

STAD MECHELEN
Gemeenteraad – Uittreksel uit de notulen
Vergadering van 25 januari 2021 - Openbare zitting

Aanwezig: Fabienne Blavier, voorzitter
Alexander Vandersmissen, burgemeester wd.
Patrick Princen, Greet Geypen, Marina De Bie, Koen Anciaux, Björn Siffer, Abdrahman Labsir, Vicky Vanmarcke, Gabriella De Francesco, schepenen
Bart Somers, Frank Creyelman, Marc Hendrickx, Stefaan Deleus, Catherine François, Karel Geys, Hamid Riffi, Kristof Calvo, Zineb El Boussaadani, Farid Bennasser, Jan Verbergt, Tine Van den Brande, Kerstin Hopf, Freya Perdaens, Anne Delvoye, Ingrid Kluppels, Bert Delanoeije, Pia Indigne, Klaas Delrue, Arthur Orliaans, Faysal El Morabet, Mats Walschaers, Charles Leclef, Rina Rabau, Maxine Willemsen, Elisabet Okmen, Dirk Tuypens, Yves Selleslagh, Kenzo Van den Bosch, Thijs Verbeurgt, Zohra Hadnan, Shanna Jacops, gemeenteraadsleden
Erik Laga, algemeen directeur

12. CULTUUR - ERFGOED. Goedkeuring Cultureel-erfgoedconvenant tussen de Vlaamse Gemeenschap en de Stad Mechelen betreffende de uitvoering van een dienstverlenende rol op regionaal niveau, afgesloten voor de periode 2021-2026.

De beslissing wordt genomen met eenparigheid van stemmen.

Motivering

Voorgeschiedenis

- Het Cultureel-erfgoeddecreet van 24 februari 2017 zet het ondersteuningskader uit voor het cultureel-erfgoedveld in Vlaanderen. De werking van de erfgoedcellen, voorheen betoelaagd in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteiten cultureel erfgoed, ressorteert in het nieuwe decreet onder de noemer 'opname van een dienstverlenende rol op regionaal niveau'. Een werkingssubsidie wordt toegekend als financiële ondersteuning voor besturen die een dienstverlenende rol opnemen ter ondersteuning van cultureel erfgoed, beheerders ervan en cultureel-erfgoedgemeenschappen.
Voor de Vlaamse kunststeden, waaronder Mechelen, diende de aanvraag voor zo'n een regionale dienstverlenende rol te gebeuren door een collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisatie, i.c. Museum Hof van Busleyden. De Erfgoedcel Mechelen, onder de koepel van Museum Hof van Busleyden, staat in voor de eigenlijke coördinatie.
- De Vlaamse regering besliste op 9 oktober 2020 om de aanvraag van Museum Hof van Busleyden goed te keuren en hier een jaarlijkse werkingssubsidie van 270.000 euro voor toe te kennen (te besteden aan loon- en werkingmiddelen). Daarnaast wordt de Vlaamse toelage van 93.000 euro voor DAC-middelen van 't Grom (Museum van de groentestreek, Sint-Katelijne-Waver) vanaf nu doorgestort via de werkingssubsidie voor de regionale dienstverlenende rol.
- Collegebeslissing 14 december 2020 - agendapunt 47: verwijzing naar de gemeenteraad.

Feiten en argumentatie

In overleg met de administratie van het departement Cultuur, Jeugd en Media (team Kunsten en Cultureel Erfgoed) van de Vlaamse overheid werden de afspraken over de uitvoering van het beleidsplan vastgelegd in een cultureel-erfgoedconvenant.

De administratie van het departement Cultuur, Jeugd en Media vraagt het stadsbestuur van Mechelen om dit convenant ondertekenen.

Financiële gevolgen

De Vlaamse Gemeenschap garandeert tot en met 2026 de werkingstoelage van 270.000 euro voor de erfgoedwerking in het kader van de regionale dienstverlenende rol. Dit is een

verhoging van ruim 70.000 euro t.o.v. de huidige toelage in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteiten cultureel erfgoed. (In de verhoging zit een kwaliteitsbonus van 35.000 euro vervat op basis van de beoordelingsscore van het aanvraagdossier.) De inbreng van de stad Mechelen in de werkingsmiddelen, m.n. 21.000 euro per jaar, blijft dezelfde als onder de beleidsprioriteiten.

De Stad Mechelen engageert zich om jaarlijks de DAC-toelage van 93.000 euro van de Vlaamse overheid aan groentemuseum 't Grom door te storten.

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het Cultureel-erfgoedconvenant tussen de Vlaamse Gemeenschap en de Stad Mechelen goed betreffende de uitvoering van een dienstverlenende rol op regionaal niveau, afgesloten voor de periode 2021-2026.

(bijlage)

Namens de gemeenteraad:

De algemeen directeur
(get.) Erik Laga

De voorzitter
(get.) Fabienne Blavier

Voor eensluidend uittreksel:
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Bij verordening:

Mechelen, 27 januari 2021



Erik Laga
algemeen directeur

Fabienne Blavier
voorzitter

CULTUREEL-ERFGOEDCONVENANT TUSSEN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP EN DE STAD MECHELEN BETREFFENDE DE UITVOERING VAN EEN DIENSTVERLENENDE ROL OP REGIONAAL NIVEAU

Gelet op artikel 34, tweede lid, van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

gelet op de beslissing van de Vlaamse Regering van 9 oktober 2020;

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering in de persoon van de heer Jan Jambon, Vlaams minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, ICT en Facilitair Management, die handelt ter uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering op 9 oktober 2020;

en

de stad Mechelen, vertegenwoordigd door Björn Siffer, schepen van Cultuur, Toerisme en Sociale Cohesie, en door Heidi De Nijn, directeur Vrije Tijd, die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad op 25 januari 2021;

KWAMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen en beleidskader

Artikel 1. In dit cultureel-erfgoedconvenant wordt verstaan onder:

1° cultureel erfgoed: roerende en immateriële culturele uitingen die gemeenschappelijke betekenissen en waarden krijgen binnen een actueel referentiekader en die worden doorgegeven over generaties heen;

2° decreet: het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017;

3° administratie: de administratieve dienst, bevoegd voor de uitvoering van het decreet, met name het Departement Cultuur, Jeugd en Media;

4° werkingssubsidie: een subsidie die toegekend wordt ter ondersteuning van een structurele activiteit die een continu of permanent karakter vertoont, en die bestaat uit de subsidiëring van een kern van personeelsleden, een basistoelage voor de werking en een subsidiëring op grond van werkelijk gepresteerde activiteiten.

Art. 2. §1. Dit cultureel-erfgoedconvenant wordt, ter uitvoering van artikel 57 van het decreet, gesloten tussen de Vlaamse Gemeenschap en de stad Mechelen voor de uitvoering van een dienstverlenende rol op regionaal niveau.

§2. Het doel van de werkingssubsidie is het opnemen van een dienstverlenende rol ter ondersteuning van cultureel erfgoed, beheerders ervan en cultureel-erfgoedgemeenschappen, met betrekking tot cultureel-erfgoedwerking op het grondgebied of een bredere regio.

De werkingssubsidie wordt toegekend voor de werking van een cultureel-erfgoedcel die een initiërende, coördinerende en ondersteunende rol opneemt, en van eventuele collectiebeherende organisaties voor zover deze de dienstverlenende rol mee opnemen. Dit impliceert een cultureel-erfgoedwerking die uitgaat van de intrinsieke waarde van cultureel erfgoed en die een dynamische en sensibiliserende rol opneemt, gericht op het brede publiek.

§3. Voor de uitvoering van dit convenant wordt het museum Hof Van Busleyden door de stad Mechelen gemandateerd om het doel, vermeld in de tweede paragraaf, uit te voeren. De werkingssubsidie wordt toegekend aan deze collectiebeherende cultureel-erfgoedorganisatie.

§4. Het cultureel-erfgoedconvenant wordt gesloten voor een beleidsperiode van zes jaar die start op 1 januari 2021 en eindigt op 31 december 2026.

Hoofdstuk 2. Doelstellingen en aandachtspunten

Afdeling 1. Doelstellingen

Art. 3. De stad Mechelen bereikt via de Erfgoedcel Mechelen (verder EGCM) gedurende de beleidsperiode de volgende doelstellingen binnen de dienstverlenende rol op regionaal niveau:

SD 1 EGCM verbindt (in Mechelen en de regio) cultureel-erfgoedgemeenschappen, -organisaties en -spilfiguren onderling én met burgers, andere sectoren en disciplines zodat de noden en mogelijkheden van de betrokkenen duidelijker worden en er synergiën ontstaan.

OD 1.1. EGCM bevordert en faciliteert actief de verbinding tussen cultureel-erfgoedactoren onderling om zo kennisuitwisseling en samenwerking te kunnen bevorderen.

OD 1.2. EGCM evalueert en optimaliseert de afspraken met Erfgoedcel Rivier&Land (IGEMO) m.b.t. de ondersteuning van cultureel-erfgoedorganisaties in de regio.

OD 1.3. EGCM verbindt cultureel-erfgoedactoren met andere sectoren om actualisering van de erfgoedwerking en samenwerking te bevorderen.

OD 1.4. EGCM coördineert samen met 't Grom een meerjarig stedelijk participatief project rond eetbare stad waarbij de kennis van groenten, fruit en kruiden, 'levend erfgoed', burgers, middenveldorganisaties, korte ketenorganisaties en stedelijke diensten rond groenontwikkeling en voeding verbindt.

SD 2 EGCM ondersteunt erfgoedspelers bij het uitbouwen van een doelgerichte publiekswerking om zo het erfgoedpubliek te verbreden en te verdiepen.

OD 2.1. EGCM adviseert cultureel-erfgoedactoren bij de match tussen 'inhoud' en 'doelgroepen' alsook bij de keuze van de geschikte bemiddelingstools.

OD 2.2. EGCM leidt regionale cultureel-erfgoedactoren toe tot museale of stedelijke publiekprojecten en ondersteunt de integratie in het stedelijke presentatiecircuit.

OD 2.3. EGCM coördineert in samenspraak met EGC Rivier&Land Erfgoeddag voor Mechelen en de regio en stimuleert de deelname van nieuwe partners.

OD 2.4. EGCM coördineert in samenwerking met Stadsarchief Mechelen voor 'De Mensen Maken de Stad' (afgekort MMdS) een traject rond het geheugen van de stad voor en door jongeren met een andersculturele achtergrond en deelt de opgebouwde expertise met de erfgoedsector.

SD 3 EGCM ondersteunt participatie in verschillende vormen om een grotere en diversere betrokkenheid bij de regionale cultureel-erfgoedwerking te genereren.

OD 3.1. EGCM zet de kennis en de praktijk van haar stedelijk netwerk in voor het regionale erfgoedveld, om betrokkenheid en inclusiviteit te verhogen.

OD 3.2. EGCM ondersteunt cultureel-erfgoedorganisaties bij het ontwikkelen van nieuwe manieren om hun organisatie of vrijwilligerswerking vorm te geven, geïnspireerd door het traject van DGDD en de ervaring met nieuwe burgerbewegingen.

OD 3.3. EGCM coördineert een actieve vrijwilligerswerking rond het Mechelse cultureel erfgoed en deelt deze methodieken met de regio.

SD 4 EGCM ondersteunt erfgoedspelers bij het scherp stellen en ruimer verknopen van onderzoeksthema's en deelt daartoe haar eigen onderzoeksmethodieken en -netwerken.

OD 4.1. EGCM ondersteunt erfgoedverenigingen bij het toepassen van wetenschappelijke methodieken voor hun eigen werking.

OD 4.2. EGCM ontsluit haar onderzoeksnetwerk en dat van haar partners voor regionale cultureel-erfgoedactoren.

OD 4.3. EGCM zet in op onderzoek naar en dynamisering van de lokale en regionale rederijpraktijken om de traditie van het amateurtoneel als Immaterieel Cultureel Erfgoed (afgekort ICE) te ondersteunen naar aanleiding van het jubeljaar van Theater De Moedertaal (afgekort TDM).

SD 5 EGCM versterkt het collectiebeleid in de regio om de intrinsieke erfgoedwaarde optimaal te valoriseren.

OD 5.1. EGCM ondersteunt lokale cultureel-erfgoedactoren bij het zorg dragen voor hun collectie.

OD 5.2. EGCM adviseert lokale cultureel-erfgoedactoren bij de keuze voor en het gebruik van digitale collectieregistratie- en ontsluitingssytemen

OD 5.3. EGCM en de gemeente Bonheiden ondersteunen het experimenteel begeleidingstraject rond collectiebeheer voor de cultureel-erfgoedactoren 't Hoefijzer (Rijmenam) en 't Kaaskot (Bonheiden).

SD 6 EGCM zet in op een professioneel en zichtbaar regionaal cultureel-erfgoedbeleid.

OD 6.1. EGCM optimaliseert haar eigen werking en structuur.

OD 6.2. EGCM optimaliseert haar inbedding binnen de ruimere stedelijke werking.

OD 6.3. EGCM ontwikkelt een duidelijke communicatiestrategie rond haar dienstverlenende rol op regionaal niveau, gericht op herkenbaarheid en zichtbaarheid en met oog voor duidelijkheid over de taakverdeling met EGC Rivier&Land.

OD 6.4. EGCM biedt een voorbeeld voor de optimalisatie van de lokale beleidskaders voor cultureel erfgoed.

OD 6.5. EGCM versterkt zichzelf en andere erfgoedorganisaties beleidsmatig door deelname aan (advies)raden, werk- en collegagroepen, en dit op lokaal, regionaal en landelijk niveau.

OD 6.6. EGCM stimuleert lokale erfgoedorganisaties om hun werking in te bedden in een duurzaam beleidskader.

Afdeling 2. Specifieke aandachtspunten

Art. 4. De Vlaamse Regering formuleerde bij haar beslissing van 9 oktober 2020 de volgende specifieke aandachtspunten:

1° Zet in op kennisdeling om de voorbeeldwerking van de cultureel-erfgoedcel inzake culturele diversiteit te delen met andere landelijke cultureel-erfgoedactoren.

2° Durf de interne organisatie te herdenken en overweeg de piste om personeelsleden volledig toe te wijzen aan de cultureel-erfgoedcelwerking zodat de cultureel-erfgoedcel een scherp profiel krijgt en de personeelsleden maar één agenda moeten volgen.

3° Maak duidelijke afspraken met IGEMO zodat zowel intern als voor externen duidelijk is voor wat ze bij wie terecht kunnen.

De stad Mechelen engageert zich om, bij de uitvoering van dit convenant, gevolg te geven aan deze aandachtspunten. Met deze aandachtspunten werd rekening gehouden bij het bepalen van de doelstellingen in artikel 3.

Afdeling 3. Generieke aandachtspunten

Art. 5 De Vlaamse Regering formuleerde bij haar beslissing van 9 oktober 2020 de volgende generieke aandachtspunten voor de beleidsperiode 2021-2026:

§1. Expertise uitwisselen en kennis delen met andere actoren die een dienstverlenende rol op regionaal niveau uitvoeren.

§2. Aandacht hebben voor digitaal beleid binnen de werking, waarbij minimaal rekening wordt gehouden met volgende elementen:

- afstemmen met en waar mogelijk inspelen op de evoluties op Vlaams niveau rond de voormalige provinciale erfgoeddatabanken.
- inzetten op digitale standaarden die een optimale data-uitwisseling mogelijk maken.

§3. Een dienstverlening uitbouwen waarbij er gestreefd wordt naar een breed bereik van de verschillende cultureel-erfgoedactoren in het werkingsgebied.

§4. Stimuleren en begeleiden van de deelname aan de volgende initiatieven:

1° Archiefbank Vlaanderen, onlinedatabank van private archieven;

2° www.immaterieelerfgoed.be, platform voor immaterieel cultureel erfgoed (ICE) in Vlaanderen.

De stad Mechelen engageert zich om, bij de uitvoering van dit convenant, gevolg te geven aan deze aandachtspunten.

Hoofdstuk 3. Bepaling omtrent goed bestuur

Art. 6. Goed bestuur

De stad Mechelen engageert zich om tegen het einde van de beleidsperiode te voldoen aan de principes van goed bestuur, zoals bepaald in art. 65, 66 en 67 van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juni 2017 houdende de uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

Hoofdstuk 4. Middelen

Afdeling 1. Engagements van de Vlaamse Gemeenschap

Art. 7. Voor de uitvoering van dit cultureel-erfgoedconvenant voorziet de Vlaamse Gemeenschap, ter uitvoering van het decreet en ter uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering van 9 oktober 2020, in een jaarlijkse werkingssubsidie van 363 000 euro op haar begroting voor de beleidsperiode 2021-2026. De jaarlijkse werkingssubsidie kan herzien worden naar aanleiding van begrotingsmaatregelen in het kader van het algemeen begrotingsbeleid van de Vlaamse Gemeenschap. De jaarlijkse werkingssubsidie kan daarnaast ook bijgesteld worden op basis van artikel 19.

De jaarlijkse werkingssubsidie is een bijdrage voor de inhoudelijke kosten voor de werking van de cultureel-erfgoedcel, zoals beschreven in artikel 10, §1.

Aan de jaarlijkse werkingssubsidie, vermeld in het eerste lid, werd een bedrag van 93 000 euro toegevoegd voor het continueren van de werking van het groentemuseum 't Grom.

Indien het groentemuseum 't Grom in de toekomst een structurele subsidie ontvangt vanuit het beleidsdomein Cultuur van de Vlaamse Gemeenschap wordt dit bedrag in mindering gebracht van de werkingssubsidie, vermeld in het eerste lid, en geïntegreerd met de structurele subsidie die het groentemuseum 't Grom ontvangt van de Vlaamse Gemeenschap.

De werkingssubsidie wordt, binnen de perken van de jaarlijkse begrotingsdecreten, jaarlijks geïndexeerd zoals bepaald door artikel 85 van het Cultureelerfgoeddecreet.

Afdeling 2. Engagements van de stad Mechelen

Art. 8. De stad Mechelen financiert met eigen middelen:

1° de structurele en projectmatige subsidiëring van de cultureel-erfgoedwerking van actoren op het grondgebied van de stad Mechelen, met uitzondering van het bedrag voor het groentemuseum 't Grom vermeld in artikel 7, derde lid.

2° kosten van ondersteunende aard.

Kosten van ondersteunende aard zijn:

1° huisvestingskosten met inbegrip van inrichtingskosten, onderhoudskosten en kosten die verbonden zijn aan schoonmaak en nutsvoorzieningen;

2° uitrustingskosten met inbegrip van kosten voor kantoomateriaal, verzending en standaardinformatica- en standaardtelecommunicatietoepassingen;

3° kosten die verbonden zijn aan onthaal, boekhouding, loonadministratie, informaticaondersteuning, juridische ondersteuning en aanwerving van personeel.

Die kosten kunnen niet vergoed worden met de werkingssubsidie, vermeld in artikel 7.

Hoofdstuk 5. Instrumenten

Art. 9. §1. De stad Mechelen zorgt voor een cultureel-erfgoedcel die een initiërende, coördinerende en ondersteunende rol op zich neemt met betrekking tot de uitvoering van de doelstellingen vermeld in artikel 3.

Het personeel en het profiel van de cultureel-erfgoedcel worden bepaald op basis van de noden en behoeften in het lokale cultureel-erfgoedveld en op basis van de keuzes die gemaakt worden voor het uitvoeren van het cultureel-erfgoedconvenant. De stad Mechelen zorgt voor voldoende personeel, met de vereiste competenties om de doelstellingen te kunnen bereiken.

Indien medewerkers ingezet worden op verschillende deelwerkingen, worden transparante verdeelsleutels gehanteerd, die telkens bij de jaarlijkse verantwoording gevoegd worden.

De loonkosten die vallen onder art. 8, tweede lid, 3° (bij de kosten van ondersteunende aard), kunnen niet met de subsidie vergoed worden. Indien er medewerkers zijn die deze taken combineren met andere taken binnen de werking van de cultureel-erfgoedcel, maakt de stad Mechelen via de functiebeschrijvingen een duidelijke verdeling. Deze functiebeschrijvingen worden dan telkens bij de jaarlijkse verantwoording gevoegd, zodat bepaald kan worden welk aandeel van het loon wel in aanmerking komt voor betaling via de subsidie.

§2. De stad Mechelen stuurt de cultureel-erfgoedcel effectief en verantwoord aan, verstrekt de nodige middelen en vaardigheden en tekent de procedures uit om de overeengekomen strategie en doelstellingen te bereiken.

§3. De cultureel-erfgoedcel heeft een adviserende taak met het oog op de lokale beleidsontwikkeling op het vlak van cultureel erfgoed.

§4. Naast de cultureel-erfgoedcel kunnen ook andere cultureel-erfgoedorganisaties op het grondgebied van de stad Mechelen een taak opnemen met betrekking tot de uitvoering van de doelstellingen.

Hoofdstuk 6. Communicatie

Art. 10. Beschikbaar stellen van informatie

Beide partijen engageren zich om optimaal de informatie beschikbaar te stellen die van belang is voor de andere partij. Er wordt hierbij rekening gehouden met eventuele vertrouwelijkheid van informatie of de privacy. Beide partijen engageren zich om de andere partij zo vroeg mogelijk in te lichten bij evoluties of ontwikkelingen die voor de andere partij of voor de uitvoering van het convenant van belang zijn.

Art. 11. Communicatieve return

De stad Mechelen moet, in uitvoering van artikel 86 van het decreet, in alle gedrukte en digitale communicatie, bij elke mededeling, verklaring, publicatie en presentatie de steun van de Vlaamse Gemeenschap vermelden door de standaardlogo's en de bijbehorende tekst en baselines te gebruiken die zijn vastgesteld door de Vlaamse Regering.

Hoofdstuk 7. Toezicht en evaluatie

Art. 12. De stad Mechelen is verantwoordelijk voor de deskundige, inhoudelijke, administratieve en communicatieve uitvoering, opvolging en eventuele bijsturing van dit cultureel-erfgoedconvenant.

Art. 13. Jaarlijkse verantwoording

§1. De stad Mechelen bezorgt jaarlijks uiterlijk op 1 april een verantwoording over het voorgaande jaar aan de administratie.

§2. De jaarlijkse verantwoording bestaat uit:

1° een inhoudelijk verslag waarin gerapporteerd wordt over de uitvoering van dit convenant;

2° een financieel verslag dat bestaat uit:

a) een overzicht van de kosten en de opbrengsten in het kader van de uitvoering van het cultureel-erfgoedconvenant;

b) het verslag van de persoon die door de stad Mechelen belast is met het financiële toezicht, met commentaar bij de waarheidsgetrouwe weergave van het overzicht van de kosten en opbrengsten;

c) een overzicht van de individuele bezoldigingen, waarin de totale loonkost per werknemer vermeld wordt;

3° een lijst met beleidsrelevante gegevens, volgens een model dat door de administratie ter beschikking gesteld wordt.

§3. De jaarlijkse verantwoording van de toegekende subsidie verloopt via KIOSK, de webapplicatie van de administratie.

§4. Indien de stad Mechelen naast de werking waarvoor ze op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 een werkingssubsidie ontvangt nog andere activiteiten organiseert, dan moeten deze zowel inhoudelijk als financieel apart identificeerbaar zijn. Indien dit niet blijkt uit de documenten vermeld in §2, 1° en 2°, wordt in voorkomend geval bij het inhoudelijke en financiële verslag een aparte rapportage bijgevoegd die betrekking heeft op de werking waarvoor ze op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 een werkingssubsidie ontvangt.

§5. De administratie kan op ieder ogenblik aanvullende informatie en documenten vragen.

Art. 14. Jaarlijks toezicht op de werkingssubsidie

De administratie oefent een jaarlijks toezicht uit op de aanwending van de werkingssubsidie.

De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de uitoefening van het toezicht op de aanwending van de werkingssubsidie.

Art. 15. Evaluatie van de uitvoering van het cultureel-erfgoedconvenant

§1. De administratie, eventueel bijgestaan door externe experts, voert twee keer een evaluatie uit:

1° een tussentijdse evaluatie;

2° een eindevaluatie.

§2. De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de evaluatie.

§3. De bevindingen van de tussentijdse evaluatie worden meegedeeld uiterlijk zes maanden voor het indienen van een aanvraag voor een werkingssubsidie voor de volgende beleidsperiode.

§4. De eindevaluatie wordt uitgevoerd na het indienen van de jaarlijkse verantwoording voor het laatste jaar van de beleidsperiode. De bevindingen van de eindevaluatie worden meegedeeld binnen twee maanden na de uitvoering van de eindevaluatie.

Art. 16. Participatie aan onderzoek

De stad Mechelen engageert zich om deel te nemen aan onderzoek, georganiseerd door de administratie en steunpunten, met het oog op het verzamelen van beleidsrelevante gegevens.

Hoofdstuk 8. Bepalingen inzake reserve

Art. 17. Reserve

§1. Gedurende de beleidsperiode kan de stad Mechelen een reserve aanleggen op de werkingssubsidie conform artikel 75 en 76 van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019.

Maximaal 20% van het op jaarbasis toegewezen subsidiebedrag kan worden aangewend voor de aanleg van reserves.

De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van de laatst gesubsidieerde beleidsperiode bedragen.

Reserves die ten laste van subsidies aangelegd zijn, mogen alleen worden aangewend voor de doelstelling waarvoor de initiële subsidie is toegekend.

§2. Bij het jaarlijks toezicht stelt de administratie de reserves vast die ten laste van subsidies zijn aangelegd. Na afloop van de beleidsperiode worden de reserves die niet voldoen aan de bepalingen van hoofdstuk 8 van het Besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 17 mei 2019, ingehouden of teruggestort aan de Vlaamse Gemeenschap.

Hoofdstuk 9. Sanctionering

Art. 18. Sancties

§1. Als er bij het jaarlijks toezicht of de evaluatie ernstige tekortkomingen worden vastgesteld kunnen volgende sancties opgelegd worden, zoals bepaald in artikel 40 van het decreet:

- 1° inhouding of terugvordering van een deel van of van de volledige toegekende werkingssubsidie;
- 2° definitieve stopzetting van de werkingssubsidie.

§2. De sanctie die wordt opgelegd, staat in een redelijke verhouding tot de vastgestelde tekortkomingen.

Hoofdstuk 10. Slotbepalingen

Art. 19. Decretale kader

Dit cultureel-erfgoedconvenant wordt gesloten ter uitvoering van het decreet. De bepalingen in het decreet en in het besluit dat genomen is ter uitvoering van het decreet, hebben altijd voorrang op de bepalingen in dit cultureel-erfgoedconvenant.

Art. 20. Bijsturingen en afwijkingen

Bijsturingen en eventuele daaruit voortvloeiende wijzigingen van dit cultureel-erfgoedconvenant zijn mogelijk via addendum, op verzoek van elke partij en mits beide partijen akkoord gaan.

Digitaal ondertekend door beide partijen.

Voor de Vlaamse Gemeenschap,
De Vlaamse minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, ICT en Facilitair Management,

Jan JAMBON

Voor de stad Mechelen,
De schepenvan Cultuur, Toerisme en Sociale Cohesie,

Björn SIFFER

De directeur Vrije Tijd,

Heidi DE NIJN