

TOELAGEREGLEMENT TER ONDERSTEUNING VAN DE UITBOUW VAN DE DIENSTVERLENING
HANDENVRIJ SHOPPEN IN HET KERNWINKELGEBIED

Artikel 1. De engagementen van de stad Mechelen

De stad Mechelen wenst een dienstverlening uit te bouwen rond handenvrij shoppen. De definitie van deze dienstverlening wordt in artikel 2 toegelicht. Hierbij wordt ten eerste verduidelijkt waarom de stad deze dienst wenst uit te bouwen. De dienst kent zijn oorsprong binnen een aantal engagementen die de stad is aangegaan. Deze zijn:

1) Ondertekening van het burgemeestersconvenant:

“Dit convenant heeft tot doel om de burgemeesters van Europa’s meest vooruitziende steden te verenigen in een permanent netwerk dat zich inzet in de **strijd tegen de klimaatverandering**.

Mechelen verbond zich ertoe een **CO2-reductie van 20%** (de algemene Europese doelstelling) te behalen en mogelijk zelfs te overtreffen **tegen 2020**. De stad heeft dus de ambitie om het nog beter te doen dan er gevraagd wordt.

Deelnemende steden moeten één jaar na ondertekening van de convenant een actieplan voor een duurzaam energiebeleid indienen bij de Europese Commissie. Dit plan bestaat uit een CO2-nulmeting (een inventaris die de huidige uitstoot in kaart brengt) en een opsomming van maatregelen om de afgesproken doelstellingen te behalen.”

2) Mechelen Klimaatneutraal

Naar aanleiding van de ondertekening van het burgemeestersconvenant heeft Mechelen in haar beleidsakkoord opgenomen dat ze als Stad klimaatneutraal wenst te worden. In de Beleids- en Beheerscyclus die voor alle besturen ingaat vanaf 1 januari 2014, heeft de Stad slim (=efficiënt, duurzaam, spaarzaam, innovatief) als 1 van de organisatiedoelstellingen goedgekeurd dewelke zal opgenomen worden in het nieuwe meerjarenplan 2014-2019.

De stad streeft er onder andere naar om:

- Goederenvervoer te groeperen en aantal bewegingen te verminderen.
- Lagere emissiefactoren te behalen.

3) Mechelen Winkelstad

Op 29 januari 2016 stelde Mechelen haar actieplan Mechelen Winkelstad voor. Met dit actieplan wil men de stad versterken en promoten als winkelstad. Het plan zet in op vooral bereikbaarheid, stadsvernieuwing, slimme toepassingen en samenwerking tussen handelaars en stadsbestuur.

De belangrijkste punten van dit actieplan zijn:

- a. Creatie van bijkomende parkeerplaatsen en een uitgebreid parkeergeleidingssysteem.
- b. Gratis shopping shuttle van en naar het stadscentrum
- c. Gebruik van slimme boxen
- d. Commercieel e-platform
- e. Thuisleveringen en handenvrij shoppen
- f. Opzet BID (Business Improvement District)

4) Mechelen = slimme stad

“Smart Cities” maakt deel uit van het coalitieakkoord. Een smart city is een stad waarin ICT toegepast wordt om de kwaliteit van leven in de stad op duurzame wijze te verbeteren. Er zijn rond 4 pijlers ambities gedefinieerd. Deze zijn: smart government, smart safety, smart energy & smart mobility. De geïmplementeerde technologieën dienen steeds ten dienste te staan van de te behalen doelstellingen.

5) Partner in het Europese project Cyclelogistics Ahead (met einddatum: 1 mei 2017)

Dit project heeft als doelstelling de mogelijkheden te bestuderen van een duurzame en efficiëntere stadsbevoorrading door gebruik van de fiets.

De doelstellingen zijn:

- Ondersteuning en professionalisering van bestaande en nieuwe fietskoerierdiensten
- Bewustwording creëren bij de handelaars en eindconsument rond duurzame fietslogistiek
- Proeftuinen opzetten rond duurzame first en last mile bevoorrading met focus op de fiets.

6) Partner in het Europese project Novelog (met einddatum: 1 mei 2018)

Het tweede project zet ook in op een efficiënte en milieuvriendelijke bevoorrading van de stad, maar focust meer op verzameling van nodige datamodellen. Mechelen is in dit project een pilotstad en zal daardoor minstens 1 actie effectief implementeren.

De belangrijkste objectieven van het project zijn:





- 1) Ontwikkeling van datamodellen die het mogelijk maken stromen van goederen te bundelen
- 2) Testen van 2 datamodellen
- 3) Het meest (kosten)efficiënte model in gebruik nemen en toepassen

- 7) De stad Mechelen onderschrijft het STOP-principe als uitgangspunt voor haar duurzaam mobiliteitsbeleid, waarbij de minst vervuilende en belastende mobiliteitsstromen prioriteit krijgen. Eerst stappen, dan trappen, vervolgens openbaar vervoer en daarna de personenwagen.

De stad hanteer autoluwe en autovrije zones met specifieke venstertijden waarbuiten gemotoriseerd verkeer niet toegelaten is.

Een overzicht:



| | |
|---|---|
|  | autoluw gebied tussen 11u en 18u |
|  | autoluw gebied ma.-za. tussen 11.30u en 6u zondag tussen 13.30u en 6u (Vismarkt, Begijnenstraat, Nauwstraat, Drabstraat) |
|  | autoluw gebied ma.-vr. & zo tussen 11u en 18u zaterdag tussen 7.30u en 18u |
|  | autovrij gebied ma.-vr. & zo tussen 11u en 18u zaterdag tussen 7.30u en 18u |

Conclusie:

Uit alle engagementen die de stad aangaat, komt zeer duidelijk naar voren dat volgende aspecten hoog in het vaandel worden gedragen:

- Duurzaamheid
- Bereikbaarheid
- Beleving & aangename omgeving

Deze aspecten dienen ook duidelijk naar voren te komen in de uitwerking van het plan van aanpak van de dienstverlening 'handenvrij shoppen'.

Artikel 2. Omschrijving van de dienst

Met handenvrij shoppen wordt bedoeld dat de shopper bij het offline (fysiek) of online shoppen zijn aankopen zelf niet moet ophalen en/of dragen.

Zijn/haar aankopen worden via een duurzame koerier thuis geleverd of naar slimme boxen/lockers gebracht die zich bevinden op één of meerdere locaties op Mechels grondgebied. De uitlevering kan voorzien worden op de dag van aankoop of een dag of enkele dagen erna (afhankelijk van afstand en mogelijkheden).

Op deze manier heeft de shopper letterlijk de handen vrij en kan hij/zij op een aangename manier zijn shopping trip ervaren, zij het offline of online.

Offline betekent dit dat de shopper zich naar het winkelcentrum begeeft. Wanneer hij/zij een aankoop doet in een winkel, dan kan hij/zij de aankopen achter laten in de winkel. De winkelier zorgt ervoor dat de aankopen op een duurzame manier worden opgehaald de dag zelf en worden uitgeleverd, hetzij op het thuisadres, hetzij in één van de slimme boxen. De aankopen kunnen ook ter bewaring geleverd worden in één van de slimme boxen.

Online betekent dit dat de shopper een of meerdere aankopen doet op een webshop van een of meerdere Mechelse handelaars en dat deze aankop(en) thuis worden afgeleverd of in één van de slimme boxen.

- ⇒ Voor deze dienstverlening is de stad op zoek naar een partner die het concept 'handenvrij shoppen' op een duurzame manier verder kan uitrollen en bestendigen.

De stad wil hiermee de winkelervaring aangenamer maken. Op deze manier heeft de shopper de handen vrij om verder te winkelen en/of zijn/haar tijd nog anders te besteden in het stadscentrum.

Op deze manier kan de winkelier ook een extra dienst bieden aan zijn cliënteel en het winkelen op zijn/haar beurt ook aangenamer maken. Het is in deze optiek dan ook zeer belangrijk dat er een pro-actieve medewerking en inzet is van de winkelier. In de uitwerking van een plan van aanpak is het dan ook belangrijk dat een marketing- & communicatieplan naar de winkeliers & Mechelse webshopeigenaars wordt opgenomen.

In het kader van het Europees project Cyclelogistics Ahead is een proefproject opgestart in 2015 rond handenvrij shoppen en de first mile beleving.

Het is de doelstelling van de stad om deze dienstverlening te continueren en te bestendigen binnen het wettelijk kader.

Deze opdracht dient dan ook naadloos aan te sluiten op de reeds bestaande dienstverlening.

Artikel 3. Omschrijving van de algemene voorwaarden

- De dienstverlening dient beschikbaar te zijn op alle werkdagen, zaterdagen en koopzondagen. Er dient rekening gehouden te worden met een tiental zondagen op jaarbasis.
- De dienstverlening dient op een duurzame manier te gebeuren bij voorkeur per (elektrische) cargofiets.
- De dienstverlening dient te gebeuren met eigen voertuigen.
- De service moet minimaal geleverd worden in het kernwinkelgebied van de stad Mechelen.

Artikel 4. Omschrijving van de specifieke voorwaarden voor het duurzaam ophalen en leveren van pakketten

Ophalingsronde

Een ophalingsronde dient op alle actieve dagen, zoals omschreven in de algemene voorwaarden, voorzien te worden. Er dient duidelijk omschreven te worden:

- wanneer deze zal plaats vinden,
- hoe een handelaar een ophaling kan doorgeven en hoe deze weet wanneer de ophaling zal plaats vinden.

Leveringsronde

- Leveringen dienen op een duurzame manier te gebeuren binnen ten minste volgende postcodes: 2800, 2801, 2811, 2812. Het wordt als pluspunt meegenomen als dit gebied nog kan uitgebreid worden naar meerdere postcodes.
- Als levering buiten de vermelde postcodes niet kan gebeuren door de eigen dienstverlening, dient binnen het plan van aanpak ook beschreven te worden hoe de leveringen zullen gebeuren (in samenwerking met andere partner of).
- Same day/next day: In het plan van aanpak dienen de voorwaarden vermeld te worden voor een uitlevering op dezelfde dag en voor een levering de dag daaropvolgend.
- Mogelijke uren van levering dienen duidelijk omschreven te worden.

Technische omschrijvingen

Volgende technische specificaties dienen duidelijk omschreven te worden:

- Aantal gebruikte voertuigen met vermelding van mogelijke maximale belading in kg en m²
- Vermelding of vervoer van gekoelde goederen mogelijk is
- Personeelsbestand en uurrooster
- Gebruikte software met omschrijving waarvoor de software gebruikt wordt en hoe deze functioneert zowel voor de eindgebruiker als voor de handelaar (dispatchsysteem, etc,). Gezien de technologische evolutie verwachten we een regelmatige update en gebruik van vernieuwende technologieën.

Artikel 5. Omschrijving van de specifieke voorwaarden voor bewaring & uitlevering van goederen in slimme boxen

Bewaren van goederen

De mogelijkheid om als consument je aangekochte goederen in bewaring te laten, maakt een onlosmakelijk onderdeel uit van de dienstverlening 'handenvrij shoppen'.

Het voorgestelde systeem dient dus in de eerste plaats de mogelijkheid te hebben om op een makkelijke en veilige manier (aangekochte) goederen te bewaren.

De werkwijze hiervoor dient duidelijk omschreven te worden.

Uitleveren van goederen

Daarnaast dient het systeem ook andere diensten aan te bieden die passen binnen het concept van handenvrij shoppen en een duurzame en efficiënte uitlevering van goederen.

Het systeem dient dus ook te fungeren als:

- **doorgeefluik:**
 - Van shopper naar koerierdienst: de shopper plaatst een pakket in de box om het daarna door een koerierdienst bij hem thuis te laten leveren.
 - Van koerierdienst naar shopper: een koerier kan ook aangekochte goederen uitleveren in de slimme box. De shopper kan het ophalen wanneer het

hem/haar het beste past. Op deze manier worden mislukte afleveringen voorkomen.

- Tussen handelaar en shopper: De handelaar kan een aankoop of besteld artikel uitleveren in de slimme box voor de shopper. Op die manier kan de handelaar het artikel ter beschikking stellen wanneer het de shopper het beste past (bijvoorbeeld voor of na de standaard openingsuren van de winkel in kwestie). Dit doorgeefluik kan ook in de andere richting functioneren, wanneer bijvoorbeeld de shopper een artikel ter herstelling achterlaat in de slimme box voor de handelaar.
 - Tussen particulieren: de slimme boxen kunnen ook als doorgeefluik dienen voor particulieren onderling (bijvoorbeeld kledij bestemd voor een strijkdienst)
- **Systeem voor retourzendingen:**
 - Het dient ook mogelijk te zijn om aangekochte goederen online en offline te retourneren aan de handelaar via de slimme box.

De werkwijze hiervoor dient duidelijk omschreven te worden in het plan van aanpak.

Randvoorwaarden

Het voorgestelde systeem dient aan volgende voorwaarden te voldoen:

- Een Neutraal platform open voor particulieren, handelaars en alle koeriers
- Gebruiksgemak
- Veilig in gebruik
- Het systeem moet de mogelijkheid bieden om te verzenden en te ontvangen
- Mogelijkheid tot koeling wordt gezien als een pluspunt

Locaties

De boxen dienen op minstens 4 plaatsen voorzien te worden. Indicatief zouden deze komen in de parking Kathedraal, Lamot, Zandpoortvest en in de omgeving van het marktgebied.

Technische omschrijvingen

Er dient duidelijk omschreven te worden:

- wat vereist is op vlak van nutsvoorzieningen (elektriciteit, internet,.....),
- hoe het voorgestelde systeem werkt
- wat eventuele veiligheidsvoorzieningen zijn
- wat het onderhoud is

Artikel 6. Bijkomende rol van de stad

De stad zal een actieve participerende rol spelen in het bekend maken, bestendigen en uitdragen van de dienstverlening 'handenvrij shoppen & slimme boxen'.

De stad wil zoveel mogelijk als facilitator optreden als stimulans van de dienstverlening.

Dit kan door:

- Informeren van handelaars en eindconsumenten
- Communicatie opstellen en verspreiden ter bekendmaking van dienst. Verspreiding via de eigen communicatiekanalen van de stad (zoals bijvoorbeeld website, digitale infozuilen, 2-maandelijks stadsmagazine 'De Nieuwe Maan',)
- Nemen van faciliterende maatregelen ten voordele van duurzame ophaling en uitlevering

Artikel 7. Omschrijving & criteria toekenning van de toelage

De stad zal een toelage toekennen aan **een** partner die via de indiening van een plan van aanpak (incl business model) voldoet aan de voorwaarden zoals vermeld in artikel 3,4 en 5. Er wordt een toelage voorzien voor de duur van 3 jaar met 1 september 2016 als startdatum.

Deze toelage is vastgelegd voor het eerste jaar (van 01/09/16 tot 01/09/17) op 30.000 € incl BTW. Een bijkomende toelage in het tweede jaar van 20.000 € incl. BTW en het derde jaar van 10.000 € incl. BTW, wordt uitgekeerd indien er in het budget voldoende middelen voorzien zijn.

De uitbetaling van de toelage voor het eerste jaar wordt als volgt vastgelegd:

- 20.000 € incl. BTW na installatie van de 4 boxen
- 5.000 € incl. BTW na 6 maanden
- 5.000 € incl. BTW op het einde van het eerste jaar

Om zich kandidaat te stellen voor het verkrijgen van de toelage dient een plan van aanpak ingediend te worden tegen 1 augustus 2016 ten laatste, volgens de voorwaarden omschreven in artikel 3,4 en 5. Volgende criteria worden gehanteerd om het plan van aanpak te beoordelen en evalueren:

- Kwaliteit van het business model met een duidelijke omschrijving van het verdienmodel & de kosten
- Aantal bediende postcodes bij de leveringsronde
- Eventuele clustering van diensten zoals bijvoorbeeld voorzien stockageruimte, afleveren op afroep, afvalverwerking, -ophaling
- Kwaliteit en kwantiteit van partnerships
- Kwaliteit van de dienstverlening
- Gebruikte software: gebruiksgemak; evoluties, updates & ontwikkelingen
- Sectoraanwezigheid: aantoonbare ervaringen in de sector, investeringen in de sector
- Voor de slimme boxen: aanbod van gekoelde boxen, buitenoplossing en design
- Kwaliteit marketingplan om handelaars, ondernemers & eindconsumenten mee te betrekken in dit concept
- Beschikbaar stellen van data rekening houdend met de wet op de privacy.

Op basis van de score op de criteria zal de toelage aan 1 partner worden toegekend.

De geselecteerde partner dient zich in orde te stellen met btw wetgeving en moet aan de btw voldoen.

Artikel 8. Beschrijving van de modaliteiten waaraan de toelagegenieter moet voldoen, zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van 26 april 2016.

Voor een toelage tot 10.000 euro zijn dit:

- De toelage wordt uitbetaald na goedkeuring budget(wijzigingen) Stad.
De verantwoordingsnota is ter inzage bij de bevoegde dienst.
Dit wil zeggen dat de voorlegging van de verantwoording gebeurt nadat de toelage reeds werd betaalbaar gesteld.
- Verantwoordingsnota niet in ons bezit 7 maand na afsluiten boekjaar:10% van de stadstoelage wordt automatisch teruggevorderd.
Verantwoordingsnota niet in ons bezit 12 maanden na afsluiten boekjaar: automatische terugvordering van stadstoelage.
Uitstel kan na een gemotiveerd schrijven; het college oordeelt of het uitstel verantwoord is.
- Controle ter plaatse + inzage in de boekhoudkundige bescheiden kan telkens indien door de bevoegde dienst nodig geacht.
- Indien meer dan de helft van de jaarlijkse inkomsten afkomstig zijn van de overheid is de organisatie verplicht de regels inzake overheidsopdrachten te volgen.
In het geval dat deze regels een eerste keer niet werden gevolgd kan het college beslissen 10% van de stadstoelage terug te vorderen.
Indien deze regels een tweede keer niet werden toegepast kan het college beslissen tot volledige terugvordering van de stadstoelage.
Als de Stad geld moet terugbetalen aan een hogere overheid omwille van niet of foutief toepassen van de wet op de overheidsopdrachten kan ze onmiddellijk het volledige bedrag van de stadstoelage terugvorderen.
- De subsidie is steeds inclusief BTW en de toelagegenieter moet zich in regel stellen met de BTW-wetgeving en zonodig een factuur met BTW bezorgen aan de Stad.

Voor een toelage vanaf 10.000 euro zijn dit:

- Voorleggen van volledig financieel verslag met name de rekening, balans, toelichting, een overzicht van de financiële rekeningen, zoals goedgekeurd door de algemene vergadering.
Wordt voorgelegd aan het college en gemeenteraad.
De toelage wordt uitbetaald na goedkeuring budget(wijzigingen) Stad.
Financiële rapportering niet in ons bezit 7 maanden na afsluiten boekjaar: 10% van de stadstoelage wordt teruggevorderd.
Financiële rapportering niet in ons bezit 12 maanden na afsluiten boekjaar: volledige terugvordering van stadstoelage.
Uitstel kan na een gemotiveerd schrijven; het college oordeelt of het uitstel verantwoord is.
- Controle ter plaatse + inzage in de boekhoudkundige bescheiden kan telkens indien door de bevoegde dienst nodig geacht.
- Een afschrift van de statuten bij een eerste aanvraag en elke statutenwijziging moet worden voorgelegd.
- Indien meer dan de helft van de jaarlijkse inkomsten afkomstig zijn van de overheid is de organisatie verplicht de regels inzake overheidsopdrachten te volgen.
In het geval dat deze regels een eerste keer niet werden gevolgd kan het college beslissen 10% van de stadstoelage terug te vorderen.
Indien deze regels een tweede keer niet werden toegepast kan het college beslissen tot volledige terugvordering van de stadstoelage.
Als de Stad geld moet terugbetalen aan een hogere overheid omwille van niet of foutief

toepassen van de wet op de overheidsopdrachten kan ze onmiddellijk het volledige bedrag van de stadstoelage terugvorderen.

- De subsidie is steeds inclusief BTW en de toelagegenieter moet zich in regel stellen met de BTW-wetgeving en zonodig een factuur met BTW bezorgen aan de Stad.

Artikel 9.

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de gemeenteraad.

Artikel 10.

Voor eventuele geschillen die voortvloeien uit de toepassing van dit reglement zijn enkel de rechtbanken in Mechelen bevoegd.