 3.140,77 euro per gezinslid dat niet de aanvrager is (inkomensgrenzen op 01/09/2013);
 - 7.3 personen die in schuldbemiddeling zitten en die hun verwarmingsfactuur niet kunnen betalen;
 - 7.4 personen die het OCMW begeleidt omdat ze de facturen voor gas en elektriciteit niet kunnen betalen;
 - 7.5 eigenaars die hun woning verhuren via een SVK (sociaal verhuurkantoor) aan mensen uit deze doelgroep.
8. **Doelgroepercentage:** het Vlaamse Gewest legt een minimaal percentage doelgroepdossiers op als een doelstelling voor Energiepunt Mechelen. Het is de ambitie van Energiepunt Mechelen om een hoger percentage dan dit minimaal percentage doelgroepdossiers te behalen

9. **Particulier:** een natuurlijk persoon die financiële middelen ontleent bij Energiepunt Mechelen met het oog op energiebesparende investeringen in een particuliere woning of wooneenheid, en die niet behoort tot de specifiek bepaalde doelgroep van de Vlaamse Energielening. Deze particulieren kunnen aanspraak maken op een goedkope energielening (JKP = 2%).
10. **ESCO:** een ESCO of Energy Service Company is een organisatie die energiediensten aanbiedt aan de klant, gericht op energiebesparende investeringen. Energiepunt Mechelen fungeert als lokale ESCO in het kader van de financiering van tussenkomsten voor de doelgroep. De ESCO helpt in dat geval de kredietaanvrager die tot de doelgroep behoort onder andere bij het bepalen van de geschikte energiebesparende investering, het zoeken van een aannemer, het aanvragen van prijsoffertes, het kiezen van een aannemer, het opvolgen van de werken en het aanvragen van subsidies. Deze dienst is zonder bijkomende kost voor de aanvrager.
11. **Eigenaar:** naast de personen die een pand in volle eigendom of mede-eigendom hebben (in onverdeelde van louter natuurlijke personen) worden ook de naakte eigenaar, de vruchtgebruiker, de erfpachter en de opstalhouder voor toepassing van dit reglement als eigenaar beschouwd. Kortom, eenieder die een zakelijk recht heeft.
12. **Hoofdverblijfplaats:** de hoofdverblijfplaats is de particuliere woning of wooneenheid die dienst doet of bestemd is als feitelijke verblijfplaats van de kandidaat-kredietnemer of zijn/haar huurder(s). De hoofdverblijfplaats is de plaats waar de kandidaat-kredietnemer het grootste deel van het jaar effectief verblijft of zal verblijven.
13. **Wooneenheid:** een wooneenheid is een ruimte, bedoeld voor de huisvesting van één huishouden. Alle volgende voorzieningen moeten aanwezig zijn: wc, bad of douche, kookgelegenheid, woongelegenheid en slaapgelegenheid. De minimale oppervlakte van elke zelfstandige woning dient een bruto oppervlakte te hebben van minimaal 18m². Bovendien moet de wooneenheid bij het kadaster bekend zijn als een afzonderlijke wooneenheid.
14. **Officiële openingsdatum kredietaanvraag:** de datum waarop het volledige kredietaanvraagdossier inclusief alle bijlagen Energiepunt Mechelen, Grote Markt 21, 2800 Mechelen bereikt. Bij het indienen van een onvolledig dossier wordt de aanvrager op de hoogte gebracht. De officiële openingsdatum wordt pas ingesteld nadat de aanvrager de ontbrekende stukken heeft ingediend. De openingsdatum is bepalend voor de volgorde van de verwerking van de dossiers.
15. **Contractdatum lening:** de datum waarop beide partijen het contract van de Vlaamse Energielening ondertekend hebben. Deze datum bepaalt de startdatum voor de opnameperiode van het krediet waarbinnen facturen binnengebracht kunnen worden om uitbetaald te worden. Vanaf de contractdatum dient binnen 6 maanden het krediet te zijn opgenomen, zo niet vervalt het krediet.
16. **Terugverdientijd:** de periode waarbinnen de kostprijs van de gedane investering in de energiebesparende maatregel wordt terugverdiend, rekening houdend met de vermindering van de energiefactuur, de verkregen premies en subsidies.
17. **Kredietcommissie:** de kredietcommissie staat in voor de beoordeling van de individuele kredietaanvragen:
- De kredietcommissie bewaakt of de behandeling van de kredietaanvragen in overeenstemming met de vooropgestelde criteria wordt uitgevoerd.
 - De kredietcommissie ziet toe op het goed beheer van de kredieten.
 - De kredietcommissie staat in voor de interne goedkeuring van de aanvraagdossiers voordat ze door het Vlaams Gewest definitief worden goedgekeurd.
18. **Dossierbeheerder:** de dossierbeheerder is de persoon die de contacten onderhoudt met het Vlaams Gewest, het beheer en opvolging van de kredieten verzorgt en de begeleiding in het kader van ESCO-dossiers voorziet.
19. **Ouderdom van een woning:** de ouderdom van een woning wordt bepaald door de datum van de eerste ingebruikname of op basis van de gegevens van het kadaster.

20. **Een aannemer:** een persoon die bekwaam is om de gevraagde werken volgens de kunst uit te voeren.
21. **Energiescan:** een doorlichting die, op basis van een bezoek ter plaatse door een energiesnoeier, een eerste beeld geeft van de energiesituatie en het energiebesparingspotentieel op het vlak van gebouwschil, verwarming, sanitair warm water, verlichting, elektrische apparaten en gedrag, en waarbij tijdens het eerste bezoek op de plaatsen, waar het zinvol wordt geacht, spaarlampen, een spaardouchekop, radiatorfolie en buisisolatie worden geplaatst, of tijdens een voortgangscontrolebezoek energiebesparende investeringen kunnen worden uitgevoerd. De energiesnoeier geeft energie- en waterbesparende tips die weinig financiële investeringen vergen. De bewoner is vrij om deze tips al dan niet te hanteren.
22. **Energieaudit:** een doorlichting door een energiedeskundige, erkend door het Vlaams Gewest, van een gebouw, domein of infrastructuur, volgens de toepasselijke gewestelijke wetgeving. Hierbij wordt het besparingspotentieel onderzocht op vlak van energie- en waterverbruik. Een energieaudit gaat gepaard met een uitgebreid rapport met gedetailleerde gegevens over economisch verantwoorde maatregelen om geld en energie te besparen door efficiënter met energie om te gaan, zonder het comfortniveau te verlagen. Het rapport omvat :
- De huidige toestand van het gebouw en de installaties.
 - Het energieverbruik uitgezet tegen algemene referentiewaarden.
 - Het huidige comfort van de gebruikers, uitgezet tegen het gewenste comfortniveau.
 - Concrete energiebesparende maatregelen.
23. **Beschermd volume:** is het volume van alle kamers en ruimten van het gebouw dat men thermisch wil beschermen tegen warmteverliezen naar de buitenomgeving, naar de grond en naar de naburige ruimten die niet tot een beschermd volume behoren. Dit zijn de ruimtes die tot een woning of woongebouw behoren waarin mensen wonen en die verwarmd worden.
24. **Lambdawaarde(λ):** of de warmtegeleidingscoëfficiënt geeft aan in welke mate het materiaal de warmte geleidt, uitgedrukt in W/mK. Hoe lager de lambdawaarde van het materiaal, hoe beter het isoleert en hoe beter het warmteverlies tegenhoudt.
25. **Rd-waarde:** of warmteweerstand (m^2K/W). Geeft aan hoe goed een isolatiemateriaal de warmte tegenhoudt. Hoe groter de R-waarde, hoe beter de isolatie. De berekening van de R-waarde is afhankelijk van de materialen waaruit de te onderzoeken constructie bestaat. De materiaaldikte, in meter, wordt gedeeld door de λ -waarde. Hoe hoger de waarde, hoe beter de isolatie, een dubbel zo dikke laag heeft proportioneel ook een dubbel zo goede warmteweerstand.
26. **U-waarde:** of geleidingscoëfficiënt (W/m^2K). Drukt de hoeveelheid warmte uit die per seconde, per m^2 en per graad temperatuursverschil van de ene zijde van een constructiedeel naar de andere doorgelaten wordt. De U-waarde wordt bepaald door de verschillende materiaallagen waaruit het constructiedeel bestaat: dikte en lambda-waarde van elk materiaal. De waarde geeft de mate van isolatie van de constructie aan: hoe lager de U-waarde, hoe beter het constructiedeel isoleert.
27. **EPB-regelgeving:** of energieprestatie en binnenklimaatregelgeving. De Vlaamse overheid legt aan nieuwbouwwoningen en gerenoveerde woningen een aantal eisen op om de energieprestatie van deze woningen te verbeteren. Deze eisen noemt men EPB-eisen. Je bent verplicht om deze eisen te volgen bij de bouw of renovatie van jouw woning. Om na te kijken aan welke eisen jouw woning moet voldoen, kan je de EPB-wegwijzer raadplegen op de website van het Vlaams Energieagentschap (www.energiesparen.be).
28. **E-peil:** een maat voor de energieprestatie van een woning en de vaste installatie ervan in standaardomstandigheden. Hoe lager het E-peil, hoe energiezuiniger de woning is. Het E-peil is o.a. afhankelijk van de compactheid, de thermische isolatie, de luchtdichtheid, de ventilatie, de verwarmingsinstallatie, de oriëntatie en bezonning en de koelinstallatie.

ARTIKEL 2. WAT IS DE DOELSTELLING VAN HET TOEKENNEN VAN DEZE LENING?

Energiepunt Mechelen verstrekt goedkope (JKP 2%) en renteloze (JKP 0%) energieleningen voor energiebesparende maatregelen in particuliere woningen met een sociaal en ecologisch doel: het verminderen van de energiekost en de milieubelasting van de particuliere woningen.

ARTIKEL 3. DE KREDIETNEMER

3.1 Wie komt er in aanmerking voor een goedkope lening?

Kandidaat-kredietnemers kunnen enkel een lening aangaan voor een woning die gelegen is in het werkingsgebied en die dienst doet als hoofdverblijfplaats. We onderscheiden verschillende mogelijke kredietnemers:

3.1.1 Eigenaars-bewoner

Een eigenaar-bewoner van een particuliere woning of wooneenheid die bestemd is of dienst doet als hoofdverblijfplaats en die gelegen is in het werkingsgebied en waarop hij/zij een zakelijk recht heeft. De woning waarvoor ontleend wordt, dient op het ogenblik van de aanvraag dus bewoond te worden door de hoofdkredietnemer. Van de bewoningsvoorwaarde kan worden afgeweken als de woning door de lopende of geplande verbouwingen waarvoor de lening wordt aangevraagd, tijdelijk onbewoonbaar is. In elk geval moet de woning binnen de 2 jaar na het aangaan van de lening bewoond worden door de hoofdkredietnemer. Zelfde manier van werken geldt bij investeringen in een nieuwbouw. Indien er meerdere kredietnemers zijn, moet de hoofdkredietnemer eigenaar-bewoner zijn zoals hierboven omschreven.

3.1.2 Eigenaars-verhuurder

Onder eigenaar-verhuurder worden de particulieren verstaan die een pand verhuren dat gelegen is in het werkingsgebied, waarbij minstens één huurder zijn hoofdverblijfplaats in het pand heeft of zal hebben. Per wooneenheid waar een huurder zijn hoofdverblijfplaats heeft, kan de eigenaar-verhuurder een lening aanvragen voor de betreffende wooneenheid, met een maximum van 5 woonheden.

3.1.3 Bewoner-huurder

Een huurder bewoner die een woning of wooneenheid huurt in het werkingsgebied en er zijn hoofdverblijfplaats heeft of zal hebben.

3.2 Wie komt in aanmerking voor de renteloze lening met eventuele ESCO-begeleiding?

Particulieren die aan vernoemde voorwaarden voldoen en bovendien tot de doelgroep voor een renteloze lening behoren (zie artikel 1.7).

Particulieren die aan vernoemde voorwaarden voldoen en bovendien hun woning via een sociaal verhuurkantoor verhuren aan personen die tot de doelgroep voor een renteloze lening behoren (zie artikel 1.7).

ARTIKEL 4. ALGEMENE EN BIJKOMENDE VOORWAARDEN

4.1 Algemene voorwaarden

De kredietnemer dient steeds de waarborg loonafstand te ondertekenen. De kredietnemer die tot de doelgroep behoort, aanvaardt daarnaast door ondertekening van de kredietovereenkomst, budgetbegeleiding of –beheer bij wanbetaling.

4.2 Bijkomende voorwaarden voor huurwoningen

- Een eigenaar-verhuurder die een lening aangaat, dient via een onderhandse overeenkomst met de huurder aan te tonen dat hij de investering met de huurder heeft besproken. Deze onderhandse overeenkomst moet worden bijgevoegd bij het kredietaanvraagdossier en moet aantonen dat de lening leidt tot een win-win situatie voor zowel huurder als verhuurder. De beoordeling van de win-win situatie maakt deel uit van de beoordeling van de kredietaanvraag. De onderhandse overeenkomst mag niet leiden tot een huurprijsverhoging.
- Leningen door huurders aangegaan worden niet aangemoedigd. De eigenaar- verhuurder moet aangesproken worden om de werken op zijn kosten uit te voeren. Als de kredietaanvrager tot de doelgroep behoort spreekt Energiepunt Mechelen de eigenaar aan en indien de kredietaanvrager niet tot de doelgroep behoort moet hij zelf de nodige stappen ondernemen.
- Indien toch een lening op naam van de huurder wordt aangegaan, dient er een akkoord van de verhuurder via een onderhandse overeenkomst met de verhuurder worden bijgevoegd bij het kredietaanvraagdossier. Hierin moet de win-win situatie voor zowel huurder als eigenaar worden aangetoond, waarin de verhuurder zich financieel engageert en/of een vermindering van de huurprijs toestaat. De beoordeling van de win-win situatie maakt deel uit van de beoordeling van de kredietaanvraag.
- Bij niet naleven van de bepalingen in de onderhandse overeenkomst, kan de toegekende lening teruggevorderd worden volgens de procedures vermeld in de algemene voorwaarden van de kredietovereenkomst betreffende niet volledige of tijdige betaling.

ARTIKEL 5. HET LENINGSBEDRAG

- De lening is beperkt tot maximaal € 10 000 per aanvrager, per wooneenheid.
- Men kan lenen vanaf een minimumbedrag van € 1 250.
- Per aanvrager die verschillende wooneenheden bezit, kan het maximale leenbedrag worden verhoogd met € 10 000 per wooneenheid tot maximaal € 50 000 mits uitdrukkelijke toestemming van het Vlaamse Gewest.
- Per aanvrager die tot de doelgroep voor een renteloze lening behoort, wordt het maximale leenbedrag beperkt tot € 10.000,00, onafhankelijk van het aantal wooneenheden dat hij bezit.
- Per wooneenheid kan er een tweede Vlaamse Energielening worden aangevraagd nadat de eerste lening volledig werd afbetaald.

ARTIKEL 6. DE INTERESTVOET

De lening voor particulieren is een lening met een intrestvoet die wordt vastgelegd bij ondertekening van het contract en die dezelfde blijft gedurende de volledige leentermijn.

De intrestvoet voor goedkope leningen bedraagt 2%.

Kredietnemers die tot de doelgroep behoren voor een renteloze lening krijgen een lening waarvan de intrestvoet 0% bedraagt.

ARTIKEL 7. DE TERUGBETALINGSTERMIJN

De terugbetalingstermijn is maximum 5 jaar vanaf de dag dat het krediet in omloop is. Dit is de dag waarop de laatste door de kredietnemer bezorgde factuur wordt uitbetaald op de rekening van de kredietnemer.

ARTIKEL 8. INVESTERINGEN

8.1 Algemeen

De leningsaanvraag dient steeds te gebeuren op basis van **een offerte + ingevulde bijlage van de aannemer**. Bij een aanvraag voor zonnepanelen dient ook een **'Verklaring op Eer'** te worden toegevoegd.

Volgende energiebesparende maatregelen komen in aanmerking voor een lening:

- Dak- of zoldervloerisolatie
 - Hoogrendementsbeglazing, -deuren en -poorten
 - Muurisolatie
 - Vloerisolatie
 - Luchtdichting en blowerdoortest
 - Energiezuinig ventilatiesysteem
 - Zuinige verwarmingsinstallatie
 - PV Zonnepanelen
 - Zonneboiler of ander zuinig systeem voor sanitair warm water
 - Re-lighting of re-lamping
 - Energie-audit
 - Energiezuinige huishoudtoestellen (enkel voor sociale doelgroep)
-
- In geval van nieuwbouw of sloop en wederopbouw komen deze investeringen enkel in aanmerking indien het gaat om woningen met een E-peil 30 op het moment van de bouwaanvraag. Hiervoor dient een voorafberekening van de verslaggever voorgelegd te worden.
 - Geen inkomensbeperkingen.
 - Bij alle werken wordt verondersteld dat deze uitgevoerd worden door een aannemer, zodat er ook een aannemers-garantie is op de kwaliteit van uitvoering. Dit betekent meteen ook dat voor elk type investering de werkuren ter plaatse in aanmerking komen voor het bedrag van de energielening.
 - Doe-het-zelf wordt enkel toegelaten voor dakisolatie of zoldervloerisolatie. Om de kwaliteit te behouden, wordt een vormingsattest of een begeleiding door een energiesnoeier (of aannemer) gevraagd. De aankoopfactuur moet op naam staan en wordt pas uitbetaald na uitvoering van de werken, aangetoond door het insturen van foto's + recht op steekproef bezichting van de werken. In het geval van doe-het-zelf kan het minimumbedrag van de energielening verlaagd worden tot 750€.
 - Indien het werken betreft uitgevoerd door de kredietnemer, worden enkel facturen voor de aankoop van het materiaal aanvaard. De werkuren worden enkel in aanmerking genomen wanneer de werken uitgevoerd worden door een aannemer.

8.2 Dak- of zoldervloerisolatie

Volgende werken komen in aanmerking bij de levering en plaatsing van dak- of zoldervloerisolatie:

1. Werfinrichting, stelling, veiligheid
2. Verwijderen van de bestaande dakbedekking
3. Afbraak van de schouw of herstellen en waterdicht maken van de schouw
4. De nodige opbouw om isolatie te kunnen plaatsen (uitdikken).
5. Plaatsen van isolatie met een thermische weerstand overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders: Rd-waarde $\geq 4,5 \text{ m}^2\text{K/W}$
6. Renovatie dakconstructie indien bestaande draagstructuur niet meer in orde is.
7. Plaatsen van een damp-scherm/damprem
8. Loodafwerking
9. Dekstenen/dakrandafwerking

10. Realisatie van regenwaterafvoer
11. Levering en plaatsing van een dakvlakvenster of lichtstraat (max. U-waarde = 1,1 W/m²K)

Opgelet: vernieuwingswerken aan het dak (2,8,9,10) zijn enkel toegestaan indien deze noodzakelijk zijn om tot een goede dakisolatie te kunnen komen.

Bijkomende werken voor een hellend dak: dakvernieuwing (enkel indien gebruik wordt gemaakt van een winddicht, isolerend onderdak)

12. Plaatsen van een onderdak
13. Plaatsen van nieuwe panlatten/stoflatten
14. Plaatsen van nieuwe dakbedekking, vb (terug)plaatsen van (bestaande) pannen

Bijkomende werken voor een warm plat dak (isolatie bevindt zich aan de bovenzijde van de dakconstructie)

15. Het verhogen van de dakranden om voldoende isolatie te kunnen plaatsen
16. Levering en plaatsing van de waterdichting
17. Herstellen van de dakdichting
18. Vervangen van een koepel (max. U-waarde = 1,1 W/m²K)

Volgende werkzaamheden komen NIET in aanmerking:

Binnenafwerking (bv gipskarton, planchetten,...)

8.3 Plaatsen van buitenschrijnwerk met hoogrendementsbeglazing, -deuren en -poorten

Volgende werken komen in aanmerking de plaatsing van buitenschrijnwerk:

- 1 Uitbreken van bestaand buitenschrijnwerk
- 2 Plaatsen van nieuw buitenschrijnwerk (U-waarde glas $\leq 1,1$ W/m²K)
- 3 Vervanging van beglazing met behoud van de raamkaders kan indien de houten raamkaders in goede staat zijn en de U-waarde glas $\leq 1,1$ W/m²K
- 4 Realiseren van luchtdichtheid
- 5 Levering en plaatsing van ventilatieroosters
- 6 Afwerken van het buitenschrijnwerk: het plaatsen van omkasting, omlijsting, venstertablet
- 7 Levering en plaatsing van lichtstraten (U-waarde glas $\leq 1,1$ W/m²K)
- 8 Vervangen van buitendeuren (U-waarde $\leq 1,1$ W/m²K)
- 9 Levering en plaatsing van een geïsoleerde garagepoort met U-waarde ≤ 2 W/m²K (enkel bij inpandige garage)

Deze werkzaamheden komen NIET in aanmerking:

- Renovatie van veranda's (tenzij als onderdeel van de leefruimte en niet afsluitbaar van de rest van de woning)
- Gordijnen
- Rolluiken
- Vliegenramen

8.4 Plaatsen van muurisolatie/spouwmuurisolatie

Volgende werken komen in aanmerking:

- 1 Werfinrichting, stelling, veiligheid
- 2 Afkappen bestaand pleisterwerk / herstellen van de bestaande gevel.
- 3 Verbreden van venstertabletten en dakoversteek
- 4 Plaatsen buitengevelisolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders:

- a. De Rd-waarde (warmteweerstand) van het nieuw geplaatste materiaal moet minimum 3,0 m²K/W bedragen.
 - b. De Rd-waarde van een bestaande isolatielaag en van de afwerkingslaag mag niet mee worden verrekend om aan de minimumeis van 3,0 m²K/W te komen.
 - c. De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal wordt bepaald volgens de richtlijnen van NBN B62-002 of ETA (Europese Technische Goedkeuring).
 - d. Alleen isolatie van direct of indirect verwarmde ruimtes komt in aanmerking.
- 5 Levering en plaatsing van spouwmuurisolatie overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders:
- a. De spouw heeft een minimale breedte van 50 mm
 - b. De volledige spouwbreedte wordt opgevuld met isolatiemateriaal.
 - c. Spouwmuren die al gedeeltelijk voorzien zijn van spouwmuurisolatie komen niet in aanmerking.
 - d. De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal mag hoogstens 0,065 W/mK bedragen.
 - e. De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal wordt bepaald volgens de richtlijnen van NBN B 62-002/ of ETA (Europese Technische Goedkeuring).
 - f. Alleen isolatie van direct of indirect verwarmde ruimtes komt in aanmerking.
 - g. De gebruikte materialen, plaatsingstechnieken en plaatsers moeten volledig voldoen aan de STS, bedoeld in artikel 13 van het ministerieel besluit van 6 september 1991 tot opstelling van typevoorschriften in de bouwsector voor wat betreft het plaatsen van isolatie in spouwmuren.

Opgelet: Bij de factuur dient een kopie van de Verklaring van overeenkomstigheid met STS 71-1 te worden toegevoegd

- 6 Levering en plaatsing van een plint
- 7 Plaatsen van bescherming van de isolatie (crepi, plaatmateriaal, ...enz.)
- 8 (Terug-)plaatsing van regenwaterafvoerbuizen
- 9 Spouwmuurisolatie incl. boren van gaten in de gevel, opvullen van de spouw en dichten van gaten
- 10 Behandeling van muren tegen opstijgend vocht (enkel in combinatie met binnenmuurisolatie)
- 11 Plaatsen van binnenmuurisolatie.

8.5 Plaatsen van vloerisolatie

Volgende werken komen in aanmerking:

Onder draagconstructie

1. Plaatsen isolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders:
 - a. Alleen isolatie van direct of indirect verwarmde ruimtes komt in aanmerking.
 - b. Het isolatiemateriaal dient een Rd-waarde of warmteweerstand van minimum 2 m²K/W te halen.
 - c. De Rd-waarde van een bestaande isolatielaag of afwerkingslaag mag niet mee verrekend worden om aan de minimumeis van 2 m²K/W te komen.
 - d. De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal wordt bepaald volgens de richtlijnen van NBN B62-002 of ETA (Europese Technische Goedkeuring).
2. Dampscherm

Boven draagconstructie

1. Uitbreken bestaande vloer en uitgraven om voldoende isolatie te plaatsen
2. Plaatsen isolatie met een R-waarde overeenkomstig de minimumeisen voor het bekomen van een premie van de netbeheerders:
 - a. Alleen isolatie van direct of indirect verwarmde ruimtes komt in aanmerking.

- b. Het isolatiemateriaal dient een Rd-waarde of warmteweerstand van minimum 2 m²K/W te halen.
 - c. De Rd-waarde van een bestaande isolatielaag of afwerkingslaag mag niet mee verrekend worden om aan de minimumeis van 2 m²K/W te komen.
 - d. De lambda-waarde van het gebruikte isolatiemateriaal wordt bepaald volgens de richtlijnen van NBN B62-002 of ETA (Europese Technische Goedkeuring).
3. Dampscherm
 4. Plaatsen chape

Deze werkzaamheden komen NIET in aanmerking:

- Nieuwe betonvloer
- Plaatsen van de nieuwe vloerbedekking (tegels, hout, linoleum...)

8.6 Luchtdichting en blowerdoortest (enkel in combinatie met andere werken)

Volgende werken komen in aanmerking:

- 1 Plaatsen van luchtdichting
- 2 Blowerdoortest

8.7 Energiezuinig ventilatiesysteem

Volgende werken komen in aanmerking:

- 1 Levering en plaatsing van een ventilatiesysteem type systeem C, systeem C+ of systeem D met warmtewisselaar
- 2 Levering en plaatsing van een voorwarmtewisselaar van type AWW of BWW

8.8 Plaatsen van zuinige verwarmingsinstallatie

Volgende werken komen in aanmerking:

- 1 Uitbreken of saneren van de bestaande installatie (exclusief mazouttank)
- 2 Plaatsen van een nieuwe, zuinige centrale verwarmingsinstallatie die voldoet aan de geldende ecodesignregels en toebehoren: condensatieketel, warmtepomp, micro-warmtekrachtkoppeling, brandstofcellen, houtpellet-ketel of -kachel, houtvergassingsketel, aansluiting op warmtenet/stadsverwarming, hoogrendementsketel (enkel indien condensatieketel technisch niet geplaatst kan worden)
- 3 Vervanging van decentrale kachels door decentrale kachels met HR+ label (enkel indien geen centrale verwarming aanwezig is)
- 4 Plaatsen van sturing en hulpmiddelen: een buitenvoeler, thermostaat (binnenvoeler) en thermostatische kranen
- 5 Plaatsen van de nodige leidingen (gasleiding teller tot ketel, elektriciteitsleidingen, leidingen naar buitenunit warmtepomp,...)
- 6 Plaatsen van warmteafgifte-elementen en verdeelleidingen
- 7 Plaatsen van nieuwe aansluiting op aardgasnet
- 8 Aanpassingen van de schouw of nieuwe schouw
- 9 Plaatsen expansievat en cv-pomp, vulset, gas –en vuilfilters
- 10 Indirect gestookte boiler die voldoet aan de geldende ecodesignregels
- 11 Levering en plaatsing van een thermische / thermochemische warmteopslag

Opgelet: de werken in punt 4, 5, 6, 7, 8, 9 zijn enkel toegestaan in combinatie met de plaatsing van een nieuwe ketel die voldoet aan de geldende ecodesignregels.

Volgende werken komen NIET in aanmerking:

- Verwarmingsinstallatie die niet / niet enkel dient voor verwarming van de woning (bv zwembadverwarming)

8.9 Plaatsen van zonnepanelen die elektriciteit opwekken

Volgende werken komen in aanmerking:

- 1 Zonnepanelen die zonlicht omzetten in elektriciteit
- 2 Nodig leidingen en omvormer
- 3 Keuring elektriciteitsgedeelte voor zonnepanelen
- 4 Doorvoeren door het dak
- 5 Draagstructuur van de zonnepanelen (+ ballast)

Opgelet: om te lenen voor zonnepanelen die elektriciteit opwekken dient een **'Verklaring op Eer'**gegeven te worden dat de woning (1) een geïsoleerd dak heeft (met Rd-waarde 3.5 m²K/W), (2) geen enkel glas meer heeft en (3) een hoogrendementsverwarming heeft.

8.10 Plaatsen van zonneboiler of andere zuinig systeem voor sanitair warm water

Volgende werken komen in aanmerking:

- 1 Het uitbreken van de bestaande installatie
- 2 Het plaatsen van een zuinig systeem voor sanitair warm water: warmtepompboiler, gesloten gasgeiser, boiler gecombineerd met een zuinige verwarmingsinstallatie
- 3 Het plaatsen van een douchewarmtewisselaar
- 4 Het plaatsen van thermische zonnepanelen en zonneboiler
- 5 Het plaatsen van sturing en hulpmiddelen
- 6 Het plaatsen van de nodige leidingen voor de installatie
- 7 Noodzakelijke aanpassingen van de schouw

8.11 Relighting/relamping (voornamelijk in de gemene delen van appartementsgebouwen)

Volgende werken komen in aanmerking:

- 1 Vervanging van verlichtingsarmaturen en lampen door energiezuinige verlichting
- 2 Bewegingsdetectoren
- 3 Daglichtsturing

8.12 Energieaudit (enkel in combinatie met andere werken)

In het Vlaams Gewest moet de energieaudit worden uitgevoerd door een energiedeskundige erkend door het Vlaams Gewest:

http://www2.vlaanderen.be/economie/energiesparen/doc/energiedeskundigen_type_B.pdf

8.13 Energiezuinige huishoudtoestellen

De levering en plaatsing van energiezuinige huishoudtoestellen is enkel mogelijk voor personen uit de sociale doelgroep. De noodzaak moet blijken uit een energiescan. De plaatsing kan eventueel begeleid worden door een energiescanner. De huishoudtoestellen die in aanmerking komen zijn een koelkast, diepvries en wasmachine, telkens met energieklasse A+ of beter.

ARTIKEL 9. BEPERKTE ONTLENINGSCAPACITEIT & VOORRANGSREGELS

De middelen die ter beschikking worden gesteld aan de energiehuizen om goedkope en renteloze leningen te verstrekken worden jaarlijks bepaald door het Vlaams Gewest. Er wordt een minimumpercentage van de kredietdossiers voorbehouden voor particulieren uit de doelgroep zoals bedoeld in artikel 1.7.

Op het moment dat het jaarlijks maximum aantal te verstrekken leningen bereikt is, worden er geen kredietovereenkomsten meer afgesloten. Energiepunt Mechelen aanvaardt of behandelt vanaf dan geen kredietaanvraagdossiers meer. Dossiers die vanaf dat moment binnenkomen, worden op een wachtlijst geplaatst in volgorde van het indienen van hun volledig aanvraagdossier en worden door Energiepunt Mechelen gecontacteerd zodra er nieuwe financiële middelen beschikbaar zijn.

Gezien de beperkte jaarlijkse ontleningscapaciteit kan de raad van bestuur van Energiepunt Mechelen beslissen op welke wijze wordt omgegaan met de wachtlijsten. Er wordt een rangschikking gemaakt van de kredietaanvraagdossiers op basis van onderstaande criteria:

1. De kredietaanvragen van particulieren uit de doelgroep (zie artikel 1.7) krijgen altijd voorrang.
2. Het behandelen van de kredietaanvragen gebeurt op basis van de officiële openingsdatum van de kredietaanvraag.

Wanneer zou blijken dat het aantal kredietdossiers dat wordt voorbehouden voor particulieren uit de doelgroep niet ingevuld raakt, behoudt Energiepunt Mechelen zich het recht voor om de andere kredietaanvraagdossiers op een wachtlijst te plaatsen.

ARTIKEL 10. LENING VERENIGBAAR MET ANDERE SUBSIDIES EN PREMIES

De kredietaanvraag kan gecombineerd worden met de aanvraag van andere premies en subsidies die niet zijn opgenomen in dit reglement. Energiepunt Mechelen kan kredietnemers die behoren tot de doelgroep helpen bij het aanvragen van de premies en subsidies.

De Vlaamse Energielening kan trouwens (gedeeltelijk) terugbetaald worden zonder kosten, bijv. als de premies uitgekeerd worden. Energiepunt Mechelen moedigt de kredietnemer aan om na het verkrijgen van premies of subsidies de lening gedeeltelijk terug te betalen.

ARTIKEL 11. LENING AANVRAGEN

Het aanvraagdossier wordt ingediend op basis van een offerte. Aan de hand van deze offerte wordt er gekeken of u aanspraak maakt op een lening. De uiteindelijke uitbetaling van de lening is daarentegen steeds gebaseerd op een factuur.

11.1 Informatie aanvragen

De kandidaat-kredietnemer kan informatie over een lening aanvragen (stap 1)

1. via een invulformulier dat je terugvindt in onze folder:
 - Op te sturen naar:
Energiepunt Mechelen
Grote Markt 21
2800 Mechelen
 - Of af te geven in het Huis van de Mechelaar/Sociaal Huis

2. tijdens de loketdienst op donderdagnamiddag van 15u00 tot 18u00 in het Huis van de Mechelaar.
3. of je kan vrijblijvend een afspraak maken:
 - T 0800 20 800
 - W www.mechelen.be/afspraak

Opgelet: alle documenten steeds in gesloten enveloppe met vermelding 'Vertrouwelijk' opsturen of afgeven.

Hierna ontvangt de kandidaat-kredietnemer de nodige informatie en documenten om een kredietaanvraagformulier samen te stellen.

11.2 Samenstellen dossier

De kandidaat-kredietnemer stelt het kredietaanvraagdossier samen (vult het aanvraagformulier in en verzamelt de nodige bijlagen). Het Energiepunt Mechelen of het Sociaal Huis kan indien nodig zorgen voor begeleiding bij het invullen van het aanvraagformulier en het samenstellen van het kredietaanvraagdossier (stap 2).

11.3 Indienen dossier

De kandidaat-kredietnemer bezorgt het volledige kredietaanvraagdossier aan het Energiepunt Mechelen (stap 3)

- 1 Digitaal: W www.mechelen.be/energiepunt
- 2 Tijdens een afspraak:
 - T 0800 20 800
 - W www.mechelen.be/afspraak
- 3 Tijdens de loketdienst van het Energiepunt Mechelen op donderdagnamiddag van 15u00 tot 18u00 in het Huis van de Mechelaar.

De datum van de afgifte van het volledige kredietaanvraagdossier (dit is het aanvraagformulier met alle noodzakelijke bijlagen) bij Energiepunt Mechelen geldt als officiële openingsdatum van het kredietaanvraag en is bepalend voor de volgorde van de verwerking van dossiers.

11.4 Volledigheid

Bij het indienen van een onvolledig dossier wordt de aanvrager binnen de 15 werkdagen op de hoogte gebracht. De officiële openingsdatum wordt pas ingesteld nadat de aanvrager de ontbrekende stukken heeft ingediend (stap 4).

11.5 Beslissing

Energiepunt Mechelen zal na het onderzoek van het volledige kredietaanvraagdossier de beslissing met betrekking tot het dossier aan de kandidaat-kredietnemer meedelen (stap 5).

11.6 Bijkomende bepalingen voor particulieren uit de doelgroep

Voor een kredietdossier van kandidaat-kredietnemers uit de doelgroep is een gratis energiescan verplicht. Het Energiepunt Mechelen vraagt deze energiescan aan bij de Energiesnoeiërs van vzw Natuur- en landschapszorg.

ARTIKEL 12. BEOORDELING EN TOEKENNING

12.1 De kredietaanvraagprocedure

Elke aanvraag moet de kredietaanvraagprocedure doorlopen.

De kredietaanvraagprocedure bestaat uit drie beslissingsmomenten:

1. Controle van ontvankelijkheid: de dossierbeheerder controleert of de kredietaanvrager en het betreffende pand in aanmerking komen;
2. Controle van volledigheid: de dossierbeheerder controleert of hij beschikt over alle documenten om de inhoudelijke controle uit te voeren (o.a. loonattesten, laatste energieafrekening, enz...);
3. Inhoudelijke controle: deze controle steunt op verschillende adviezen:
 - Het technische advies: beoordeling of de voorgestelde ingreep voldoet aan de technische voorwaarden, of de voorgestelde uitvoeringswijze correct is en of de voorgelegde prijsoffertes realistisch zijn;
 - Het financiële advies: berekening van de terugbetalingscapaciteit en toetsing aan de voorgestelde investering; lopende leninglast – informatie van de Nationale Bank van België.
 - Het advies van het Sociaal Huis over de financiële haalbaarheid indien de kandidaat-kredietnemer tot de doelgroep behoort. Het Sociaal Huis houdt hierbij rekening met de lopende schulden en het bestedingspatroon van de kredietaanvrager.

Op basis van deze adviezen legt de dossierbeheerder het dossier voor aan de kredietcommissie die het voorstel van de dossierbeheerder op basis van bovenstaande adviezen al dan niet bekrachtigt.

Indien de kredietcommissie akkoord gaat, wordt het antwoord ook overgemaakt aan het Vlaamse Gewest dat de definitieve, finale goedkeuring van de lening moet bekrachtigen. Energiepunt Mechelen brengt de kandidaat-kredietnemer daarna onmiddellijk op de hoogte van de beslissing.

12.2 Bijkomende bepalingen voor particuliere huurwoningen

- Bij elk kredietaanvraagdossier voor huurwoningen volgt een bijkomende beoordeling door de kredietcommissie.
- De kredietcommissie beoordeelt de win-winsituatie voor zowel huurder als verhuurder.
- De beoordeling van de win-winsituatie is verschillend indien de huurder(s) al dan niet tot de doelgroep behoren.

ARTIKEL 13. TIJDSVERLOOP PROCEDURE

Na goedkeuring van de aanvraag maakt de dossierbeheerder een afspraak ter ondertekening van het leningcontract. Dit kredietaanbod is 30 dagen geldig.

De kredietovereenkomst wordt gesloten door de ondertekening van alle contracterende partijen en wordt op papier gezet. Elke partij en de kredietbemiddelaar krijgen een exemplaar van de kredietovereenkomst en bijhorende aflossingstabel. Bij een kredietovereenkomst moet de kredietaanvrager zijn handtekening laten voorafgaan door de vermelding van het kredietbedrag: "Gelezen en goedgekeurd voor ... euro terug te betalen". Daarnaast zal de kredietovereenkomst ook de datum en het adres van de ondertekening van het contract vermelden.

De kredietnemer heeft het recht om van de kredietovereenkomst af te zien binnen een termijn van veertien kalenderdagen te rekenen vanop de dag van de ondertekening van de overeenkomst.

Wanneer de kredietnemer afziet van de overeenkomst, brengt deze het Energiepunt Mechelen per aangetekend schrijven op de hoogte. De kredietnemer, die van de overeenkomst afziet, is verplicht om het kredietbedrag dat geheel of gedeeltelijk werd opgenomen, aan het Energiepunt Mechelen terug te bezorgen samen met een rente berekend voor de periode gedurende dewelke over het bedrag werd beschikt en tegen een rentevoet gelijk aan het jaarlijks kostenpercentage van de kredietovereenkomst.

ARTIKEL 14. OPNAME/UITBETALING & TERUGBETALING

14.1 Opname/uitbetaling

De uitbetaling van de lening gebeurt in één keer of in maximum vier delen.

De uitbetaling wordt uitgevoerd nadat Energiepunt Mechelen een kopie van de door kredietnemer goedgekeurde factuur ontvangt.

Enkel facturen die niet ouder zijn dan twee maand voorafgaand aan de officiële openingsdatum van de kredietaanvraag, komen in aanmerking voor uitbetaling onder het leningcontract. De kredietaanvrager dient dus steeds een aanvraag in op basis van een prijs offerte.

De facturen moeten verplicht de volgende gegevens bevatten:

1. Naam, adres en btw-identificatienummer van de aannemer
2. Naam en adres van de aanvrager (als privépersoon)
3. De datum
4. De gedetailleerde omschrijving van de geleverde werken, opdat er bepaald kan worden welke werken in aanmerking komen. Indien de werken worden uitgevoerd exact zoals beschreven in de offerte, volstaat een verwijzing met referentienummer en datum van deze offerte. Indien niet het volledige bedrag van de offerte wordt opgenomen, dient de factuur te vermelden welke werken van de offerte worden gefactureerd.
5. De kostprijs en de btw, per artikel

14.1.1 Voorschotfacturen

Wanneer de kredietnemer een voorschotfactuur indient, dient deze factuur een beschrijving van de werken waarvoor men een voorschot vraagt te vermelden. De eerstvolgende factuur, wanneer een deel of het geheel van de werken zijn uitgevoerd, moet de prijs van de uitgevoerde werken in detail bevatten.

In dat geval wordt enkel het bedrag van de uitgevoerde werken min de prijs van de werken vermeld op de voorschotfactuur uitbetaald.

14.1.2 Uitbetaling

De uitbetaling op de rekening van de kredietnemer gebeurt binnen de tien werkdagen nadat de factuur wordt ontvangen.

De uitbetaling van de facturen aan kredietnemers die tot de doelgroep voor een renteloze lening behoren, gebeurt rechtstreeks aan de aannemer mits akkoord van de kredietnemer door een schriftelijke goedkeuring van de werken.

14.1.3 Opnameperiode

De opname moet plaatsvinden binnen de zes maanden vanaf de datum van ondertekening van het leningcontract. Wanneer een kredietnemer deze periode laat verstrijken is de lening of het niet opgenomen saldo verlopen. Tijdens de opnameperiode en tot het volledige kredietbedrag is opgenomen, betaalt de kredietnemer enkel intrest.

14.2 Terugbetaling

De kapitaalsaflossing start pas de maand volgend op het moment dat het volledige kredietbedrag is opgenomen. De domiciliëring zal iedere zevende dag van de maand uitgevoerd worden.

14.2.1 Definitieve aflossingstabel

Na ontvangst en uitbetaling van de laatste door de kredietnemer bezorgde factuur en ten laatste zes maanden na de eerste opname, wordt er een herberekening van de aflossingstabel op basis van het geheel van de opnames gemaakt. De maand hierop volgend start de kredietnemer met de terugbetaling van het kapitaal en intresten op basis van de nieuwe aflossingstabel. De kredietnemer is verplicht de nodige initiatieven te nemen om de terugbetaling tijdig over te schrijven op het rekeningnummer met IBAN BE26 3751 1174 8729 en BIC BBRU BE BB bij het Vlaams Gewest door een domiciliëringsopdracht.

14.2.2 Vervroegde terugbetaling

De lening kan vervroegd terugbetaald worden zonder meerkost (geen wederbeleggingsvergoeding), bijvoorbeeld als de premies uitgekeerd worden. Dit geniet zelfs uitdrukkelijk de voorkeur. In dit scenario dient Energiepunt Mechelen minstens 10 dagen voor de terugbetaling per aangetekend schrijven op de hoogte te worden gebracht.

Bij een gedeeltelijke vervroegde terugbetaling, heeft de kredietnemer de keuze tussen de vermindering van de duurtijd van de lening met behoud van de vervallbedragen of een lager aflossingsbedrag met behoud van de duurtijd.

ARTIKEL 15. SANCTIES

15.1 Algemene procedure

- Energiepunt Mechelen stuurt een aangetekende zending met aanmaning vanaf acht dagen na de vervaldag dat een betaling niet werd uitgevoerd. Voorafgaand wordt de kredietnemer telefonisch verwittigd.
Onder “dagen” verstaat men alle wekdagen en zaterdagen, zonder zondagen en wettelijke feestdagen. Wanneer de achtste dag op een zaterdag valt, wordt de aanmaning verzonden op de eerstvolgende weekdag.
- Indien de kredietnemer ten minste twee afbetalingen geheel of gedeeltelijk achterstaat of 20% van de totale terug te betalen som niet tijdig heeft terugbetaald, en deze na één maand na het ter post afgeven van de aangetekende aanmaning de verplichtingen nog niet nakwam, is Energiepunt Mechelen van rechtswege gerechtigd de onmiddellijke betaling te eisen. Elke betaling, ongeacht de herkomst, gedaan vanaf de ontbinding van de kredietovereenkomst wordt in volgorde toegerekend op:
 1. Het verschuldigd blijvend saldo in het kapitaal. In het kader van dit krediet is dat de som die door de kredietnemer nog moet worden gestort om het kapitaal terug te betalen.
 2. De vervallen en onbetaald gebleven totale kosten.
 3. Nalatigheidsinterest vermeld onder de rubriek ‘Financieringsvoorwaarden in de kredietovereenkomst’.
 4. Een schadevergoeding, eveneens berekend op het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal, doch beperkt tot de volgende maximumbedragen:
 - 10% van de schijf van het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal tot € 7.500,00.
 - 5% van de schijf van het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal boven € 7.500,00.
 5. De eventuele gerechts- en andere kosten verbonden met de inning van het

verschuldigde saldo.

Elke betaling ongeacht de herkomst, gedaan vanaf de ontbinding van de kredietovereenkomst wordt in volgorde toegerekend op het verschuldigd blijvend saldo in kapitaal, de vervallen en onbetaald gebleven totale kosten, de nalatigheidsinteressen, de onbetaald gebleven aanmaning- en portkosten, de schadevergoeding en de eventuele gerechtskosten voor zover conform de wet en de rechter dit bepaalt.

15.2 Specifieke bepalingen voor kredietnemers uit de doelgroep

- Energiepunt Mechelen stuurt een aangetekende zending met aanmaning vanaf acht dagen na een vervaldag dat een betaling niet werd uitgevoerd. Onder “dagen” verstaat men alle weekdays en zaterdag, zonder zondagen en wettelijke feestdagen. Wanneer de achtste dag op een zaterdag valt, wordt de aanmaning verzonden op de eerstvolgende weekday.
- Wanneer de kredietnemer twee of meer afbetalingen geheel of gedeeltelijk achterstaat of 20% van de totale terug te betalen som niet tijdig heeft terugbetaald, en na één maand na het ter post afgeven van de aangetekende aanmaning de verplichtingen nog niet is nagekomen, wordt de kredietnemer die tot de doelgroep behoort, verplicht om budgetbeheer of -begeleiding vanwege het Sociaal Huis Mechelen voor schuldbemiddeling te aanvaarden.
- Energiepunt Mechelen zal in dit geval ook steeds het Sociaal Huis Mechelen op de hoogte brengen van de problemen met terugbetaling.
- Indien de kredietnemer uit de doelgroep deze begeleiding niet aanvaard, is Energiepunt Mechelen van rechtswege gerechtigd dezelfde algemene procedure te hanteren als bij de gewone particulier, zoals hierboven beschreven.

ARTIKEL 16. WAARBORG

Afhankelijk van het type kredietnemer vraagt Energiepunt Mechelen verschillende waarborgen:

1. Iedere kredietnemer dient steeds de waarborg van loonsafstand te ondertekenen.
2. De kredietnemer die tot de doelgroep voor een renteloze lening behoort, aanvaardt, door ondertekening van de kredietovereenkomst, budgetbegeleiding- of beheer bij wanbetaling.

ARTIKEL 17. NIEUW DOSSIER

Er is steeds de mogelijkheid om een nieuw dossier in te dienen indien het dossier door het energiehuis Energiepunt Mechelen en het Vlaams Gewest negatief wordt geadviseerd. Dit kan enkel indien er zich nieuwe elementen voordoen.

ARTIKEL 18. GELDIGHEID VAN HET AANVRAAGDOSSIER.

Indien Energiepunt Mechelen 6 maanden na het indienen van het onvolledig aanvraagdossier geen volledig kredietaanvraagdossier ontvangt, vervalt deze aanvraag. Indien de kredietaanvrager binnen de maand na de goedkeuring door de kredietcommissie geen leningcontract ondertekend heeft, vervalt de positieve beslissing van de kredietcommissie en wordt de leningsaanvraag geannuleerd.

ARTIKEL 19. BEROEPSGEHEIM

Alle medewerkers van Energiepunt Mechelen zijn gehouden door het beroepsgeheim. Zij kunnen intern vrij alle cliëntinformatie opgevraagd binnen het kader van de betreffende dossiers en toepassen voor de dossiers waarbij zij betrokken zijn. Bij doelgroep-cliënten wordt enkel de noodzakelijke informatie doorgegeven aan het Sociaal Huis. Dit wordt besproken met de cliënt.

ARTIKEL 20. START VAN HET REGLEMENT

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2015. Het reglement is geldig voor onbepaalde duur of tot het afgeschaft of vervangen wordt.

ARTIKEL 21. SLOTBEPALINGEN

De raad van bestuur van Energiepunt Mechelen kan beslissen, op eigen initiatief of op voorstel van de kredietcommissie, om artikels uit het reglement te schrappen, toe te voegen of aan te passen.

Dit kredietreglement is steeds ondergeschikt aan de wetgeving van het Vlaams Gewest.

Het aangepaste kredietreglement is van toepassing op nieuwe kredietaanvragen die ontvangen worden de dag nadat het nieuwe reglement in werking is getreden.

De werking van Energiepunt Mechelen wordt driemaandelijks geëvalueerd door de kredietcommissie. Op basis van die evaluatie kunnen de opgelegde criteria trapsgewijs versoepeld of verstrengd worden.