

## REGLEMENT ONDERSTEUNING MECHELSE PROFESSIONELE KUNSTENORGANISATIES EN MECHELSE PROFESSIONELE KUNSTENAARS NAAR AANLEIDING VAN CORONAVIRUS

### Doelstelling

Dit reglement heeft tot doel om de professionele kunsten in Mechelen die schade hebben geleden ten gevolge de maatregelen rond het coronavirus te ondersteunen en de professionele kunsten in Mechelen te ondersteunen zodat er een relance plaatsvindt en het unieke, diverse en fijnmazig professionele kunstenveld kan blijven bestaan.

### Artikel 1. Toepassingsgebied

Het reglement is van toepassing op de professionele kunstenurganisaties en professionele kunstenaars in Mechelen.

Onder Mechelse professionele kunstenaars wordt verstaan: (cumulatief)

- a. Werkzaam in artistieke sector en levert daarbij artistieke, technisch-artistiek ondersteunende prestaties.
- b. Domicilie in Mechelen, atelier is gevestigd in Mechelen
- c. In bezit van kunstenaarsstatuut of hoofdactiviteit is artistiek of technisch-artistiek werk in de cultuursector.

Met “kunstenaarsstatuut” wordt bedoeld dat je tussen twee jobs een werkloosheidsuitkering krijgt en dat je geniet van voordeelregels in de werkloosheid voor kunstenaars/technici/ondersteunende functies in de artistieke sector.

Onder Mechelse professionele kunstenurganisaties wordt cumulatief verstaan:

- a. In Mechelen gevestigd zijn, wat moet blijken uit de locatie van de maatschappelijke zetel en uit de ontplooiende werking, en er minimaal 1 jaar verankerd zijn of reeds erkend zijn als Mechelse professionele kunstenurganisatie via het reglement ‘toelagen aan professionele kunstenurganisaties’.
- b. Een niet-commercieel oogmerk nastreven, wat moet blijken zowel uit de werking als uit de niet-commerciële rechtsvorm.
- c. Beschikken over rechtspersoonlijkheid.
- d. Professioneel kunst maken en/of organiseren. Dat de meeste tewerkgestelden het grootste deel van hun inkomen verwerven uit activiteiten binnen het kunst- en cultuurlandschap is een indicatie dat de organisatie professioneel werkt .

### Artikel 2. Uitsluiting

De niet-professionele kunstenurganisaties, niet professionele kunstenaar en de socio-culturele verenigingen in Mechelen of organisaties die een toelage ontvangen vanuit een ander

reglement ter ondersteuning naar aanleiding van corona-virus.

### **Artikel 3. Toepassingsperiode**

Dit reglement is van toepassing tot 30 juni 2022 of binnen de perken van de beschikbare kredieten.

### **Artikel 4. Voorwaarden**

Binnen dit reglement kunnen volgende aanvragen ingediend worden:

- a. ondersteuning voor Mechelse professionele kunstenaars:
  - a. een toelage kan aangevraagd worden indien er aantoonbare schade is wegens maatregelen coronavirus of indien noodzakelijk om een heropstart van de professionele activiteiten mogelijk te maken.
  - b. een toelage kan aangevraagd worden indien de kunstenaar geannuleerde activiteiten of beroepsbezigheden gehad heeft tijdens de corona-maatregelen (activiteiten die vallen in de periode vanaf 13 maart 2020 maar reeds vastlagen voor deze datum)
  - b. de toelage is aanvullend op de Vlaamse en federale steunmaatregelen voor de culturele sector en kan samen nooit meer bedragen dan de geleden schade.
  - c. een toelage kan slechts 1 maal toegekend worden en kan nooit meer bedragen dan max 500/maand.
  
- b. ondersteuning voor Mechelse professionele kunstenuorganisaties:
  1. Toelage:
    - a. een toelage kan enkel aangevraagd worden indien er aantoonbare netto-schade is wegens maatregelen coronavirus of indien noodzakelijk om een heropstart van de activiteiten mogelijk te maken.
    - b. de toelage is aanvullend op de Vlaamse en federale steunmaatregelen voor de culturele sector en kan samen nooit meer bedragen dan de geleden schade.
    - b. een toelage dient enkel voor de professionele werking voorzien in de statuten van de desbetreffende organisatie.
    - c. een toelage kan aangevraagd worden voor werkzaamheden in seizoen 2020-2021 en seizoen 2021-2022.
    - d. er kan per seizoen slechts 1 maal een toelage toegekend worden.
    - f. een toelage kan nooit meer bedragen dan 10% van werkingsbudget 2019 met een maximum van 20.000 euro.
  
  2. Renteloze overbruggingskredieten:
    - a. renteloze kredieten kunnen enkel aangevraagd worden indien er aantoonbare schade is wegens maatregelen coronavirus of indien noodzakelijk om een heropstart van de activiteiten mogelijk te maken.
    - b. de renteloze overbruggingskredieten dienen enkel voor professionele werking voorzien in de statuten van de desbetreffende organisatie.
    - c. de renteloze overbruggingskredieten kunnen nooit meer bedragen dan

- 30% van werkingsbudget 2019 met een maximum van 75.000 euro.
- d. de renteloze overbruggingskredieten dienen terugbetaald te worden voor 31 december 2024.
- e. Vanaf jaar na toekenning renteloos krediet dient minstens ieder jaar 10% van krediet terugbetaald te worden. Er dient daarbij een terugbetalingsplan voorgelegd te worden.
- f. Er dient gewerkt te worden met open boekhouding, dwz dat de organisatie rekening 2019 en begroting 2020 moet voorleggen. Ieder jaar en dit zolang de renteloze lening loopt, dient een jaarverslag met begroting en rekening voorgelegd te worden.
- g. in geval van niet-betaling binnen de 30 dagen na verstrijken termijn en na aanmaning bij aangetekende brief wordt het volledige bedrag van de renteloze lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag vermeerderd worden met de intresten berekend op basis van de debetrente op zicht + 3%. De organisatie wordt onmiddellijk in gebreke gesteld.

De toelage en renteloos kredieten kunnen cumulatief toegepast worden.

### **Artikel 5. Aanvraag**

De aanvragen voor dit reglement dienen te gebeuren via het voorziene formulier voor toelage ondersteuning professionele kunstorganisaties en professionele kunstenaars naar aanleiding van coronavirus.

Dit formulier wordt ter beschikking gesteld via de stedelijke website ([www.mechelen.be](http://www.mechelen.be)).

Voor de aanvraag kan een individueel gesprek aangevraagd worden. Indien het een renteloos overbruggingskrediet betreft, is een intakegesprek verplicht aan te vragen.

### **Artikel 6. Beoordeling en toekenning**

De ingediende aanvragen worden beoordeeld op ontvankelijkheid en inhoud door de adviescommissie professionele kunsten.

De adviescommissie formuleert een advies aan het college van burgemeester en schepenen.

De adviescommissie is samengesteld uit:

- Directeur Vrije Tijd
- Algemeen coördinator lokaal cultuurbeleid
- Expert professionele kunstenveld
- Vertegenwoordiger van de raad van bestuur van de stedelijke cultuurraad.

De adviescommissie kan zich laten bijstaan door een niet-stemgerechtigde secretaris.

Ingeval er een aanvraag is voor een overbruggingskrediet, dient er een intakegesprek plaats te vinden met de algemeen coördinator lokaal cultuurbeleid. Die brengt uitgebreid verslag uit aan de commissie.

De algemeen coördinator lokaal cultuurbeleid volgt de dossiers overbruggingskredieten op. Indien voorwaarden van artikel 4 §b 2 niet worden nageleefd, dan formuleert de commissie een advies voor het college van burgemeester en schepenen.

De directeur Vrije Tijd fungeert als voorzitter van de adviescommissie.

De adviescommissie formuleert de adviezen in consensus. Indien er geen consensus bereikt

wordt, wordt de beslissing genomen bij gewone meerderheid waarbij de stem van de voorzitter doorslaggevend is. Dit wordt opgenomen in het advies.

De adviescommissie kan in uitzonderlijke gevallen en gefundeerd afwijken van de maximumbedragen voorzien in artikel 4.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van toelage en renteloos overbruggingskrediet.

Bij toekenning van een renteloze lening wordt een overeenkomst afgesloten tussen stad Mechelen en de betrokken professionele kunstorganisatie waarin alle modaliteiten met betrekking tot het renteloos overbruggingskrediet worden opgenomen.

De beslissingen van het college van burgemeester en schepenen worden digitaal bezorgd aan de betrokken organisatie of kunstenaar binnen de 2 maand na indienen van de aanvraag.

### **Artikel 7. Uitbetaling**

Na de goedkeuring van de toelage en de definitieve vaststelling van de toelage zal de stad Mechelen het goedgekeurde bedrag storten op de opgegeven rekening en dit binnen een maand na beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 8. Rapportering**

a. Voor toelagen tot en met 10.000 euro geldt de volgende regeling:

De verantwoordingsnota moet binnen de 7 maanden na het einde van het boekjaar in het bezit zijn van de Stad Mechelen. Zo niet, zal 10% van deze toelage automatisch worden teruggevorderd. Indien de verantwoordingsnota niet in het bezit is van de Stad Mechelen binnen de 12 maanden na het einde van het boekjaar, zal de overige 90% van de toelage automatisch worden teruggevorderd. Uitstel kan na een gemotiveerd schrijven.

Het college oordeelt of het uitstel verantwoord is.

De stad Mechelen voorziet op de stedelijke website een rapporteringsformulier.

b. Voor toelagen hoger dan 10.000 euro geldt de volgende regeling:

Het door de algemene vergadering goedgekeurde volledig financieel verslag (rekening, balans, toelichting en overzicht van de financiële rekeningen) van het boekjaar waarin de stadstoelage werd opgenomen, moet binnen de 7 maanden na het einde van het boekjaar in het bezit zijn van de Stad Mechelen. Zo niet, zal 10% van deze toelage automatisch worden teruggevorderd. Indien het volledig financieel verslag niet in het bezit is van de Stad Mechelen binnen de 12 maanden na het einde van het boekjaar, zal de overige 90% van de toelage automatisch worden teruggevorderd. Uitstel kan na een gemotiveerd schrijven. Het college oordeelt of het uitstel verantwoord is.

De stad Mechelen voorziet op de stedelijke website een rapporteringsformulier.

c. Voor renteloze overbruggingskredieten geldt de volgende regeling:

Het door de algemene vergadering goedgekeurde volledig financieel verslag (rekening, balans, toelichting en overzicht van de financiële rekeningen) van ieder

boekjaar waarin het renteloze overbruggingskrediet loopt en dat moet binnen de 7 maanden na het einde van ieder boekjaar in het bezit zijn van de Stad Mechelen.

Er dient ook telkens een begroting voorzien te worden van het volgende boekjaar. Dit dient jaarlijks te gebeuren zolang het renteloze krediet loopt en niet is ingelost. Indien dit niet jaarlijks wordt nagevolgd, zal het minimum jaarlijks terug te betalen bedrag verhoogd worden met 10% van het betreffende krediet.

Indien het volledig financieel verslag niet in het bezit is van de Stad Mechelen binnen de 12 maanden na het einde van het boekjaar, zal het volledige krediet automatisch worden teruggevorderd. Uitstel kan na een gemotiveerd schrijven. Het college oordeelt of het uitstel verantwoord is.

De stad Mechelen voorziet op de stedelijke website een rapporteringsformulier.

### **Artikel 9. Bedrog**

In geval bedrog wordt vastgesteld, verliest de in gebreke gebleven vereniging of kunstenaar het recht op de toelage. De eventueel ten onrechte verkregen bedragen zullen worden teruggevorderd.

Elke aanwending van het ontleende bedrag van de renteloze lening in strijd met dit reglement, heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het totale ontleende bedrag, vermeerderd met de rente (wettelijke interestvoet) vanaf de dag van de uitbetaling tot gevolg. Een organisatie die in gebreke is gebleven volgens toepassing van dit reglement verliest daarbij zijn erkenning als professionele kunstenuitvoerder en de daarbij behorende voordelen.

### **Artikel 10. Betwisting**

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om uitspraak te doen over betwistingen betreffende de toepassing van dit reglement.

Ieder bezwaar moet bij aangetekend schrijven worden ingediend binnen de maand nadat de vereniging door de Stad Mechelen op de hoogte werd gebracht van de beslissing betreffende de aangevraagde toelage.

Het college van burgemeester en schepenen vraagt bijkomend gefundeerd advies aan de adviescommissie professionele kunsten.

Binnen de maand na ontvangst van het advies van de commissie neemt het college van burgemeester en schepenen een gemotiveerde beslissing. Mits bijkomende motivatie kan het college van burgemeester en schepenen afwijken van het advies.

### **Artikel 11. Ingangsdatum**

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de gemeenteraad 29 juni 2020.